

Banai Bóbita Óvoda
2025-2026.
BESZÁMOLÓ



KÉSZÍTETTE: Somogyiné Zeke Tünde
Igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	5
1.1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE	5
1.2. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS	6
1.3. HELYZETELEMZÉS	8
1.3.1. Csoportok száma	8
1.3.2. Gyermeklétszám adatok	8
1.3.3. Beiskolázási adatok	10
1.3.4. Beiratkozási és felvételi adatok	10
1.3.5. Nem magyar állampolgárság adatai	11
1.3.6. Óvodai csoportösszetétel	11
1.4. SZEMÉLYI FELTÉTELRENDSZER	11
1.5. TÁRGYI, INFRASTRUKTÚRÁLIS FELTÉTELRENDSZER	19
1.5.1. Helyiségek	19
1.5.2. Helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyai.....	24
1.5.3. Tisztálkodási és egyéb felszerelések	25
1.5.4. A felnőttek munkavégzésének eszközei	25
1.5.5. A nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök.....	25
1.5.6. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének speciális eszközei	26
1.5.7. Egészség és munkavédelmi eszközök	26
1.5.8. Megvalósult egyéb fejlesztést segítő lehetőségek	26
1.5.9. Intézményi arculattervezés	28
1.5.10. További tervezett fejlesztési lehetőségek	29
1.6. SZERVEZETI FELTÉTELEK.....	29
1.6.1. Helyettesítés rendje	29
1.6.2. Pedagógusok végzettsége	30
1.6.3. Óvodán belüli megbízatások	30
1.6.4. Gyakornokok beilleszkedését segítő mentorállási feladatok	32
1.6.5. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet.....	35
1.6.6. Vezető szakértői tevékenysége.....	40
1.6.7. Továbbképzés	40
1.6.8. Intézményi hagyományok	43
2. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	53
2.1. MUNKACSOPORTOK MŰKÖDÉSE	53
2.2. BELSŐ TUDÁSMEGOSZTÁS	54
2.3. INFORMÁCIÓÁTADÁS.....	55
3. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI.....	57

3.1.	SZÜLŐ – GYERMEK - PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSE	57
3.2.	SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG	60
3.3.	ISKOLA	60
3.4.	PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT	61
3.5.	EGYÉB PARTNEREK	61
3.6.	ÖNKORMÁNYZAT	62
3.7.	AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN	62
3.8.	AZ INTÉZMÉNY PANASZKEZELÉSE	63
4.	SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	64
4.1.	NEVELŐMUNKÁNK	64
4.2.	AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI.....	65
4.2.1.	Verselés, mesélés.....	65
4.2.2.	Külső világ tevékeny megismerése	67
4.2.3.	Mozgás	70
4.2.4.	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	71
4.2.5.	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka.....	73
4.2.6.	Munka jellegű tevékenységek	74
4.3.	TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK	74
4.4.	TANKÖTELES KORÚ GYERMEKEK ISKOLAEŁŐKÉSZÍTŐ FOGLALKOZÁSA.....	77
4.5.	FELZÁRKÓZTATÓ FOGLALKOZÁS	78
4.6.	FEJLESZTÉSRE SZORULÓ GYERMEKEK ELLÁTÁSA	79
4.7.	A GYERMEKEK SZOCIÁLIS HÁTRÁNYAINAK ENYHÍTÉSE	80
4.8.	A GYERMEKEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE.....	82
4.9.	EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉS	85
4.10.	KÖRNYEZETTUDATOS ÉLETMÓDRA NEVELÉS	85
4.11.	KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	86
5.	PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK.....	89
5.1.	TERVEZÉS.....	89
5.2.	ELLENŐRZÉS.....	91
5.2.1.	A 2025-2026-os nevelési év kiemelt ellenőrzési területei:.....	91
5.2.2.	Intézményi belső ellenőrzési terv	92
5.2.3.	Az intézményt érintő külső ellenőrzések.....	102
5.3.	ÉRTÉKEŁÉS.....	102
5.3.1.	A gyermekek értékelése	102
5.3.2.	Pedagógusok értékelési területei	103
5.3.3.	Teljesítményértékelés	103
6.	ÉLELMÉZÉS	109
7.	NYÁRI ÉLET	111
8.	KORONAVÍRUS VESZÉLYHELYZETRŐL	112

9. 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSA.....	112
10. ÖSSZEGZÉS	127

Előterjesztés

Bana község Képviselő - testület 2026. szeptember 15.-én tartandó ülésére
Tárgy: Beszámoló a Banai Bóbita Óvoda 2025/2026-os tanévről.

Tisztelt Képviselő - testület!

Bevezető

„Gyermeink születésével egyedi, kivételes kincssel gazdagodott a világ. A legértékesebb, amit adhatunk nekik, hogy segítjük őket ráébredni arra a lehetőségre, amit egyedülállóságukkal adhatnak a világnak”.

Peter Kline

A Banai Bóbita Óvoda nevelőtestülete a bevezető gondolatok szellemiségében és a munkatervben rögzített feladat ellátás alapján végezte a 2025-2026-os évben nevelő munkáját. Beszámolómban erről szeretnék Önöknek betekintést nyújtani.

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

1.1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Az intézményben a nevelőmunka a nevelési évnél és a törvényi előírásoknak megfelelően került megszervezésre. (2025. szeptember 01.-től 2026. augusztus 31.-ig)

Az óvoda nyári karbantartási szünete a Képviselő - Testület határozata alapján a tervezett négy hétben - 2026. június 29.-től 2026. július 24.-ig – került meghatározásra.

Kezdeményezésemre az idén már tízedik alkalommal nyílt lehetőség **az intézmény zárva tartása alatt Bábolna Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás** alapján az óvodai ellátást igénylő családok számára a Bábolnai Százszorszép Óvodában és Bölcsődében a szülőknek gyermekük elhelyezésére. A felmérések alapján a leállási idő alatt 8 gyermek részére igényeltek ellátást Bábolnán, ebből 3 gyermek részére a teljes négy hét időtartamára. A Bábolnai óvodából 1 fő gyermek számára igényeltek 3 hét időtartamban ellátást óvodánkba.

A nyári élet szakszerű megszervezését a szülők számára készített előzetes igényfelmérésére alapoztuk. A nyári működés alatt júniusban és augusztusban 21-28 fő között egy teljes létszámú csoportban realizálódott az igénybevétel. A nyár folyamán minden igénylést jelző szülő gyermekének biztosított volt az ellátás.

Az igényfelmérések során elmondható, hogy az idei tanévekben javuló tendencia jellemző a szülők előzetes igénylése és a realizálódott óvodahasználat adatai között. A továbbiakban is szorgalmazzuk az optimális működés biztosítása érdekében, a nevelési év során a szülők tudatosabb nyilatkozat kitöltésére ösztönzését több formában: a házirend, szülői értekezletek, fogadó órák, egyéni beszélgetések és írásbeli tájékoztatók alkalmával.

Az iskolai szünetek időtartamát - mivel ezek hatással lehetnek az intézmény működésére - az óvodahasználó szülők igényeinek megfelelően vettük figyelembe. Az előző évek gyakorlatát és a takarékos gazdálkodást szem előtt tartva előzetes igényfelmérést végeztünk az ellátás gazdaságos biztosítása érdekében. A tanév rendjében rögzített **őszi szünetben** 22-26 fővel, összevont csoporttal működött az óvoda. A **téli szünet** időtartama alatt hosszú évek után 2-4 fő gyermek számára igényelték ellátást szülei, melyet szakszerűen megszervezett az intézmény. Az igénybevétel során azonban részben vagy egyáltalán nem érkeztek meg a gyermekek, mely a szülők részéről egy nem felelősségteljes és átgondolt döntést tükrözött. Az ellátás megszervezése (személyzet, étkezés biztosításának megszervezése költségének kifizetése, épület működtetése) összetett folyamat, melyet a következő tanévben sokkal átgondoltabb döntést igényel a szülők részéről. 2025. december 29-31. között az igénybevétel tényleges megvalósulása hiányában az alkalmazottak szabadságolása mellett az óvoda ügyeleti jelleggel nyitva tartott.

A **tavaszi szünetben** az előzetesen felmért gyermeklétszám alapján, szintén összevont csoport működését biztosítottuk, mely 16-20 főben realizálódott. A szünetek alatti igényfelmérések során a téli szünet kivételével javuló tendencia tapasztalható, mely segítette az optimális működés megszervezését.

A nevelőtestület a 2025-26-os nevelési évben pedagógiai célra az 5 rendelkezésre álló naphoz **4 nevelés nélküli munkanapot és 1 rövidített nyitva tartás felhasználását** vette igénybe:

Nevelés nélküli munkanapok:

- 2025. augusztus 28. csütörtök - Tanévnyitó értekezlet
- 2026. február 23-24. – Félévzáró értekezlet, adminisztrációs feladatok
- 2026. június 22. - Tanévzáró értekezlet

Rövidített nyitva tartás:

- 2026. május 29. - Évzáró, ballagási ünnepség

Az események előtt megtörtént a szülők értesítésre és ügyeleti igényük felmérése. A továbbiakban is szeretnénk élni ezzel a törvény által kínált lehetőséggel.

1.2. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	25/2020.(XI.6.)
2.	Fenntartó neve, címe	Bana Község Önkormányzata
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Banai Bóbita Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Banai Bóbita Óvoda 2944 Bana Jókai M.u.1.
5.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	75 fő
6.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma	3 csoport

7.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje	6.00 – 16.00 óráig 10 óra
8.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés
9.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése (Alapító okirat szerint)	beszéd fogyatékos, enyhén értelmi fogyatékos, enyhén értelmi fogyatékos és mozgássérült, megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő,
10.	Gazdálkodási jogköre	Részben önálló gazdálkodó

A **2025-2026-os nevelési évben** a felvehető maximális férőhelyen a nevelési év során az igénylés esetében **72 fő előjegyzés, a tanév végére pedig 69 fős létszám konkretizálódott.**

A csoportok átlagléttszáma nem haladta meg a törvény által előírt engedélyezett csoportlétszámot. A **2026-2027-es nevelési évben** a rendelkezésre álló adatok alapján a felvehető maximális férőhelyen **61 fős létszám konkretizálódása** várható. Az intézményben az Alapító okirat szerinti feladat ellátás biztosított volt.

A 2019 - 20-as tanévtől a törvényi változásokat nyomon követve az intézményben megszűnt a bölcsődei ellátás, mely Bana településnek a szolgáltatások biztosításában, és a családok számára az édesanyák munkába állásának segítésében nagy visszalépést jelent. Demográfiaiilag mindez kedvezőtlenül befolyásolja a település gyermek- és lakosságmegtartó erejét. Örömhír, hogy Bana Község Önkormányzata 2022-ben **sikeresen pályázott „TOP_Plus-3.3.1-21 kódszámú, Gyermekeket támogató humán infrastruktúra fejlesztése”** című felhíváson **Mini bölcsőde** építésére. A kivitelezési munkák 2025. augusztusában befejeződtek. A projekt további feladatai, az abban résztvevő munkaerőhiány (ügyintézők, jegyzői, aljegyzői személyi cserék) és koordináció hiányában nagyon lelassultak. Az ügyfolyamat gyorsítása és az engedélyeztetési folyamatok elindítása érdekében 2026 februárjában egy team jött létre dr. Veres Mária külsős ügyvéd, a hivatal pályázati referense, műszaki menedzsere, Bana Község polgármestere és jómagam részvételével. A heti megbeszélések során előkészítésre került a használatba vételi eljárás, működési engedélyeztetés folyamata. Az egyeztetések során több tervezéssel (pl: parkoló engedélyeztetése, melegítő konyha szabályos működése, HACCP készítése) és hiányzó berendezéssel (bútorzat, hiányzó bölcsődei eszközök, háztartási gépek, konyhai inox bútorok, egyéb eszközök, szúnyoghálók, karnisok, függönyök, elektronikai eszközök, stb.) összefüggő probléma is felmerült, melyek több hétre megakasztották az előrehaladást. Nagy problémát jelentett mindezek beszerzését biztosító anyagi források megteremtése is. Ezek orvoslására már 2024-ben polgármester úr és alpolgármester úr közreműködésével támogató szponzorokat kezdtünk keresni, és kormányzati segítséget kérni a hiányzó forrás biztosítására. A pályázat átcsoportosítható pénzüsszegéből megvalósult egy közel 1. 340. 000.- Ft-os a támogatásokból egy 1.600.000.- Ft-os és két 500.000.- Ft beszerzés. Tervezésre és egyeztetésre kerültek a hiányzó berendezésekkel összefüggő pontos tervezéshez szükséges árajánlatok. Kialakításra került a bölcsőde udvara (betonkerítés kiépítése hátsó épületrészre és az utcafrontra, tereprendezés, bölcsődét-óvodát

elválasztó kerítés telepítése, ételszállításhoz szükséges lépcső és járda kiépítése, füvesítés). A fű megerősödésével hátra van az udvari játékok telepítése, bevizsgálása. A szakmai dokumentáció területén elkészült a bölcsőde szakmai programja.

Júniusban a projekthez csatlakozott aljegyző asszony és megtörtént a használatbavételi engedély és az Alapító Okirat beadása. Még hátra van a működési engedélyeztetés folyamatának lebonyolítása, az intézmény működését meghatározó további dokumentumok (Házirend, SZMSZ, munkaköri leírások elkészítése), az épület berendezésének folytatása, a humán erőforrás toborzása és kiválasztása. Végül, de nem utolsó sorban a bölcsődét használó gyermekek felvétele.

A működés gyakorlati megkezdésére a jelenleg rendelkezésünkre álló adatok alapján 2027 januárra látunk reális alapot.

1.3. HELYZETELEMLÉZÉS

1.3.1. Csoportok száma

	Óvodai csoportok száma összesen	3
1.	Mini-kiscsoport (Napocska)	1
2.	Kis - középső csoport (Csiga)	1
3.	Nagycsoport (Süni)	1

A 2025-2026-os nevelési évben a törvényi előírásoknak megfelelően 2 részben osztott és 1 homogén csoporttal működött az intézmény.

1.3.2. Gyermeklétszám adatok

Gyermeklétszám adatok	október 01.	december 31.	május 31.
Óvodás gyermekek összlétszáma	67 fő ebből: 66 fő sima +1 SNI (1 fő SNI 2 főnek számító)	67 fő ebből: 66 fő sima +1 SNI (1 fő SNI 2 főnek számító)	69 fő ebből: 68 fő sima +1 SNI (1 fő SNI 2 főnek számító)
SNI-vel felszorozott létszám gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport (össz. létszám osztva 3 csoporttal)	68 fő 22,6 fő	68 fő 22,6 fő	70 fő 23,3 fő
Étkező gyermekek létszáma	67 fő	67 fő	69 fő
Félnapos óvodás	-	-	-

Veszélyeztetett gy létszáma	-	-	-
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	0	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	-	-	-
RGYK	1 fő	2 fő	2 fő
Kihasználtság	89%	89%	92%

2025. október 1-én 67 fő (66 sima, 1 fő SNI: 2 főnek számító) **kisgyermek kezdte meg a nevelési évet** és rendelkezett aktív jogviszonnyal. Ez az adat **december 31.-ére nem módosult** (66 sima és 1 fő SNI: 2 főnek számító), **majd május 31.-ére 69 főre** (68 sima és 1 fő SNI: 2 főnek számító) módosult.

A létszámot emelte a 1 fő SNI gyermek számított létszáma. Így **2025. október 1-én** az óvodánkba járó gyermekek számított létszáma **68 fő**, **december 31.-én 68 fő**, majd **május 31.-én 70 fő** volt.

Az október elsejei statisztikánál a létszámok és ebből eredően a finanszírozás az előző évhez viszonyítva pozitív eltéréssel alakult (+3 fő), melyet a gyermekek születési adatai, és ebből eredően az óvodába való beérkezéseik, a kimenő nagycsoportosok létszáma és az SNI plusz létszámok befolyásoltak. Az intézmény Alapító Okiratában meghatározott 3 fő SNI gyermek ellátásának létszáma a tanévben nem került átlépésre, így a gyermekek ellátásának finanszírozását az Államkincstár biztosította, mely nem rótt többlet terhet a fenntartóra.

A **gyermeklétszám adatok az elmúlt tanévben is növekvő tendenciát (+ 3 fő)** mutattak. A beíratott gyermekek közül mindenki beérkezett a tanévben.

A következő tanév létszámadatai az idei adatokhoz képest csökkenni fognak. (61 fő). (részletesen a felvételi adatok fejezetben olvasható)

A tanév során 3 fő gyermek változtatott intézményt a szülők lakóhely módosításból eredően, más településről, intézményből az idei tanévben 1 fő gyermek érkezett intézményünkbe.

A 2025-2026-os nevelési évben, minden jelentkező számára biztosítani tudtuk az igényeknek megfelelően az óvodai ellátást.

A normatíva igénylés tekintetében (október 1.-ig, és december 31.-ig) sikerült a szülőket arra ösztönözni, hogy az ellátás igénylése esetén a gyermekük 2,5 életévének betöltése után kezdjék meg a tanévet.

A településen lakó családok lakhatási, iskolázottsági és munkavállalási helyzetét jól ismerik az intézményben dolgozó óvodapedagógusok, melyekről szükség esetén családlátogatások alkalmával, vagy egyéb probléma esetén személyesen is lehetőségük volt meggyőződni. Tapasztalataink alapján óvodánkban több a hátrányos helyzetű család, mint ahányan erről nyilatkoznak.

A tanévben nem jelentett problémát a szülők részéről a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (RGYK) megújítási időpontjának a nyomon követése. Ettől függetlenül a

továbbiakban is az Önkormányzattal együttműködve nyomon követni szükséges a nyilatkozatok kitöltésének pontosságát.

1.3.3. Beiskolázási adatok

A 2025 - 2026-os nevelési évben **22 fő tanköteles gyermek** vette igénybe az óvodai ellátást. A beiskolázás tekintetében **2026 szeptemberében 13 gyermek kezdi meg közülük az iskolát**, 9 fő gyermek még egy évet az óvodában marad:

- 5 fő szakaszolgálati felülvizsgálat alapján,
- 4 fő tavaszi és nyári születésű gyermek a szülők Oktatási Hivatalhoz benyújtott kérelme, és engedélye alapján.

Sajnos az utóbbi években egyre markánsabban megjelenő tendencia, hogy egyre többen nem érik el az iskolaérettséghez szükséges fejlettséget, testi, szociális, vagy értelmi érettség tekintetében. A beiskolázással kapcsolatos változások miatt már csak az Oktatási Hivatalhoz benyújtott szülői kérelmekkel és a Hivatal engedélyével lehetséges még egy évet az óvodában maradni. Oktatási Hivatalhoz 9 szülő nyújtott be kérelmet, mindannyiuk esetében engedélyezték a gyermekek további egy év óvodai nevelésben való részvételét.

Az idén a beiskolázás és tankötelezettség teljesítésére 1 gyermeket Győrbe, 1 gyermeket Nagyigmándra, 11 gyermeket a Bábolnai Általános Iskolába írtak be szülei általános iskolai tanulmányaik megkezdésére.

1.3.4. Beiratkozási és felvételi adatok

2026 áprilisában a beíratás nagy örömeinkre ovikóstolóval indítva az idén is a megszokott formában zajlott. Sajnos országos tendencia, mely Banán is jelentkezik, hogy lényegesen kevesebb kisgyermek született, mint az elmúlt években, mely a gyermeklétszám csökkenéséhez vezet. A tavalyi 2022-es év 22 fős születési adataihoz képest 2023-ban csak 12 fő gyermek született Bana településen.

A 2026-27-es tanévre jelenleg **7 fő kisgyermeket írtak be az intézménybe**. Sajnos a családokat rosszul érintette a bölcsődei ellátás megszűnése, mert így a gyermekek 2,5 éves kora után van csak lehetőség megkezdeni az óvodát. A statisztikai adatok alapján néhány kivétellel (ha a szülők munkahelye más településen van) **a családok helyben veszik igénybe az óvodai ellátást**, melynek nagyon örülünk. Az óvoda népszerűségét, szakmai elismertségét mutatja, hogy a környező településekről is igényelnek intézményünkben ellátást, melyet a jelentkezőknek a szabad férőhelyek terhére biztosítunk.

A jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján a **bejövő létszám 6 fővel alacsonyabb a kimenő létszámnál**. A beiratkozási adatok és a jelenlegi gyermeklétszám figyelembevételével **2026. október 1.-én a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján 56 fős, december 31.-ig: 58 fős, 2027. május 31.-ig: 61 fős óvodai létszámot várunk**. Október 1-ére 10 fővel kevesebb gyermeket, míg a tanév végére 8 fővel kevesebb gyermeket várunk, mint az előző tanévben. A 2026-2027-es tanévben várhatóan egy 22 fős, egy 20 fős, egy 19 fős létszámú csoport indítására lesz lehetőségünk. A létszámadatokat módosítja a nevelési tanácsadóhoz vizsgálatra elküldött gyermekek megállapított diagnózisa is (SNI).

A védőnői adatok alapján minden érintett család eleget tett **gyermek 3 éves kortól kötelező beíratási kötelezettségének**. Az óvodai ellátással kiemelt célunk az esélyegyenlőség biztosítása. Ennek érdekében minden hátrányos helyzetű gyermek/család esetében

odafigyelünk, hogy a gyermekek minél hamarabb bekerüljenek az óvodába. Az igénybevételnél a magas színvonalú oktató- nevelőmunkával, jó partnerség kialakításával törekszünk, hogy minden helyben lakó gyermeket megtartsunk az intézményünkben és szabad férőhelyek esetén lehetőséget biztosítunk más településről érkező gyermeket fogadására is.

1.3.5. Nem magyar állampolgárság adatai

Az intézményben nem jár nem magyar állampolgár gyermek.

1.3.6. Óvodai csoportösszetétel

	Óvodai csoportok száma összesen	3
1.	Kiscsoport (Napocska)	1
2.	Kis - középső csoport (Csiga)	1
3.	Nagycsoport (Süni)	1

1.4. SZEMÉLYI FELTÉTELRENDSZER

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Somogyimé Zeke Tünde
2.	Az intézmény telefonszáma	+36-34/468-814
3.	E-mail elérhetősége	banap89@freemail.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	7 fő
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	4 fő
5.1	Dajkai álláshely száma	3 fő
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1 fő
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1 fő 4 órában
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	-
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	1 fő ételmezésvezető 1 fő konyhai alkalmazott
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1 fő

A személyi állomány tekintetében **az elmúlt évtized tudatos szervezet építésének köszönhetően a 2024-2025-ös tanévre értük el a működés tekintetében a kiegyensúlyozott feltételrendszer biztosítását**, mely 2016-tól először jellemezte az intézményt. Mindez adódott az óvodapedagógusi képesítések meglétéből, mely pozitívan befolyásolta az intézmény optimális működését. Ebben az időszakban képesítés nélkül alkalmazott minden kolléga óvodapedagógusi diplomát szerzett, így a 7 főből 7 fő rendelkezett a feladat ellátáshoz előírt végzettséggel. Nagy öröm és büszkeség ez mindannyiunk számára. Sok-sok munka, mentorálás, tanítás – tanulás, emberi tartalom, csapatmunka van mögötte, mely a diplomaszerezésekkel még nem fejeződött be. **Bízunk benne, hogy az elmúlt időszakban a képesítés nélküli kollégák befogadásába, tanításába fektetett rengeteg idő, emberi és**

szakmai értékek, munkájukhoz nyújtott segítség arra ösztönzi őket, hogy megbecsüljék a kapott segítséget és hűek, elkötelezettek legyenek a település és az óvoda iránt.

Az elmúlt tanév (2024-2025-ös) **nem várt változást hozott az állandósult személyi állomány tekintetében**, melynek háttérében kollégák közötti feszültségek, konfliktusok, klikkesedés állt. Mindezek végkifejleteként bocsánatkérés helyett, sértődöttségéből, 2 kolléga közös megegyezéssel munkaviszonya megszüntetését kezdeményezte, óriási rombolást végezve maguk után.

A történetek rendkívül megdöbbentettek, elszomorítottak, mert nagyon sokat fáradoztam, szívügyemnek tekintettem – és azt gondolom nagyon sikeresen - az óvoda közösségének építését, az új kollégák befogadását, és az ő személyes, szakmai fejlődésük, felzárkóztatásuk segítségét (3-4 évet tanultak, két éve szerezték meg óvodapedagógusi diplomájukat). Az elmúlt 9 év munkája mostanra kezdett volna beérni, s a családalapítások előtt „egy kicsit” állandósulni a közösség. Nagy tanulság az esetből minden kolléga számára, hogy a féltett gondosodással, előrelátó stratégiával felépített szervezet egy pillanat alatt szétrombolható, s hogy a vezető „csak” példát tud mutatni, de azt csak arra befogadó emberek, közösség tud magáévá tenni.

A helyzetet nehezítette, hogy 1 kollégánk a tanév közben kismama lett, 1 fő gyesről visszatérő kolléga pedig lemondott jogviszonyáról, mert fejlesztőpedagógusi vállalkozást indított, és abban szeretne tovább dolgozni. Az intézmény működése a gyesre készülő és a két kolléga lemondásával teljesen bizonytalanná vált.

A változásokat nyomon követve a státuszok tekintetében 14 fővel terveztünk a tanévben.

A 7 fő óvodapedagógusi álláshelyből **5 főiskolai végzettségű óvodapedagógus kolléga alkalmazásával** került betöltésre. Közülük 4-en már hosszabb ideje, 1 fő 1 éve dolgozik az intézményben (1 fő 2012, 1 fő 2014, 1 fő 2021, 1 fő 2022, 1 fő 2024 óta). Hárman az intézményen történő alkalmazásuk alatt szerezték meg óvodapedagógusi diplomájukat (1 fő 2016-ban, 1 fő 2023-ban, 1 fő 2024-ben).

Az 5 fő kollégából 4-en kezdték meg a 2025-2026-os tanévet, 1 fő kolléga tanév közben kismama lett, táppénzes állományba került, így az ő helyére 2026. szeptemberétől szükségessé vált 1 fő határozott idejű munkavállaló alkalmazása.

Az álláspályázatok csak részben hoztak szakképzett munkaerőt. A **három hiányzó pedagógus helyét** sajnos csak **1 fő képzett és 2 fő képzettséggel nem rendelkező** pedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztenssel sikerült betölteni.

A **táppénzre került kolléga helyére** 1 fő közel 37 éve pályán levő, pedagógus II. besorolású Szlovákiában élő kolléga érkezett, akinek 1 éves szerződéssel biztosítottunk munkalehetőséget és településen segítettünk albérlet keresésében is. A pedagógus a kiscsoportban irányította kollégájával együtt a gyermekek mindennapjait. A tanév során a munkavállaló emberi és szakmai hozzáállásában olyan hiányosságokat tapasztaltunk, amely nem illeszkedik óvodánk szakmai és morális értékeihez. Mindez, olyan döntés meghozatalára intett bennünket, hogy szerződésének lejártával (2026.08.31.) megköszönjük a munkáját és álláspályázat kerüljön kiírásra.

A másik két álláshelyre és 2 fő pedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztenset vettünk fel, melyből az **egyik kolléga**, helyi lakos, óvodapedagógus képzést kezdett szeptembertől Sopronban, e mellett a Bábolnai Cseperedők Néptáncgyűttes tagja, 2 éven keresztül óvodás és kisiskolás gyermekek táncművészeti nevelésében rendelkezik gyakorlattal. A munkavállaló a kis-középső csoportban segítette az óvodapedagógus iránymutatásával a gyermekek mindennapjait. A kolléga fiatal kora ellenére, gyermekszeretetről, felelős munkavégzésről, terhelhetőségről tett tanúbizonyságot, így őt a következő tanévben is szeretnénk tovább alkalmazni és segíteni a 2. tanév elvégzésében.

A **másik kolléga** pedagógiai asszisztensi, táncinstruktori képzettséggel rendelkezik, valamint óvodai ételmezésvezetői, szociális területen, és gyermekek táboroztatása során szerzett tapasztalata is vannak. A munkavállaló a nagycsoportban segítette az óvodapedagógus iránymutatásával a gyermekek mindennapjait. A tanév során ő is nagyfokú gyermekszeretettel, rátermettséggel, megbízhatósággal végezte feladatait. Óvodapedagógus kollégánkat a betegsége alatt és iskolai tanulmányai során szinte „teljes értékű pedagógusként” helyettesítette. Az óvoda nyílt és zárt eseményeit zenés-táncos koreográfiák betanításával gazdagította. 2026. tavaszán jelentkezett az óvodapedagógusi képzésre, ahová a nyáron felvételt nyert. Ősszel kezdi tanulmányait a Soproni Egyetemen. Munkája alapján a következő tanévben őt is szeretnénk tovább alkalmazni és segíteni az első tanév elvégzésében.

Az élet hoz váratlan meglepetéseket, mint ahogy munkavállalónk esetében is, aki hosszú évek sikertelen próbálkozásai után kisbabát vár. Augusztus közepén értesültünk erről az örömteli hírről, mely várhatóan veszélyeztetett státuszba helyezi a kollégát. Nyilván emellett nagyon sajnáljuk, és ő is, mert nem így tervezett az elkövetkező tanévre. Így az ő helyére is várhatóan szükséges lesz állaspályázatot közzétenni.

A tanév elején 1 fő dajka néninek kiújult daganatos betegsége, így az ő helyére is **helyettesítő munkaerő felvételére volt szükség**. Az új kollégát 2025. október 01-től alkalmaztuk. Képzettségét tekintve pedagógiai asszisztensi, kisgyermekgondozó-nevelői végzettséggel is rendelkezik. E mellett első éves óvodapedagógus hallgató a Gál Ferenc Egyetem Budapesti karán.

Így a tanév 4 új kolléga alkalmazásával indult, majd tanév közben 5-re változott, mely extrém kihívás volt a működés biztosításának szempontjából.

A tanévben az **egyenletes terhelés megvalósítását nehezítette**, hogy **3 fő tanult az intézményben** (1 fő kolléga köznevelési igazgatóképzésben, 1 fő kolléga a Soproni, 1 fő kolléga a Budapesti Egyetemen óvodapedagógusi képzésében vett részt). A konzultációk szinte minden pénteket és néha egyéb napokat is érintettek, melyet a vizsgákra való felkészülés és a vizsgázás miatti hiányzás még tetőzött. A dajkai állásra felvett kolléga e mellett nem toleránsan a többiekkel egyeztetve, hanem önzően csak a saját érdekeit figyelembe véve készült a vizsgákra rengeteg hiányzást produkálva (vezetői figyelemfelhívás ellenére is). **A helyettesítések mérhetetlen, erőn felüli munkát, nem kevés túlórát igényeltek a többi kollégától, melyet, a dolgozókat sem kímélő betegséghullámok, és a magas szabadság napok kiadása is nehezített.** Az egész tanév nem állt másból, mint helyettesítésből.

Tanulásként mindenképpen levonható, hogy a szervezet nem bírja el 3 tanuló kolléga helyettesítését, és minden óvodában dolgozó kollégától a működés biztosítása miatt a maximális segítőkészséget, toleranciát várja el. Ez a helyzet az előző év történéseinek és a képzett munkaerő hiányának a következménye, melynek mi, akik itt dolgozunk, vagyunk az elszenvedői és a megoldói is egyben!

Hálásan köszönöm az új kihíváshoz, feladathoz, pozitívan, segítőkészen hozzáálló kollégák munkáját.

A tanév **közben 1 fő óvodapedagógus kolléga kismama** lett, január végéig dolgozott, utána táppénzes állományban került. 2026. augusztus 3.-án megszületett kisgyermek, azóta Csedén van. A tanév közben 2026. február 01.-től határozott időre meghirdetésre került az állás, melyre **1 fő 32 éve pályán lévő, több diplomával (fejlesztő, differenciáló pedagógus szakvizsga, közoktatási vezető szakvizsga) rendelkező, pedagógus II. besorolású szakképzett munkavállaló jelentkezett.** A kolléga Koppánymonostorról tömegközlekedéssel járt be naponta intézményünkbe és a kis-középső csoportban irányította a gyermekek mindennapjait. Kimagasló emberi és szakmai értékeivel nagyon hamar beilleszkedett a közösségünkbe. A gyermekek, a szülők és a kollégák nagyon hamar megszerették és ő is rendkívül hálás volt, hogy egy ilyen magas színvonalon működő intézmény kollektíváját erősítheti. A nyár folyamán a bejárás nehézségei miatt (2 - 2,5 óra) fájó szívvel jelezte, hogy augusztus végéig tud csak intézményünkben dolgozni, mert nagyon fárasztó a hosszú utazás és közelebbi munkahelyet szükséges keresnie. Szomorúan, de megértően vettem tudomásul döntését, hiszen ilyen értékes, jól képzett kollégát nagyon nehéz találni. Az álláshirdetés kiírása megtörtént.

Az intézményben az **igazgató helyettesi feladatokra** 2025 januártól kapott az intézményben 2014 óta dolgozó, 4 éve gyesről visszatért, pedagógus I. besorolású kolléga megbízást. A tisztség betöltésével vállalta a feladatokba való bekapcsolódást és igazgató képzésben való részvételt. Megkezdett munkájához sok sikert, szorgalmat, alázatot, lojalitást, nagy teherbírást, a jó ügy képviselétét, a partnerekkel való jó együttműködés tovább folytatását és sok örömet kívánok!

Már negyedik tanévben egy több évtizedes kis óvodákat érintő probléma került megoldásra azzal, hogy megteremtődtek a költségvetésben a feltételek (gyesen lévő kolléga aktív státusza miatt) **7 fő óvodapedagógus kolléga alkalmazására.** Így óvodánkban minden csoportban a **kettes óvónői norma** biztosíthatóvá vált.

Az intézményben az igazgató kötelező csoportban eltöltött óraszama heti 10 óra, mely nem egyen értékű egy 40 órában dolgozó kollégáéval. Az intézmény optimális működését, a kollégák egyenletes terhelését, a vezető „függetlenítésével” és egy teljes állású óvodapedagógus alkalmazásával lehetett biztosítani. Mind a gyermekek mindennapi nevelési – oktatási feladatainak ellátása is teljes embert igényelnek a csoportokban, úgy az óriásira növekedett vezetői teendők ellátása is. Így minden csoportban 2 fő óvodapedagógus látta el teljes munkaidőben a nevelő-oktató munkát. Nagyon köszönjük a személyi állomány optimálisabb működését segítő státusz bővítést a fenntartónak.

Óvodánkban az adminisztratív feladatok ellátását 2022 szeptemberétől 1 fő fél állású **óvodatitkár** alkalmazása segíti. Az álláshelyen alkalmazott kolléga az alkalmazását követően nagyon hamar kismama lett, jelenleg kisgyermekével GYES-en van 2026. október 30.-ig. A kolléga 2026. áprilisában kérelemmel fordult az intézmény felé, munkaviszonyának 2026. augusztus 31.-ei hatállyal, közös megegyezéssel történő megszüntetésére.

A kolléga helyettesítésére felvett munkavállaló 2023 június közepétől dolgozik az intézményben. Az idén már a harmadik tanévét töltötte kollektívánkban. Munkavégzését lelkiismeretesség, megbízhatóság, precízesség és elkötelezettség jellemzi.

Az adminisztratív feladatok folyamatos bővülése az elkövetkező időszakban szükségessé teszi a kolléga 4 órás feladatkörét 8 órára bővíteni.

Nagyon örülök, hogy vezetői elhivatottságom mellett, mindkét előzőekben említett intézkedés hosszútávon segíti a 75 kisgyermeket és 14 alkalmazottat működtető intézmény esetében a napi feladatellátás zökkenőmentességét és a magas színvonalú oktató-nevelő munka fenntartását.

A pedagógiai munkát segítő személyi állomány

A tanév során a törvény által előírt pedagógiai munkát segítő személyi állomány **1 fő pedagógiai asszisztensből és 3 fő dajkából** tevődött össze.

1 fő pedagógiai asszisztensünk az elmúlt tanévben, a délutános kollégák megérkezéséig két csoportban is, váltásban segítette a pedagógusok iránymutatása alapján a mindennapokat, e mellett a hagyományőrző munkacsoportban is tevékenykedett. A munkaideje hosszabb idejét a kiscsoportban töltötte. Betegségek, hiányzások esetén segített a helyettesítésekben. A kolléga nagyfokú gyermekszeretettel és megbízhatóan végezte el a rá bízott feladatokat.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a csoportokban az egyre nagyobb létszámú kiemelt figyelmet igénylő, fejlesztésre, felzárkóztatásra szoruló gyermek miatt, nagyon nagy szükség van a pedagógiai asszisztens plusz jelenlétére és segítségére a csoportokban.

A pedagógiai munkát a csoportokban az elmúlt tanévben is az előző évekhez hasonlóan **3 fő dajka** segítette. Az óvodapedagógusok oktató-nevelő tevékenységének a pedagógiai asszisztens mellett a legfőbb segítői. Mindhármukat magas fokú gyermekszeretet jellemzi. E mellett takarítói feladatkörük ellátása, az intézmény megjelenése iránti elkötelezettségük is példaértékű.

A tanév elején 1 fő dajka néninek kiújult a daganatos betegsége, így az ő helyére helyettesítő munkaerő felvételére volt szükség. Az új kollégát 2025. október 01-től alkalmaztuk és folyamatosan hosszabbítottuk munkaszerződését. Képzettségét tekintve pedagógiai asszisztensi, kisgyermekgondozó-nevelői végzettséggel is rendelkezik. E mellett első éves óvodapedagógus hallgató a Gál Ferenc Egyetem Budapesti karán. A kolléga bár örült intézményünkbe történő felvételének, első éves óvodapedagógus hallgatói tanulmányainak segítésének, de munkakörével, hogy dajkai szerepkörben dolgozik nem tudott megbarátkozni. E mellett nehezen fogadta el, hogy nem csak ő tanul egyedül az intézményben és a 3 kolléga tanulmányait és hiányzásait nagyon fontos összehangolni. További alkalmazásához szerződése meghosszabbítását nem kérte. Így **munkaviszonya 2026. június 30.-val megszűnt.** Döntésével nem kis nehézséget okozott, hiszen az intézmény nagytakarítása előtt két héttel hagyta itt dajka

kollégáit. A helyzet megoldására a tanév során dajkai gyakorlatot végző kollégák közül **vettünk fel** egy érettségivel, dajkaképzővel rendelkező **új munkavállalót, aki 2026. július 13.-tól** már részt vett az intézmény nagytakarításában, gyorsan beilleszkedett, s azóta is dolgozik. A kolléga szeptembertől felvételt nyert a szlovákiai Selye János Egyetem óvodapedagógus képzésére.

Márciusban mély megrendüléssel búcsúztunk kollégánktól, Takácsné Balom Bernadett dajka nénitől. Berni néni 31 éven át volt a Banai Bóbita Óvoda oszlopos tagja, vidám, mindig mosolygós dajka nénije, aki pillanatok alatt megtalálta a közös hangot a gyermekekkel. Volt valami különleges képessége: értette a „gyereknyelvet”. Tudta, mikor kell egy kis bohóckodás, egy vicces megjegyzés vagy egy huncut mosoly, hogy a könnyek nevetéssé változzanak.

Nemcsak egy dajka néni volt, hanem egy olyan személy, akihez öröm volt odabújni, akivel jó volt nevetni, és akinek a jelenléte biztonságot adott. Sok kisgyermek számára ő jelentette az egyik első kapaszkodót az otthonon kívüli világban. A szülők pedig nyugodt szívvel bízták rá legféltebb kincsüket, tudva, hogy Berni néni mindig a legjobbat adja.

Mellette sosem volt unalmas az élet. Mindig történt valami mókás – egy kedves megjegyzés, egy játékos pillanat által, amelyen még napok múlva is nevettek a gyerekek és a kollégák is. Ő volt az, aki nemcsak gondoskodott, hanem igazi jókedvet is hozott a mindennapokba.

Gondoskodása túlmutatott a feladatain – nemcsak a rendre és tisztaságra ügyelt, hanem arra is, hogy a gyerekek biztonságban és szeretetben érezzék magukat.

Ízlésével, kez ügyességével kiemelkedett az intézményben. Kezei között csodák születtek: apró díszek, kedves ajándékok, csodaszép dekorációk, amelyek még szebbé tették az óvoda világát. A gyerekek ámulva figyelték, amikor alkotott, és sokszor ők maguk is kedvet kaptak a közös tevékenységhez.

Hitelesen tudta közvetíteni az állatok iránt érzett nagyfokú szeretetét, cicáiról való gondoskodásának megosztásával.

Munkáját alázattal, lelkiismeretesen és végtelen szeretettel végezte. Jelenléte nemcsak a gyerekeknek, hanem a kollégáknak is biztonságot és állandóságot adott. Olyan ember volt, akire mindig lehetett számítani, a közösség motorja, állandó mókamestere volt. Nagyon szerette az óvodát, amelyre nem csak, mint munkahelyre, hanem mint második otthonára tekintett.

Drága Berni! Hálás szívvel gondolunk rád, és köszönjük azt a sok évtizednyi áldozatos és odaadó munkát, amit a Banai Bóbita Óvodában végeztél. A sok szép emléket, mosolyodat a szívünkben szeretettel őrizzük. Nyugodj békében...

*„A csend beszél tovább, helyettem ő mondja el.
A csend beszél tovább, helyettem ő énekel.
Elbúcsúzom, de ott leszek, ahol a szél zúg, a Nap nevet.
Elbúcsúzom, de itt marad belőlem néhány pillanat.
A csend beszél tovább, helyettem ő mondja el.
A csend beszél tovább, helyettem ő énekel.
Elbúcsúzom, de ott leszek, ahol a szél zúg, a Nap nevet.
Elbúcsúzom, de itt marad belőlem néhány pillanat.*

*Akkor is hallok a hangomat, hogyha fáj, hogyha nem szabad.
Mindig itt vagy és ott leszek, ahol a szél zúg, a Nap nevet.
Elbúcsúzom, de ott leszek, ahol a szél zúg, a Nap nevet.
Elbúcsúzom, de itt marad belőlem néhány pillanat.”
Repuplic: A csend beszél tovább*

Intézményi étkeztetés

Az óvoda tálalókonyháján **1 fő élelmezésvezető és 1 fő konyhai alkalmazott** dolgozik. Feladatkörükbe tartozik az étkeztetéssel kapcsolatban felmerülő minden feladat. A tálaló konyhán a HACCP szabályainak megfelelő működés biztosítása. A konyhán az ételek átvétele, mennyiségi és minőségi ellenőrzése. Az óvoda, az alkalmazottak, a vendégétkezők nyilvántartása, ételrendelés - lemondás. Tálalás az óvodai étkeztetésben résztvevők számára. Kedvezmények dokumentálása, érvényesítése, nyomon követése, befizetések kiírása, lebonyolítása. Az önkormányzat pénzügyi vezetője felé az étkeztetés finanszírozásának elszámolásához táblázatok, kimutatások készítése. A konyhához tartozó helyiségek higiénijának biztosítása.

Az étkeztetésben jelentkező feladatokat a tanévben a kollégák rátermettséggel, szorgalommal, precízséggel, segítőkészséggel és rugalmasan látták el.

Az étkeztetés zökkenőmentes biztosításához - a gépesítés mellett is - a gyakorlat igazolta a két fő szükségességét a konyhán ellátandó feladatokra. Az iskolás gyermekek intézményünkben történő étkeztetésének megszűnésével (2022. novembertől) - a felszabadult idő által - megoldottá vált konyhához tartozó adminisztrációs feladatok elvégzése.

Intézményi karbantartás

Az intézményben a **karbantartói feladatok ellátását** 2017-től az önkormányzathoz tartozó falugondnokság 2 fő alkalmazottja segíti, melyet köszönünk szépen. A mindennapi működésben azonban **évek óta nagyon hiányzik egy félállású, vagy megbízással időközönként alkalmazott karbantartó napi jelenléte** és segítsége, (udvarkarbantartás, heti rendszerességgel fűnyírás, az udvari játékok kötelező napi, heti, havi ellenőrzése, javítása, karbantartása, az épületben adódó hibák azonnali elhárítása, rendezvények berendezésének segítése). Az adódó problémákat a falugondnokság kollégái a lehető legjobb tudásuk szerint és lehetőleg azonnal megpróbálták orvosolni, azonban így is előfordult több esetben, hogy vissza kellett térni a feladatokra, külsős szakembert volt szükséges bevonni a feladatmegoldásba, vagy az óvoda dolgozói próbálták megoldani családi segítséggel a problémát, mely sok időt emésztett fel és a szakmai munkától vette el a figyelmet. A tanévben köszönjük Polgármester úr támogatását, segítségét és a 2 kolléga munkáját, mellyel az adódó problémákat lehetőségeikhez mérten igyekeztek elhárítani és segíteni az intézmény rendezvényeinek megvalósulását.

Sajnos tudjuk, hogy ezeket a munkaköröket is egyre nehezebb betölteni megfelelő szakértelemmel, igényességgel, kitartással bíró munkaerővel. Ugyanakkor a működés biztosítása és biztonsága nem fenntartható hosszútávon a karbantartó napi, időközi jelenléte és munkája nélkül.

A 2026-2027-es tanév indításának nehézségei

A következő tanév indítására **3 pedagógus álláshelyet** lenne szükséges betölteni. Az állaspályázatok csak részben hoztak szakképzett munkaerőt, de a munkaerő kiválasztásnál eltöltött hosszú beszélgetéseink bízunk benne, hogy igazolják jó és gyermekszerető kollégák érkeznek az óvodánkba.

Az **egyik álláshelyre** 1 fő közel 28 éve pályán levő, több diplomával rendelkező (fejlesztő, differenciáló pedagógus szakvizsga, közoktatási vezető szakvizsga) pedagógus I. besorolású kolléga érkezik, aki Győrből fog bejárni. A **másik álláshelyre** a Soproni Egyetemen harmadéves hallgatóját fogjuk foglalkoztatni, aki 11 éves pedagógiai asszisztensi gyakorlattal is rendelkezik. E mellett mazsorett oktató és ovis német foglalkozásokat is vezetett. A kolléga Tárkányról fog bejárni. Mindkét kolléga szeptember 1-től kerül alkalmazásra.

A **harmadik álláshely** meghirdetése folyamatban van, mely függ a kismama kollégánk táppénze kerülésének időpontjától.

A tanév, a dajka kollégát beleszámítva, ismét 4 új munkavállaló alkalmazásával indul, mely a működés kiegyensúlyozott biztosítása szempontjából óriási feladat lesz mindannyiunk számára. A helyzetet nehezíti, hogy az idén 4 fő fog tanulni az intézményben.

Szinte lehetetlennek látszik a személyi állomány folyamatos pótlása, s ha még fizikailag sikerül is, az intézmény működtetéséhez szükséges tudás átadása előreláthatóan sok időt és energiát igényel újra minden dolgozótól az elkövetkező években. Mindezek ellenére azonban azt gondolom, az elmúlt 14 évben is képesítés nélküli kollégák alkalmazásával is biztosítottuk/tam a működést, és ez idő fel tudott épülni szakmai munkájában, tárgyi felszereltségében egy kimagasló színvonalon működő óvoda, úgy hogy a gyermekek, a szülők, és az intézmény fenntartó ebből semmit nem érzékelt. Mivel ezt a folyamatot már korábban átértük, megoldottuk, így biztos vagyok benne, hogy most is megfogjuk oldani, melyhez **elengedhetetlen a közösség összetartása, a szülők és fenntartó támogatása, azoknak a megbecsülése, akik ezt az egész helyzetet igyekeznek erőn felül is megoldani.**

Célom, hogy a fenntartóval együttműködve a beíratott gyermekeknek a továbbiakban is biztosítani tudjuk a kiegyensúlyozott óvodai ellátást és a magas színvonalú működést.

Az elmúlt években kialakított színvonalas oktató-nevelő munka és annak fenntartása, az állandó mentorálások, váratlan munkaerő vándorlás, erőn felüli teljesítést, nagyon sok energiát igényelnek valamennyi dolgozótól. **Nagyon szeretném, ha az elkövetkező időszakban a további fejlődésre és stabilizálásra tudnánk koncentrálni. Célom, hogy az óvodai élet minden területén korszerű ismeretekkel rendelkező, a kor kihívásaihoz és a változásokhoz alkalmazkodni tudó, de stabil értékrenddel rendelkező kollégák erősítsék az óvoda kollektíváját.**

A személyi állományban jelentkező nehézségek ellenére az elmúlt évben a szakmai munka, rendezvények, színvonalasan valósultak meg, és az intézményi innovációk tovább folytatódtak, melyet nagyon köszönök minden dolgozónak! Az elkövetkező tanévben is számítok az itt maradó és az új kollégák segítségére.

"Vigyázz magadra, fiam! Tudd, hogy mindenki csak abból adhat, ami neki is van.

Boldogságot boldog embertől kaphatsz, boldogtalantól soha.

Segíteni az erős képes, a gyenge nem. Tudást az adhat át neked, aki maga is megtanulta és nem csupán hiszi, hogy tudja, hanem be is bizonyította. Célokról az beszélhet, akinek voltak és el is érte azokat, az oda vezető útról pedig az mesélhet neked, aki végig ment rajta. Sikerről ne fogadj el tanácsot attól, aki sikertelen, belsőről és tartalomról pedig nem hallgathatod olyan ember útmutatásait, akinek mindössze külsőségei vannak.

Tartásra nem taníthat megalkuvó, becsületre pedig nem nevelhet tolvaj. Szorgalmat nem követelhet rajtad rest, helytállást tunya, bátorságot pedig gyáva.

Mert mindenki csak abból adhat, amije van. Te gazdag vagy. Annak születettél, annak neveltünk. Rád felelősséget róttak. De ne adj magadból túl sokat és vigyázz, kitől mit fogadsz el. Emlékezz a szavaimra: üres kútból nem lehet vizet húzni."

Náray Tamás édesanyja

1.5. TÁRGYI, INFRASTRUKTÚRÁLIS FELTÉTELRENDSZER

1.5.1. Helyiségek

A kötelező eszköz és felszerelésjegyzékben meghatározott hiányzó helyiségek pótlására az Önkormányzat a **2016 nyarán önerőből megvalósított** beruházásként nagyon nagy horderejű **átépítést**, épületkorszerűsítést valósított meg, mely **2018-ban energetikai korszerűsítéssel** egészült ki.

A fejlesztés megvalósulásával a település szívében elhelyezkedő óvoda teljes körűen megújult az óvodahasználó gyermekek, dolgozók és a Banai lakosok örömeire.

A modernizálás már **nyolcadik évben a férőhelyeknek megfelelően 75 kisgyermek és 14 alkalmazott számára biztosít megújult nevelő-oktató környezetet és jó munkakörülményeket, melyért nagyon hálásak vagyunk és köszönjük.**

A 2018-as energetikai fejlesztés a tető, a külső szigetelés és fűtés kivételével nem érintette az épület hátsó részében megtalálható helyiségeket (csoportszoba, előtér, öltöző és gyermekmosdó). Ebben az épületrészben szükségesnek láttuk a villamoshálózat és a világítástechnika korszerűsítését, a sárga műanyag lambéria helyett gipszkartonból állmennyezet kialakítását, és a 70-es éveket időző mosdó teljes körű felújítását.

A helyiségek esztétikai megjelenését a bútorzat, a textíliák és a szőnyegek modernizálásával próbáltuk javítani és a szülői munkaközösséggel karöltve gyűjteni a felújításra, melyet sajnos megghiúsított az építőanyag árakban bekövetkezett többszörös áremelkedés. Így a szükséges modernizálás megvalósításának egyetlen útjául a pályázati forrás bevonását láttuk.

2024-ben Bana Község Önkormányzata a Magyar Falu program keretében 20 millió forint összegű pályázatot nyert el a hátsó épületrész felújítására. A beruházás megvalósulásával megújult a hátsó épületrészben elhelyezkedő:

- Előtér, öltöző, átjáró, csoportszoba villamoshálózatának, világításának korszerűsítése, az állmennyezet, padlózat megújítása, lambériázása, ajtók cseréje.
- Tér bővítése falbontással, ajtók áthelyezésével.
- Helyiségek, csoportszoba belsőépítészeti stílus tervezése, annak kivitelezése.

- Csoportszobába felnőtt mosdó kiépítése.
- Gyerme mosdó teljes körű felújítása, felnőtt mosdó kiépítése.
- Külső lépcső burkolása.
- Tornaterem lambériázása.

Mint az intézmény igazgatója, rendkívül nagy boldogsággal tölt el, hogy az intézményt használóknak az épület hátsó részében is biztosítani tudjuk a 21. századi közoktatási környezetet.

E mellett nagyon örömteli, hogy hosszas sikertelen pályázati, közbeszerzési eljárás után 2024. őszén elindultak a **mini bölcsőde kivitelezési munkái és 2024. november 13.-án az ünnepélyes alapkőletételre is sor került. Ezen a napon kettős ünnepnek örülhetett Bana település apraja és nagyja, melynek keretében Életfa avatóra és a Mini bölcsőde alapkőletételére is sor került.**

Bana település életében a fent említett mindkét esemény óriási jelentőséggel bír, hiszen ezen a napon nemcsak a falu jelenét ünnepeltük, hanem a jövőt is, amelyet közösen formálunk. Az Életfa gyümölcsei a település gyermekei, akik majd felnőve tovább viszik azt az örökséget, amit hátrahagyunk számukra.

*„Egy nagy építkezés mindig nagy alkalom,
hogy az ember vagy közösség álmát az új életről kövekbe rögzítse.”
Németh László*

A 2025-2026-os tanév elejére a mini bölcsőde épületének kivitelezési munkái befejeződtek. Elkészült az utcafrontról a feljáró és a járda kiépítése is. Megtörtént az épület műszaki átadása.

A bölcsőde építés és az ahhoz tartozó udvar kialakítása több részen érinti az óvoda udvarát is, ezért rendkívül **fontosnak tartottuk a fenntartóval, a kivitelezővel együttműködve az óvoda működésének biztonságtechnikai áttekintését, és annak gyakorlati megszervezését.**

2024 augusztusában a terület előkészítéséhez megtörtént az útban lévő fák kivágása, a szerszám és mosléktároló kipakolása, elbontása, a rézsűkő szétszedése, újrafelhasználásig a tárolása, a növények átültetése, a fészekhinta kiszedése, az újra telepítésig biztonságos tárolása, a térköves kerékpárút, pihenő felszedése és a térkő elemek tárolása. Az építkezés megindulásával az óvoda udvar fele kordonozásra került a kivitelező részéről, mely a homokozót, és a játéktároló kisházat is érintette, így az udvar mérete és a játéklehetőségek jelentősen lecsökkentek. A beruházás időtartama alatt az udvari tartózkodáson kívül, sétákkal és a köztéri játszótér igénybevételel tudtuk színesíteni a gyermekek levegőn tartózkodását, szabad játékát.

A mini bölcsőde tanév során megvalósult fejlesztése:

- A mini bölcsőde épületének, helyiségeinek a berendezése. (folyamatban)

- Az udvar kialakítása, (udvar bölcsődét érintő részein játéktároló elbontása, beton kerítés telepítés az épület hátsó és utcafronti részére, lépcső kiépítése az utcafrontról, a két intézményt elválasztó kerítés telepítése, terepkiegyenlítés, tereprendezés, vakond háló telepítés, füvesítés).
- A mini bölcsőde használatba vételi engedélyének elindítása. (júniusban beadásra került)
- Az alapító okirat beadása. (augusztusban beadásra került)
- A mini bölcsőde szakmai programjának az elkészítése.

További fejlesztési feladatok:

- A mini bölcsőde épületének, helyiségeinek a további berendezése.
- A mini bölcsőde udvari játékainak telepítése, bevizsgálása.
- A bölcsőde működésének engedélyeztetése.
- Az intézmény működéséhez szükséges dokumentumok elkészítése. (házirend, SZMSZ, munkaköri leírások, stb.)
- Bölcsődét igénylő gyermekek felvétele.
- Munkaerő toborzás, kiválasztás.

Az **óvoda játszóudvara** 2017-ben teljes körű udvarrekonstrukción esett át, mely az előírásoknak megfelelő, biztonságos (78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) és esztétikus környezetet biztosított a gyermekek szabadlevegőn tartózkodásához és az udvari tevékenységekhez.

A mini bölcsőde építésével, majd az épület műszaki átadásával, kormányzati forrás segítségével **2026 áprilisában elkezdődött az óvodának és a mini bölcsődének helyet adó közös udvar átalakítása, megújítása.** Ettől az időponttól a kisiskola udvarát és a köztéri játszóteret használták az óvodai csoportok.

A beruházás során megvalósult:

- az udvar területének kibővítése az orvosi rendelő és a régi bejáró megszüntetésével,
- a régi játéktároló elbontása,
- a szennyvíz gödör bedöntése, feltöltése,
- a terep szintezése,
- a telek széléhez és az utcafrontra beton kerítés panelek telepítése,
- az orvosi rendelő felé magas 3D kerítés telepítése,
- az óvodát és a mini bölcsődét elválasztó alacsony 3D kerítés telepítése,
- vízvételi lehetőség kialakítása (meglévő kiállások felhasználásával, locsoló óra újbóli felhelyezése)
- kerti kút kihelyezése,
- az új játékoknak szegély kiépítése,
- az új játékok telepítése, bevizsgálása (VVZ Játsszóterek Kft. által forgalmazott kéttornyú játszóvár, hatszögletes mászóka, egyrészes lengőhinta, oszlopos fészekhinta, Panda kétrészes alagúrendszer, 3x3-as homokozó ülőkékkel, árnyékolóval elhelyezése),
- új játék és moslétárolónak beton alap kialakítása, tároló elhelyezése,
- tereprendezés, vakond háló telepítés, termőföld elhelyezés, füvesítés.

Az óvoda **udvarának füvesítése** során több nehezítő körülménnyel is szembe kellett néznünk. A nyári időszakban tapasztalt extrém meleg és tartós szárazság, valamint a terület nem teljes körű locsolási lehetősége jelentősen megnehezítette a frissen vetett fű megfelelő fejlődését és megerősödését. Egyes területeken a gyomosodás is problémát jelentett. A locsolást a település falugondnoki végezték.

A gondozási munkálatokból az óvoda dolgozói is aktívan kivették részüket: ha szükség volt rá locsoltak, e mellett folyamatosan végezték a gyomlálást és a területek gondozását, ezzel is segítve az udvar rendezett és esztétikus állapotának fenntartását.

A tapasztalatok alapján az **ősz, kedvezőbb időjárási körülményeket kihasználva ismételten tervezzük a problémás területek füvesítését**, a talaj előkészítését és a gyeperősítését. Célunk, hogy az óvoda udvara továbbra is rendezett, zöld, biztonságos és a gyermekek számára megfelelő, természet közeli játszó- és mozgástér legyen.

Nagyon fontosnak tartjuk **a megújított udvar fenntartásához, folyamatos gondozásához** - a dajka nénik munkája mellett - **egy karbantartó rendszeres jelenlétét.** (részmunkaidőben, vagy megbízási foglalkoztatással)

A munkálatok kivitelezését **Tóth Gergely helyi vállalkozó** végezte. Köszönjük Gergőnek és segítőinek a körültekintően elvégzett munkálatokat, a szép megújult tágas udvarunkat.

A beruházás összértéke közel 16.000.000.-Ft, mely - Polgármester úr közbenjárásával - kormányzati támogatás segítségével valósulhatott meg. Nagyon köszönjük a támogatás biztosítását, polgármester úr sikeres érdek képviselését. A beruházással ismét egy olyan érték létrehozása valósult meg, mely hosszú távon járul hozzá a Banai gyermekek minőségi környezetének megteremtéséhez.

A nyári nyitva tartás alatt a gyermekek nagy örömeire használatba vettük az udvart. Az apróságok örömmel próbálták ki az új játékokat.

A tanév során:

- Szorgalmaztuk az **udvarszépítő és bővítő tevékenység** folytatását, melybe nagy örömmel vontuk és vonjuk be óvodásainkat és szüleiket is. Így minden évszakban és az ünnepek alkalmával esztétikus kert dekorációt készítettünk, ősszel és tavasszal virágszigetek, virágládák és festett évszakhoz illő furnérfigurákkal tettük hangulatossá udvarunkat, és a külső bejáratokat, ablakokat. A növények ültetésébe és gondozásába a gyerekeket is bevontuk.
- Az előző évekhez hasonlóan a madarak etetésébe, az eledelgyűjtésbe a szülőket, az etetésbe a gyermekeket is bevontuk.
- A zöld tartalmak fenntartása céljából a magas ágyásokba ültetett virágokat, konyhakerti növényeket óvodásainkkal együtt gondoztuk.
- A Föld napja alkalmából harmadik évben hirdettük meg az **“Egy gyermek - egy palánta”** programot a családok bevonásával. A környezetszépítő programmal az óvoda udvarát és közvetlen környezetét szerettük volna közösen megszépíteni, virágosítani a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozói együttműködésében. A felhívásban örömszavainkra nagy számban vettek részt a családok, melyet ezúton is köszönünk szépen.

- A tanév folyamán kiemelt figyelmet fordítottunk a meglévő játékok állagmegőrzésére és a balesetvédelemre.
- A továbbiakban is fontos feladatunknak tekintjük, források, pályázatok felkutatását, hogy udvari játszóeszközökkel tovább gyarapíthassuk a gyermekek számára az udvari játéklehetőségeket.

Megvalósult fejlesztés:

- Az udvar térköves részének megújítására, kibővítésére.

Nagy örömmel számolok be arról, hogy **óvodánk udvarának térköves része jelentős bővítésen és fejlesztésen esett át**, amelynek eredményeként a gyermekek számára egy még biztonságosabb, sokoldalúbban használható közösségi tér jött létre.

A beruházás több célt is szolgált. A megnövekedett térköves felület lehetővé teszi a terasz területének kényelmesebb használatát, emellett megfelelő helyet biztosít a gyermekek által kedvelt kisjárművek – motorok, futóbiciklik és egyéb játékeszközök – biztonságos használatához. A fejlesztés hozzájárul ahhoz, hogy a mindennapi mozgásos tevékenységek még változatosabbak és élménydúsabbak legyenek.

Hálás szívvel mondunk köszönetet a beruházás anyagi támogatásáért óvodánk örökbefogadójának a **PER-KOR Kereskedőház Kft.** ügyvezetőjének Sáhó András úrnak. Hálás szívvel mondunk köszönetet kis óvodásunk szüleinek: **Székely Zoltánnak és feleségének**, akik nemcsak nagylelkű anyagi támogatásukkal járultak hozzá a fejlesztés megvalósításához, hanem a kivitelezés teljes folyamatát is kiemelkedő segítőkészséggel támogatták. Székely Zoltán a tervezéstől kezdve a szervezési feladatokon át egészen a munkálatok megvalósításáig maroknyi csapatot toborozva aktívan részt vett a projektben és személyes közreműködésével jelentősen hozzájárult annak sikeréhez. Példaértékű elkötelezettsége és önzetlen segítsége nélkül ez a fejlesztés nem valósulhatott volna meg. E mellett hálásan köszönjük **Nagy Ivánnak** a térkő szállításban, **Kovács Zoltán és Körmendi Norbert** szülőknek a térkő lerakásában nyújtott segítségét.

A megvalósítás mögött példaértékű összefogás áll. Jómagam fáradhatatlan szervezőmunkával koordináltam a néha kivitelezhetetlennek tűnő teljes folyamatot. Az előkészítéstől kezdve a szükséges források felkutatásán, az anyagok beszerzésén és megrendelésén át egészen a kivitelezés megszervezéséig eltántoríthatatlanul vettem részt a projekt minden szakaszában.

A beruházás méltó lezárásaként az új térköves területet óvodánk ballagási ünnepségén avattuk fel. Az esemény különleges pillanat volt valamennyi résztvevő számára, hiszen a nagycsoportos gyermekek búcsúztatása mellett egy olyan fejlesztést is megünnepelethettünk, amely hosszú éveken át szolgálja majd az óvodába járó gyermekek örömét és biztonságát. Bízunk benne, hogy az újonnan kialakított tér sok vidám játék, közös élmény és felejthetetlen pillanat helyszíne lesz a jövőben is.

Köszönjük mindazoknak, akik munkájukkal, támogatásukkal és segítő szándékukkal hozzájárultak a fejlesztés sikeres megvalósításához!

További fejlesztési feladatok:

- Magas ágyások újra kialakítása.

- Fásítás, árnyékolás megvalósítása.
- Udvari játéklehetőségek további bővítése.
- Madáretetők, itatók elhelyezése, visszahelyezése.
- Az épület első és hátsó részénél esztétikus kerékpártároló elhelyezése a szolgáltatást igénybe vevő családok számára, az udvarban a dolgozók részére.

1.5.2. Helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyai

A **csoportszobák** megfelelő bútorzattal rendelkeznek. Az elmúlt tanévben folytattuk a csoportok modernizálását, mellyel továbbra is célunk a gyermekek esztétikai érzékének a fejlesztése, valamint a kiegyenlíteni és optimalizálni az eltérő társadalmi környezetből érkező gyermekek mindennapjainak ideális megélését.

Megvalósult fejlesztés:

- A Süni csoportba új szekrény sor készítése. (Az örökbefogadó 2025-ös pénzadományából és Fazekas József asztalos mester ingyenes munkájának felajánlásával valósult meg. Köszönjük szépen mindkettőjük támogatását.)
- Mindhárom csoportba légkondicionáló berendezés beszerzése, felszerelése. (A szülői munkaközösség anyagi támogatásával valósult meg. Köszönjük szépen a támogatást.)
- A Süni csoport falszínének megújítása, modernizálása. (Segítő apukák anyagi segítségével és munkájuk felajánlásával valósult meg. Köszönjük szépen Körmendi Norbert, Kovács Tibor és Kovács Zoltán apukák támogatását és munkáját.)
- A Süni csoport fényáteresztő és sötétítő függönyének a cseréje. (A szülői munkaközösség anyagi támogatásával valósult meg. Köszönjük szépen a támogatást.)
- Az ételallergiás gyermekek ételének a melegítéséhez a Csiga csoportba mikrohullámú sütő vásárlása. (Székely Zsigmond és Böde Katalin szülők adományából valósult meg. Köszönjük szépen a támogatást.)

További fejlesztési lehetőségek:

- Az épület első részében a csoportszobák belsőépítészeti stílus tervezése, annak kivitelezése.
- Az épület első részében elhelyezkedő csoportszobákban a lambériák modernizálása, matt vagy selyemfényű pasztellszínű festéssel.
- A hátsó átjáróba új beépített szekrény készítése.
- Íróasztalok, felnőtt székek modernizálása a csoportokban.
- A nevelői szobába új székek vásárlása.
- A nevelői szobába íróasztal, szék vásárlása az óvodatitkár részére.
- Az étkezőben a bútor bővítése gardrób elemekkel.

Az intézményi infrastruktúra területén

Megvalósult fejlesztés:

- A megdrágult fenntartási költségek miatt a szakmai munka támogatására fénymásoló tovább bérlete.

- Az intézményi rendezvényekhez JBL beszerzése (Székely Zsigmond és Böde Katalin szülők adományból valósult meg. Köszönjük szépen a támogatást.)
- Az épületben a WIFI hálózat fejlesztése. (Örökbefogadó 2026-os adományából valósult meg. Köszönjük szépen az adományt.)

1.5.3. Tisztálkodási és egyéb felszerelések

A **tisztálkodási és egyéb felszerelések** a folyamatos igénybevételből eredően folyamatos felújításra szorulnak. A koronavírus veszélyhelyzet fokozott egészségügyi szabályok betartását és alkalmazását tette szükségessé, melyeket továbbra is fenntartunk. Így a kézfertőtlenítésre és egyéb fertőtlenítésre használt tisztítószer, papírtörölők az eddigi felhasználásnál nagyobb beszerzéseket tettek szükségessé az idei tanévben is.

Megvalósult fejlesztés:

- A csoportokba a vízlepergetős asztalterítők cseréje.

Tervezett fejlesztés:

- A tisztálkodási felszerelések folyamatos karbantartása, fejlesztése.
- Szükség esetén a fogmosó poharak cseréje.
- Szükség esetén törölközők megújítása.

1.5.4. A felnőttek munkavégzésének eszközei

A **munkavégzés eszközei** biztosítottak az intézményben. Az elmúlt időszakban ez volt az a terület, ahol a legtöbb modernizálás és beszerzés is történt. Az új gépekkel könnyebb és biztonságosabb a munkavégzés és a dolgozók komfortérzetét is növeli.

Megvalósult fejlesztés:

- A csoportokba az étkezési kellékek kiegészítése. (bögrék, tányérok, evőeszközök pótlása)
- Székely Zoltán és Böde Katalin szülők a csoportok részére műanyag poharakat és tányérokat vásárolt a csoportoknak. Köszönjük szépen támogatásukat.
- Szükség esetén a mosogatógép, mosógép javítása.
- A nevelőibe vízmelegítő és kenyérpíró beszerzése.

Tervezett fejlesztés:

- Az intézményben szükséges eszközök folyamatos nyomon követése, szükség esetén beszerzése, pótlása, cseréje.

1.5.5. A nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök

1.5.5.1. Játékok, játékeszközök

A csoportszobák **játékfelszereltsége** megfelelő. Mivel a mindennapokban nagy igénybevételnek vannak kitéve elkerülhetetlen a folyamatos bővítés, csere.

Megvalósult fejlesztés:

- Csoportszobák játékkészletének bővítése Karácsonykor költségvetésből. (Köszönjük szépen a fenntartó támogatását.)
- Tornaterem eszközkészletének bővítése, tornaszőnyeg, egyéb fejlesztő játékokkal. (Köszönjük szépen Székely Zoltán és Böde Katalin szülők támogatását.)
- Játékkészlet mindhárom csoport részére Karácsonyra. (Köszönjük Körmendi Norbert és Körmendi Katalin szülőknek a játékokat.)
- Kézműves tevékenységekhez használható eszközök kiegészítése mindhárom csoportban. (Köszönjük szépen Kovács Zoltán és Forray Brigitta szülőknek az eszközöket.)
- Új konyhabútor, piaci játék és mesefotel adományozása az óvoda Napocska csoportjának. (Köszönjük Székely Zoltán és Böde Katalin szülőknek az új játékokat, és a bútort.)

Tervezett fejlesztés:

- A csoportszobák játékkészletének további bővítése.
- Tornaterem eszközkészletének további bővítése.

1.5.5.2. A nevelőmunkát segítő egyéb eszközök

Az intézmény rendelkezik a **nevelőmunkát segítő eszközökkel**.

Tervezett fejlesztés:

- 15 db ovipólya beszerzése, melyet a gyermekek külsős rendezvényeken az intézmény képviseletében vennének fel.
- Zöld óvoda pályázatot segítő eszközök vásárlása. (nagyítók, bogárgyűjtő, távcső, zöld könyvtár)

1.5.6. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének speciális eszközei

Az intézmény nem rendelkezik gyógypedagógiai végzettségű kollégával, így a gyermekek ellátását köznevelési megállapodás alapján a Református EGYMI Tatai Tagintézmények utazó pedagógusai végzik. A különleges fejlesztési eszközök az intézmény utazó pedagógusai által biztosítottak.

1.5.7. Egészség és munkavédelmi eszközök

Az intézmény rendelkezik: étel-mintavétel készlettel, elsősegélyládával, gyógyszerszekrényvel, tűzoltó készülékkel.

1.5.8. Megvalósult egyéb fejlesztést segítő lehetőségek

1.5.8.1. Bana Fejlődésért Alapítvány

A nevelőmunka anyagi támogatására, a rendezvények színvonalának emelésére és a tárgyi felszereltség bővítésére 2019-ben egy több éve dédelgetett álmom valósult meg azzal, hogy létrejött a **Bana Fejlődésért Közalapítvány**, Balázs Pál alapításával, mellette Horváth Márta elnök, Takács István, és jómagam a kuratóriumi tagságával.

Az Alapítvány az elmúlt években támogatta az óvoda eszközállományának és a gyermekek részére szervezett programoknak a bővítését, melyet nagyon szépen köszönünk. A 2025-2026-os tanévben intézményünk a farsangi időszak színesítésére az Alapítvány támogatásával ismét meghívhatta a „Répa, retek, mogoró” együttest. Köszönjük szépen a program finanszírozását.

Bízunk benne, hogy a szervezet az elkövetkezőkben is segíti majd az óvoda és általa a település fejlődését.

1.5.8.2. Az óvoda örökbefogadása

2019 évben megvalósult az **óvoda Örökbefogadása**, melynek keretében a győri **Per - Kor Kereskedőház Kft.** és az óvoda partnerségi együttműködésre lépett. A megyeszékhely példája alapján az együttműködés létrejött egyedülálló a térségben, melyre nagyon büszkék vagyunk. Míg a Per-kor Kft. az örökbefogadással segíti az óvodában a köznevelési színvonal emelését, az eszközpark gyarapítását, a gyermekek intézményben eltöltött idejének színesítését, gazdagítását, úgy a Banai Bóbita Óvoda gyermek és felnőtt közössége is elkötelezettséget vállal a cégért, igény esetén segíti rendezvényeinek, családi napjának színesebb megvalósulását gyermekműsorral, vagy a felnőtt közösség segítségadásával.

A **cég segítőkészsége és nagylelkősége jóvoltából** az elmúlt években nem csak a nagyon **gazdag Per - Kor Mikulás és Húsvéti csomagok** érkeztek meg óvodánkba, melyet hálásan köszönünk, hanem egy 1.000.0000. Ft-os járdafelújítás, egy 700.000.- Ft-os, egy-egy 500.000.- Ft-os, egy 600.000.- Ft-os eszközfejlesztési támogatási összeg is, melyet nagyon nehéz szavakba öntve megköszönni. A **tavalyi támogatási összegből a Süni csoportba új bútort készítettünk** Fazekas József asztalos mesterrel. A csodaszép bútort, tágas rakodórészekkel 2026 januárban vehettük birtokba. Nagyon köszönjük a csoport bútorzatának megújításához biztosított adományt és Fazekas József igényes és támogatásban felajánlott munkáját.

A PER-KOR Kereskedőház Kft. az elmúlt tanév **Karácsonyán 650.000.- Ft értékű pénzadománnyal támogatta óvodánkat**, melyet az udvar térköves részének kibővítése során felmerült költségek nagy részének fedezésére és az intézmény területén a wifi hálózat kibővítésére használtunk fel.

Köszönjük szépen az örökbefogadónak a tanév során biztosított támogatást, a nyitottságot a jövő nemzedékeinek irányába mutatott társadalmi felelősségvállalásáért és az óvoda örökbe fogadásáért.

Az együttműködés területén a tanévben tervezett lehetőségek:

- Tovább folytatni egymás kölcsönös segítségét, a megkezdett együttműködést a lehetőségek figyelembe vételével.
- A cég vezetőinek a meghívása az óvodai Karácsonyi és Évzáró, ballagási ünnepségre.
- Igény esetén részvétel a PER-KOR családi napján, arcfestéssel, csillámtetoválással és játszóházzal, ajándék megglepetés a gyerekeknek.
- Új lehetőségek felkutatása az együttműködés során.

1.5.9. Intézményi arculattervezés

1.5.9.1. Intézményi Facebook oldal

Az intézményben történt **események publikálása céljából** tovább működtettük a Banai Bóbita Óvoda Facebook oldalát, ahol minden óvodai eseményt rövid eseményleírással, képekkel, vagy vetítéssel illusztrálva tettünk közzé.

1.5.9.2. Banai Bóbita Óvoda Játéktára – online óvoda működtetése

A koronavírus veszélyhelyzet alatt létrehoztuk a **Banai Bóbita Óvoda Játéktára** című zárt Facebook csoportot, ahol heti ajánlásokat tettünk a családok és gyermekeik számára. Az idén a portált nem kellett működtetni, mert az óvodának nem kellett bezárnia. A következő tanévben is szükséges alternatívaként fenntartani ezt a kapcsolattartási és ismeretközlési lehetőséget, hiszen bármikor újra on-line üzemmódba kényszerülhetünk működni. A családokat mindenképpen arra ösztönözzük, hogy legyenek együttműködők, és ha újra erre kényszerülünk, partnerségben gyermekeikkel játsszák végig az adott napra ajánlott játékos tevékenységet, mely 20-25 perces napi elfoglaltságot jelent.

1.5.9.3. Egységes ovipóló

Az ovipóló vásárlását az idei évben is biztosítottuk óvodásaink és szüleik számára az egységes intézményi arculat és közösségépítés erősítése céljából, melyet kirándulások és intézményi rendezvények alkalmával vettünk fel.

1.5.9.4. Hálafal bővítése

Örökbefogadás, intézménybővítés és egyéb szakmai munka elismerése

Az intézményben az elmúlt években kialakítottunk egy olyan falfelületet, ahol elhelyeztük:

- Az örökbefogadás szándéknyilatkozatát, az aktuális évben megvalósult támogatás képeit (Állatkerti kirándulás, Járdavató ünnepség, Mikulás és Húsvéti PER-KOR csomagok).
- Az intézmény egyéb más szervezetektől kapott adományait (Alapítvány, szülői munkaközösség, magánszemélyek).
 - **Alapítvány:**
 - „Répa, retek, mogyoró” együttes koncertje.
 - **Szülői munkaközösség:**
 - Légtkondicionáló berendezések adományozása mindhárom óvodai csoport részére, új függöny vásárlásának támogatása a Süni csoportba, gyermeknapi programok támogatása.
- **Szakmai munkánk elismeréseit:**
 - Boldog Óvoda, Örökös Boldog Óvoda cím (2018-tól minden évben).
 - Kincses Kultúróvoda 2020. Miniszteri elismerő oklevél az óvoda kiemelkedő kultúra teremtő tevékenységéért.
 - A Családbarát intézményi cím 2024.

Nagy örömünkre a folyosón kialakított hálafalat az idei tanévben is tudtuk bővíteni:

- A **Madárbarát intézményi cím** elhelyezésével.
- Az **Örökös Boldog Óvoda cím 2025-2026-os** emléklapjával.
- Az örökbefogadó által az elmúlt tanévben biztosított Mikulás és Húsvéti PER-KOR csomagok, a Süni csoport új bútorának, falszín megújításának, a térköves rész kibővítésének, mindhárom csoport légkondicionáló berendezéseinek és a tárgyi fejezetben felsorolt egyéb fejlesztések képeivel. (folyamatban van)

1.5.9.5. Természeti Kincseink Zöld fal

Az elmúlt években a folyosón kialakított **Zöld falat**, folyamatosan évszaknak megfelelően aktualizáltuk, (**növény,- bogár,- és állatvilág**), melyet mindhárom csoportunk rendszeresen látogatott. A zöld falra az idén is kihelyezésre került az év fája és az év madara is.

1.5.9.6. Az épület hátsó részében is intézményi arculattervezés

A hátsó épületrész 2024-es felújításával lehetőségünk nyílt a felújított helyiségekben új, modern arculatot kialakítani - öltöző, csoportszoba, mosdó - melyhez a kivitelező részéről belső építészeti segítséget is kaptunk. A fogadó részben elhelyezésre került az óvoda neve és logója is.

1.5.10. További tervezett fejlesztési lehetőségek

1.5.10.1. Honlap készítése

Az intézmény bemutatkozására, az információáramlás megsegítésére szintén több éve tervezzük intézményi **Honlap** létrehozását is. A gyakorlati feladatok megvalósításában az állandó személyi állomány hiányából eredően ezen a területen nem történt előre lépés.

1.5.10.2. Intézményi jubileum méltó megünneplése (1930-1960-2025)

2025-ben 65 éves a Banai Bóbita Óvoda. Az elmúlt tanévben február végén szeretttük volna a jubileumi ünnepséget megrendezni, melyet a Művelődési Ház felújítási munkálatainak megkezdése miatt elhalasztottunk. Szeretnénk a szép jubileumi eseményt a felújítás befejezésével méltó keretek között megünnepelni.

1.5.10.3. Az épületen szimbólum és név elhelyezése

Az alapító okirat változása és a névváltozás következtében szeretnénk az épület külső részén az óvoda nevét és logóját elhelyezni.

1.6. SZERVEZETI FELTÉTELEK

1.6.1. Helyettesítés rendje

Ki helyettesíti	A helyettesített beosztása
Somogyiné Zeke Tünde	Óvodaigazgató
Horváth Tímea	Óvodapedagógus (2) Óvodaigazgató helyettes 2025. január 01-től
Loncsár Zsófia	Óvodapedagógus (3)
Csivreová Gabriella	Óvodapedagógus (4)

Csere Ramóna Tímea	Óvodapedagógus gyakornok (5)
Molnár Rita	pedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens
Németh Diána	pedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens (első éves főiskolai hallgató)

Az elmúlt tanévben a táblázatban megjelölt módon és az SZMSZ-nek megfelelően terveztük a helyettesítés rendjét. Két pedagógus állás a sikertelen álláspályázatok eredményeként óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztenssel került betöltésre.

1.6.2. Pedagógusok végzettsége

Megnevezés	Létszám
Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	1 fő (óvodaigazgató)
Egyéb szakvizsgával rendelkezők létszám	1 fő (óvodaigazgató)
Gyakornokok létszáma	1 fő
PED I sorolt pedagógusok létszáma	3 fő (ebből 1 fő kolléga gyermeket vár, tanév közben táppénzre került 2026. februártól)
PED II sorolt pedagógusok létszáma	1 fő (tanév közben a táppénzre került dolgozó helyére helyettesítésre 1 fő PED II besorolású kolléga került felvételle)
Mesterpedagógus pedagógusok létszáma	1 fő
Jelenleg nem rendelkezik besorolással (CSED, GYED, GYES miatt)	1 fő pedagógus I. besorolású kolléga

Az aktív személyi állományból az intézményben 1 fő mesterpedagógus, 1 fő pedagógus II, 3 fő pedagógus I és 1 fő gyakornok besorolással rendelkezik. A gyakornok kolléga május végén sikeres minősítő vizsgát tett, 2026. július 01.től pedagógus I besorolásba került. Jelenleg 1 fő pedagógus I besorolású kolléga 2025. november 17.-én szült, a tanévben CSEDEN ÉS GYEDEN tartózkodott, jelenleg nem rendelkezik besorolással.

A tanév során 1 fő pedagógus I besorolású kolléga kismama lett és tanév közben 2026. február 01-től táppénzre került veszélyeztetett státuszban. Az ő helyére egy pedagógus II besorolású kolléga került felvételre.

Így a tanév közben az alábbiak szerint módosultak a besorolások: 1 fő mesterpedagógus, 2 fő pedagógus II, 3 fő pedagógus I. A tanévben egyéb besorolásbeli változás nem történt.

1.6.3. Óvodán belüli megbízatások

Megbízás	Felelős	Időpont	Ellenőrzi
Szertárok, tornaterem rendje	Nagycsoport	Minden hónap első hétfőjén	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes

Átjáró rendje	Mini - Kiscsoport	Minden hónap első hétfőjén	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Nevelői rendje	Kis - középső csoport	Minden hónap első hétfőjén	Óvodaigazgató
Intézményi dekorálás ablakok, belső ajtók	Csere Ramóna Tímea Hagyományörző munkacsoport	Évszakonként	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Intézményi dekorálás előtér	Nagy csoport	Évszakonként	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Intézményi dekorálás Kis - középső csoport előtér	Kis - középső csoport	Évszakonként	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Színházi előadások és útiköltségek, néptánc foglalkozás térítési díjának összeszedése	Szakácsné Nagy Renáta, Csoportok óvodapedagógusai	Színházak, útiköltségek - alkalmanként Néptánc - félévre előre összeszedve (októberben, januárban)	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Óvodai gyermekfolyóiratok Tappancs, Mini- manó, Pöttöm, Kis- kobak Könyvek	Szabó Anikó	Havonta	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Fényképezés szervezése	Somogyiné Zeke Tünde Horváth Tímea	Alkalmanként	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Papír, írószer megrendelés	Somogyiné Zeke Tünde Szakácsné Nagy Renáta	Ősszel, tavasszal	Óvodaigazgató
Egyéb könyvek	Takácsné Balom Bernadett, Szabó Anikó	Időszakosan	Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes
Hagyományörző munkacsoport	Csere Ramóna Tímea Molnár Rita Németh Diána Szabó Anikó	Szűrőpróba szerűen	Óvodaigazgató

Belső ellenőrzési szakmai munkacsoport	Horváth Tímea Loncsár Zsófia Csivreová Gabriella Somogyiné Zeke Tünde	Szűrőpróba szerűen	Óvodaigazgató
--	---	--------------------	---------------

Az óvodán belüli megbízatások tervezése és az ez alapján történő megvalósítás segíti az egyenletes terhelés, szakértelem és érdeklődés alapján az intézményi feladatok elosztását. Minden résztvevő kolléga a rá bízott feladatokat szakszerűen és határidőre elvégezte. Köszönöm mindenkinek a tevékeny munkáját.

1.6.4. Gyakornokok beilleszkedését segítő mentorállási feladatok

Érintett pedagógus neve (pedagógiai asszisztens)	Mentor neve	A vizsga időpontja, típusa	Várható fokozat
Csere Ramóna	Csivreová Gabriella	2026. Minősítési vizsga	Pedagógus I.

Az idei nevelési évben 1 fő gyakornok kolléga mentorálási feladatait volt szükséges ellátni, a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 6. § (1) szerint, annak érdekében, hogy segítsük őt a beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.

Feladatok:

- A mentor, vezető támogatása, tanácsadása ellenőrzése.
- Az új gyakornok segítése az intézmény szervezeti és működési rendjének, pedagógiai programjának, a házirendnek, az ovikrétának, az óvodai csoportnaplónak, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációnak mielőbbi megismerésében.
- **Kiemelt feladat:**
 - A gyakornok kolléga által tartott tevékenységek támogatása:
 - Belső hospitálás biztosítása az óvoda csoportjaiban.
 - Foglalkozás előtti megbeszélés, az előkészítés segítése.
 - Személyes részvétel a foglalkozásokon, megfigyelésekről hospitálási napló készítése.
 - A foglalkozások után közös értékelés, tanulságok, következtetések megfogalmazása.
 - A minősítő vizsgán résztvevő kolléga esetében a sikeres minősítő vizsgához szükséges szakmai támogatás biztosítása.
 - Portfólió készítés.
 - Védés napján a 2 foglalkozáshoz szükséges dokumentáció elkészítése, a foglalkozások sikeres megtartása, reflektálás, portfólióvédés.

Másodéves minősülő gyakornokok vezetői mentorálása, tervezett vezetői ellenőrzése

Név	Időpont	Tevékenység tartalma	Ellenőrzött terület
Csere Ramóna Tímea	2026. szeptember	Portfólió dokumentumainak	Az elkészült dokumentumok

	október november	elkészítésében segítségnyújtás, folyamatos szakmai mentorálás. Dokumentumok: - Intézmény bemutatása. - Csoportprofil. - Nevelési terv és reflexiója. - Tematikus terv és reflexiója. - 4 db foglalkozásterv és reflexiói. - Esetleírás. - Hospitálási napló és reflexiója. - 2 db szabadon választott dokumentum. Portfólió sikeres feltöltése.	folyamatos áttekintése, szükség esetén segítségadás a hibák javításban.
Csere Ramóna Tímea	2026. január február március	A portfólióvédésre való felkészülésben segítségnyújtás. A védésre kijelölt időpontra: - Tematikus terv elkészítése. - 2 db foglalkozásterv elkészítése. - Felkészülés a foglalkozáslátogatást követő reflektálásra. - A portfólió védéshez szakmai életutat bemutató prezentáció készítése.	Az elkészült dokumentumok, prezentáció folyamatos áttekintése, szükség esetén segítségadás a hibák javításban.
Csere Ramóna Tímea	2026. április május	A minősítési vizsgákra esetlegesen kijelölt időpontok előtt intézményi delegáltként: - A portfóliók értékelése. - Kérdések elküldése az elnök szakértőnek.	A portfólió tartalmi, szakmai áttekintése, értékelése az Oktatási Hivatal által működtetett felületen. Az esetlegesen felmerülő kérdések

		felületre feltöltése és elküldése az elnök szakértőnek. A minősítés napján intézményi delegáltként: - A minősítő bizottság fogadása. - A minősítéshez szükséges technikai háttér biztosítása. - Részvétel a foglalkozáslátogatáson, az azt követő megbeszélésen és a portfólióvédésen. - A portfólió végleges értékelése és lezárása. Sikeres minősítő vizsga, a kollégák Pedagógus I. besorolása	A minősítés zavartalan lebonyolításának biztosítása. Intézményi delegáltként részvétel a foglalkozáslátogatáson, az azt követő megbeszélésen és a portfólióvédésen. A portfólió végleges értékelése és lezárása. Tanúsítványok, Pedagógus I. besorolások.
--	--	---	--

A mentorálási tervben kitűzött feladatok a tervezésben meghatározottak szerint megvalósultak. Az intézményben eddig 5 minősítési eljárásra való felkészítésben vettem részt, melyek konstruktív együttműködésben és nagyon jó eredménnyel zárultak, (1 fő Pedagógus II. 100%, 1 fő gyakornok 94%, 1 fő gyakornok 99%, 1 fő gyakornok 93%, 1 fő gyakornok 63%). E mellett jómagam, mint intézményvezető az életpálya bevezetésekor mestermínősítésben vettem részt, mely 100%-os eredménnyel zárult.

A tavalyi tanév mentorálása során több problémát is érzékeltem, melyet a generációk változása problematikájával magyarázok. Mint mentoráló a sikeres eredményhez csak 50%-ban tudom szaktudásommal támogatni a kollégát, ahhoz, hogy az átadott ismeretanyag a leghatékabban megvalósuljon, ahhoz kell az ő 50%-a is. Az az észrevételem, hogy az újabb pályára lépő generáció esetében (tisztelet a kivételnek) nehezebb megtalálni a megfelelő utat a sikeres motiválásra, majd a pozitív teljesítményre és a közös sikerre.

Az idén minősülő kollégánk minősítő vizsgája lezajlott, a portfólió írás nehézségein, időkorlátok tartásán többször kellett segíteni, de végül határidőre és szépen elkészítette a dokumentumot és lelkiismeretesen készült az óralátogatásra, portfólióvédésre. Nagy örömünkre 95 %-os minősítési eredményt ért el.

Külső mentorálások

A tanév közben 2 fő belső óvodapedagógus hallgató gyakorlatát, 1 fő külső pedagógiai asszisztens, 2 fő külső dajka gyakorlatát biztosítottuk intézményünkben.

1.6.5. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet

„A lényeg nem mindig az volt, hogy azt csináld, amit akarsz.

A lényeg az volt, hogy azt csináld, amit csinálsz, és azt jól csináld.”

Az önértékelés, minősítési eljárás, tanfelügyelet tekintetében számos intézményünket is érintő változás következett be a tanévben.

Változásokat szabályozó törvények, rendeletek:

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról,
- 401/2023. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról,
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről,
- Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítmény értékeléséhez - Óvodák számára.

A 2023. nyarán életbe lépő PÚÉT. Törvény és Végrehajtási Rendelet eltörölte a pedagógus és a vezető önértékelését, tanfelügyeletét, csak intézményi és komplex ellenőrzés keretében hagyta meg a tanfelügyeleti eljárásokat. A 2024-2025-ös tanévtől kerül bevezetésre a pedagógusok teljesítményértékelése a TÉR. A nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmében 2024. szeptember 1-jétől az óvodák számára is kötelező az állam által díjmentesen biztosított tanulmányi rendszer használata az ovi KRÉTA.

1.6.5.1.Önértékelés

Az intézmény 2021-es évben elkészítette a 2021-2025-ig terjedő időszakára vonatkozó intézményi önértékelési szabályzatot és a tervezett pedagógus, vezetői-, és intézményi önértékelés ütemezését.

Az önértékelések szervezését befolyásolta a fejezet bevezetőjében említett jogszabályi háttér változása. (ennek következtében a tanévre tervezet vezetői és pedagógusi önértékelés nem került megszervezésre.)

2024-2025-ös tanévben **intézményi önértékelés lebonyolításra került sor** az intézményben. Az önértékelési kézikönyvben szereplő eljárásrend lebonyolítása nagyon sok plusz feladatot rótt zömében a vezetőre és a szakmai munkacsoport bevont tagjaira.

Az önértékelés nagyon jó eredménnyel zárult, irányt mutatva a további szakmai fejlődésre. Az önértékelés során fejlesztésként jelöltük meg az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció bővítését: bemeneti méréssel, iskolába készülő gyermekek egységes mérőrendszerrel való mérésének kidolgozásával, gyakorlati alkalmazásával, évente az összes mért terület számszerűsítésével majd évenkénti összehasonlításával. Köszönöm az önértékelésben minden résztvevő kolléga segítségét.

A következő intézményi önértékelés elkészítése a 2029-es tanévben lesz szükséges.

Az önértékelés tervezése

Önértékelés típusa	Érintett neve, beosztása	Az önértékelés tervezett időpontja
--------------------	--------------------------	------------------------------------

Intézményi önértékelés	Intézmény	2029. lesz esedékes
------------------------	-----------	------------------------

1.6.5.2. Minősítési eljárás, minősítő vizsga

Érintett pedagógus/pedagógiai asszisztens neve	Mentor neve	A vizsga időpontja, típusa	Várható fokozat
Csere Ramóna Tímea	Csivreoó Gabriella Somogyiné Zeke Tünde	Minősítő vizsga: 2026. június 31.	Pedagógus I. 95%

Minősítési vizsgán az idei tanévben 1 fő vett részt az intézményben. Intézményi delegáltként Somogyiné Zeke Tünde igazgató vett részt az eljárásban.

1.6.5.3. Tanfelügyelet

A 2024-2025-ös tanévben intézményi tanfelügyeleti eljárásra került sor az intézményben. Az ellenőrzés célja az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése, valamint annak feltárása, hogy a nevelési-oktatási intézmény hogyan valósította meg a pedagógiai programjában/pedagógiai-szakmai munkát meghatározó dokumentumában foglaltakat.

Az ellenőrzést lebonyolító szakértő kollégák elismerően szóltak az intézmény igényesen kidolgozott dokumentumairól, a mindennapokban megvalósuló magas színvonalú oktató-nevelő munkáról, a kiemelkedő személyiség és közösségfejlesztő tevékenységről, a kollektíva együttműködéséről, a tudatosan épített szervezeti kultúráról, a példaértékű partnerkapcsolatokról, az óvoda megjelenéséről, a vezető szakmai felkészültségéről. **Nagyon büszkék vagyunk rá, hogy a szakmai ellenőrzésen az intézmény 100 % - os értékelést kapott.**

Legközelebb 2029-ben várható intézményi tanfelügyeleti eljárás.

1.6.5.3.1. Intézményi tanfelügyelet fejlesztési tervének megvalósulása

A 2024 februárjában lezajlott intézményi tanfelügyeleti eljárás során az ellenőrzésbe bevont szakértők 7 területre kiterjedő értékelést készítettek az intézmény pedagógiai-szakmai munkájáról, melyben kiemelkedő és fejleszthető területeket fogalmaztak meg az óvoda számára. Az intézmény prioritásként kezeli a kiemelkedő területek megtartását, fenntartását, a fejleszthető területek optimalizálását, melyre az elkövetkező 5 évben megvalósítandó fejlesztési terv készült.

A megvalósulásról, eredményekről a továbbiakban is a beszámolókból szeretném folyamatosan tájékoztatni a tisztelt Képviselő - testületet.

Fejleszthető területek rövid távú/hosszú távú megjelölése		
Az intézményvezető céljai	Célokhoz kapcsolódó kompetenciaterületek	Várható eredmények

		(Miből tudható, hogy elérte a célját?)
Az óvoda kiemelkedő környezettudatos szakmai munkának megfelelően az intézmény tervezett célja a Zöld Óvoda pályázat elnyerése.	1 2 3 4 5 6 7	Az intézmény rendelkezik Zöld Óvoda címmel.
Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése, az OH felületen digitális formában.	1 2 3 4 5 6 7	Az intézményi önértékelés az OH által működtetett felületen kerül rögzítésre.
A digitális technológia alkalmazásához a személyi, tárgyi feltételek meglétének biztosítása.	1 2 3 4 5 6 7	A digitális technológia fejlődése, (kiepített internethálózat az intézmény egész területén, mindhárom csoport rendelkezik lappal).
A rendelkezésre álló eszközkészlet további gyarapítása (anyagi lehetőségekre tekintettel).	1 2 3 4 5 6 7	Az anyagi lehetőségek figyelembe vételével az eszközkészlet folyamatos bővítése.
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:		Éves munkaterv, beszámoló. - Zöld Óvoda cím: 2029. - A következő (2029- es) intézményi önértékelés rögzítése az OH által működtetett felületen: 2029. június 30. - A digitális technológia fejlődése: 2024-2025. tanév és folyamatosan. - Az eszközkészlet folyamatos bővítése: folyamatosan.

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A feladat végrehajtásának módszere:
1. Az intézmény rendelkezik Zöld Óvoda címmel.	Szaktanácsadó segítségének az igénybevétele. Kapcsolatfelvétel Pályázatot nyert Zöld Óvodákkal. Szakmai – belső ellenőrzési munkacsoport bevonása a pályázat elkészítésébe.
2. A következő (2029-es) intézményi önértékelés rögzítése az OH által működtetett felületen.	A szakmai – belső ellenőrzési munkacsoport bevonása az intézményi önértékelés, OH által működtetett felületre való feltöltésébe.
3. A digitális technológia fejlődése, (kiépített internethálózat az intézmény egész területén, a csoportok rendelkeznek laptopokkal).	Az informatikai fejlesztésekről egyeztetés a fenntartóval. (kiépített internet hálózat, laptopok beszerzése a csoportokba) Szükség esetén az óvoda költségvetésének kiegészítése. Az internethálózat kiépítésébe külsős szolgáltató bevonása. A szükséges eszközök beszerzése, használatba vételre alkalmassá tétele. (számítástechnikában jártas szakember bevonása, Office és Windows telepítések)
4. Az anyagi lehetőségek figyelembe vételével az eszközkészlet folyamatos bővítése.	A meglévő anyagi lehetőségek átgondolt felhasználása, további bővítése. (költségvetés, szülői munkaközösség, Örökbefogadó ...stb.)
A feladat elvárt eredménye (a cél megvalósulása után várható változás a gyerekekre vonatkozóan): Az intézmény rendelkezik a kiemelkedő környezettudatos munkát megerősítő, elismerő Zöld óvoda címmel. Az intézmény jogszabály szerint meghatározott működése megvalósul, az önértékelés Oktatási Hivatal által működtetett felületére történő feltöltésével. Az intézmény infrastruktúra tovább fejlődik a digitális eszközpark bővítésével. Az eszközkészlet folyamatosan bővül az anyagi lehetőségek átgondolt felhasználásával, a támogatói kör és egyéb források bevonásával. A pedagógiai munka színvonala még tovább emelkedik, mely erősíti az óvoda társadalmi, térségi elismertségét, elégedett intézményhasználókat eredményez.	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Önkormányzat Nevelőtestület Szaktanácsadó Szülők Támogatók

Feladat, tevékenység, erőforrások (a kijelölt cél eléréséhez megnevezett konkrét feladat/ok felsorolása)		
Egyéni - A pedagógusok fenntartották, tovább bővítették magas színvonalú környezettudatos munkájukat. - Az intézményi önértékelés az OH felületén történő dokumentálása, működtetésébe a belső ellenőrzési-szakmai munkacsoport bevonása. - Az oktató-nevelő munka során rendelkezésre áll a digitális technológia. - A pedagógusok munkájához szükséges tárgyi eszközök	Intézményi - Az intézményben végzett elismert környezettudatos munka megerősítést nyer a Zöld Óvoda cím elnyerésével. - Az intézményben az önértékelés jogszabály szerint működtetése. - Az intézmény infrastruktúra tovább fejlődik a digitális eszközpark bővítésével. - Az intézmény infrastruktúra tovább fejlődik az eszközkészlet folyamatos gyarapításával.	Intézményen kívüli - Magas színvonalú oktató - nevelő tevékenység fenntartása. Az intézmény kiemelkedő társadalmi megítélésének megőrzése. - A külső tanfelügyeleti ellenőrzésekhez az OH felületen is elérhetőek a papír alapon precízen elvégzett önértékelések. - A sikeres oktató-nevelő munka fenntartása, továbbfejlesztése a digitális technika további felhasználásával. - A sikeres oktató-nevelő munka fenntartása, továbbfejlesztése a tárgyi felszereltség

folyamatosan bővülnek.		folyamatos megújításával.
---------------------------	--	------------------------------

A kitűzött célok teljesülésének megvalósulását terveztem a munkaterv személyi és tárgyi, infrastrukturális feltételrendszere, a munkacsoportok működése, az intézményi hagyományok, a továbbképzések, az intézmény partnerei, a személyiség és közösségfejlesztés, az egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos életmódra nevelés és a teljesítményértékelés fejezetekben.

1.6.6. Vezető szakértői tevékenysége

Az óvoda vezetőjeként már tizenegyedik évben látok el az Oktatási Hivatal megbízásából - szakértői napomon - tanfelügyeleti és minősítési szakértői feladatokat.

Szakértői feladatok megoszlása

2026. tavaszán kijelölt megbízások:

Minősítési eljárás:

Pedagógus I. minősítés:

- Székesfehérvári Gyöngyvirág Óvoda – szakos szakértő
- Mosonmagyaróvári Hildegárd Óvoda – szakos szakértő
- Banai Bóbita Óvoda – Csere Ramóna minősítése – intézményi delegált

Intézményi tanfelügyelet:

- Fertőendréd-i Ikva- Gyöngye Óvoda és Mini Bölcsőde – vezető tanfelügyelő
- Újrónafői Süni Óvoda – vezető tanfelügyelő

2026. őszén kijelölt megbízások:

Minősítési eljárás:

Pedagógus I. minősítés:

- Tatai Kertvárosi Óvoda – szakos szakértő

Intézményi tanfelügyelet:

- Farádi és Bogyoszlói Meseerdő Óvoda Mini Bölcsőde Konyha Acsalagi Tagóvoda - tanfelügyelő

1.6.7. Továbbképzés

1.6.7.1. Pedagógusok továbbképzése

2025. január 1.-én hatályba lépett a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Kormányrendelet. Az új szabályozás alapján az intézmény igazgatója a szakmai munkaközösség közreműködésével „Pedagógus továbbképzési intézményi programot” készít a tanévet megelőző év április 01 - április 30. között, első ízben 2025. április 30.-ig. Az idén második alkalommal készült el a program.

A Banai Bóbita Óvoda nevelőtestületének tagjai a 2026-2027-es tanévre szóló pedagógus továbbképzési programot megismerték, annak tartalmával egyetértettek és elfogadták. A következő tanévben nincs továbbképzésre kötelezett kolléga. A nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve alapján az igazgatói szerepkörben a PPTR rendszerben így nem kellett senkit sem a kollégák közül jelentkeztetni és rögzíteni. A terv a fenntartó részére jóváhagyásra továbbküldésre került. A szűkös határidők nehezítették a 2026. április 30.-ig a véglegesítést a felületen.

Beszámolás a 2025-2026-os tanévben a pedagógus továbbképzésben résztvevőkről:

Név	Pedagógus továbbképzés megnevezése
Csere Ramóna Tímea gyakornok	2 db 15 kreditet érő kötelező Gyakornoki továbbképzésen vett részt - teljesítve
Horváth Tímea	120 kreditet érő Köznevelési igazgató képzésen vett részt-teljesítve

A tanévben a beiskolázás tekintetében 4 fő (Somogyiné Zeke Tünde, Horváth Tímea, Loncsár Zsófia, Csere Ramóna) változatlanul az intézmény személyi állományában maradt. 1 fő kollégának (Kovács Rebeka) 2025. novemberében kisgyermek született, jelenleg gyeden van, az ő helyettesítésére új alkalmazott került foglalkoztatásra. E mellett 1 fő kolléga a tanév közben kismama lett és veszélyeztetett státuszba táppénzre került, január végéig dolgozott. Az ő helyére is új kollégát (Mészáros Sándorné) vált szükségessé alkalmazni 2026. február 01.-től.

A további megüresedett 3 fő pedagógus állást 1 fő szakképzett (Csivreová Gabriella), 2 fő pedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztenssel (Molnár Rita, Németh Diána) sikerült betölteni. Közülük 1 fő a Soproni Egyetemen első éves óvodapedagógus hallgató.

A beiskolázás a 7 fő tekintetében 2025-2026-os tanévben a következőképpen alakult:

4 fő pedagógus álláshelyen foglalkoztatott kolléga továbbképzése:

- 1 fő óvodapedagógus kolléga életkorából eredően mentesült a továbbképzési kötelezettség alól. (2025.08.31.-vel)
- 1 fő óvodapedagógus kolléga 120 kreditet érő köznevelési igazgató képzésen vett részt. (2030.-ig teljesítette a továbbképzési kötelezettségét)
- 1 fő óvodapedagógus kollégát nem volt szükséges beiskolázni. (2033.-ig tart a továbbképzési ciklusa) Ő lett a tanév közben veszélyeztetett kismama. A helyére alkalmazott pedagógus kolléga szintén nem került beiskolázásra. (2031.-ig tart a továbbképzési ciklusa)
- 1 fő óvodapedagógus gyakornok kolléga 2 db 15 kreditet érő kötelező gyakornoki továbbképzésen vett részt. (2029-2034.-ig tar továbbképzési ciklusa)

A megüresedett pedagógus álláshelyeken foglalkoztatott 3 fő kolléga továbbképzése:

- 1 fő óvodapedagógus kolléga életkorából eredően mentesült a továbbképzési kötelezettség alól. (2024.08.31.-vel)

- 2 másik kolléga nem rendelkezik pedagógus végzettséggel, így rájuk nem vonatkozik a beiskolázás. Közülük 1 fő kolléga óvodapedagógus alapképzésben vett részt a Soproni Egyetemen.

Az intézményben 3-an tanultak (1 fő első éves volt a Soproni Egyetem óvodapedagógus szakán, 1 fő köznevelési igazgatóképzésben vett részt, 1 fő tanév elején megbetegedett dajkánk helyettesítésére felvett kolléga szintén első éves volt a Gál Ferenc Egyetem óvodapedagógus szakán).

A konzultációk szinte minden pénteket érintettek, így a **helyettesítések extrém megterhelést jelentettek az intézmény többi dolgozója számára**. A konzultációk idejét és a vizsgák alatt a helyettesítést belső átszervezéssel, túlórakkal oldottuk meg, mely ugyan többletköltséget nem jelentett az intézmény számára, de mindannyiunk számára nagyon megterhelő és kimerítő volt.

Az idei tanévben megvalósult képzések:

- A kollégák ösztönzése egyéb ingyenes továbbképzési lehetőség megragadására.

Mivel továbbképzési keretünk alacsony ezért az idén is kiemelten igyekeztünk megragadni az ingyenes képzéseket, valamint ebben a tanévben is tovább folytattuk (12. éve folyamatosan) egymás munkájának hatékonyabb megismerésére a **belső tudásmegosztást**.

Az idei nevelési évben is folytattuk az eddig kialakított **jó kapcsolatot fenntartani a kistérséghez tartozó környező óvodákkal**, és az azon kívül eső intézményekkel, értekezletek, óvodai események, szakértői tevékenység (minősítés, vezetői-, intézményi tanfelügyelet) alkalmával.

Két éve a Gönyői óvodavezető kolléga, a Péri óvodavezető és jómagam kezdeményezésére megalakult a **térséghez tartozó óvodák közötti munkaközösség** Ács, Bábolna, Bana, Böny, Gönyű, Mezőörs, Nagyigmánd, Pannonhalma, Pér települések részvételével. A munkaközösség célja: egymás intézményének megismerése, aktuális szakmai kérdések megvitatása. Az idei tanévben, Ács tagintézményét, Bábolna és Mezőörs óvodáit ismerhettük meg. E mellett számos tanévet érintő kérdésben tanácskoztunk. Az összejövetelek mindig nagyon hasznosak voltak. A szakmai kapcsolatok ápolását és folyamatos kiszélesítését a továbbiakban is kiemelten fontos feladatunknak tartjuk mind a munkaközösség, mind az intézmény tekintetében.

A tanévben megvalósult továbbképzések, konferenciák, szakmai kapcsolatok:

- Az igazgató és helyettese részt vett Győrben a Vármegyei Tanévnyitó konferencián.
- Az igazgató és helyettese részt vett a térségi óvodák közötti munkaközösség összejövetelén.
- Az óvodavezető részt vett a Bábolnai Általános Iskola tanévnyitó ünnepségén, ahol a gyermekek verssel kedveskedtek iskolás társaiknak.
- Az óvodavezető részt vett a Bábolnai Általános Iskola ballagási ünnepségén, ahol a ballagó gyermekeknek apró ajándékkal kedveskedett.

- Kezdeményezésekre a tankötelessé váló gyermekek szüleinek a Bábolnai tanítónők, beiskolázásra felkészítő, érzékenyítő előadást tartottak intézményünkben, melyet nagyon szépen köszönünk.

1.6.7.2. Nem pedagógusok továbbképzése

A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak mindannyian megfelelő szakképzettséggel rendelkeznek. Az ő esetükben is cél a kínálkozó ingyenes továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétel lehetőségének a biztosítása.

1.6.8. Intézményi hagyományok

Nevelési programunk kiemelt területe a hagyományápolás, melyet a jeles napok megélésével biztosítunk óvodásaink számára. Fontos feladatunknak tekintjük az évkörhöz és egyben az óvodai nevelési programunkhoz kapcsolódó rendezvények megszervezését, koordinálását és rendezvényeink új ötletekkel való gazdagítását.

A tanév elején az intézmény ismét sikeresen pályázott az **Örökös Boldog óvoda cím hetedszeri elnyerésére**, mint az érzelmi nevelést támogató többletlehetőségre, melynek átadó ünnepsége a Kongresszusi Központban került megszervezésre sor az őszi folyamán.

2018 óta nem kisebb feladatra vállalkoztunk a cím megpályázásával, mint, hogy gyermekeink élete teljesebbé váljék szeretetben, barátságban, társaikkal való örömteli kapcsolatban, szüleikhez való viszonyukban és önmaguk elfogadásában.

A programhoz kapcsolódással célunk, hogy fokról fokra kibontakoztassuk a derűt és életszeretetet, hogy gyermekeink a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőtté válás vezető utat és boldogságra képes emberekké válhassanak. Az eredmény: optimista, magabiztos és kitartó óvodások, majd iskolások, akik megoldandó feladatként kezelik a mindennapi kihívásokat, észreveszik az élet szépségeit, az örömteli pillanatokat, és boldog, határozott, pozitív énképpel rendelkező iskolássá, majd felnőtté válnak.

A tanév során: a Hála – az Optimizmus gyakorlása – a Társas kapcsolatok ápolása - Jó cselekedetek gyakorlása - Célok kitűzése és elérése - Megküzdési stratégiák - Apró örömek élvezete - Megbocsátás - Testmozgás - Fenntartható boldogság témákat dolgozták fel a csoportok. Ezek a tartalmak az intézmény pedagógiai programjába is beépítésre kerültek.

Az alábbi táblázat mutatja a **tanév során tervezett és megvalósult eseményeket**, mely által nyomon követhető, hogy **óvodai mindennapjainkat az idén is a gazdag programkínálat jellemezte.**

„Bóbita Kultúrkinccsei”

Megvalósítandó programok	Időpontja	Célja	Résztvevők	Felelős
Őszi dekoráció készítése az udvaron, az épületben és az óvoda előtt	szeptember	Intézmény szépítése, évszakra hangolódás. Esztétikai érzék fejlesztése.	Óvodai csoportok Családok	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományörző munkacsoport

Gyermekek családok bevonása a tevékenységbe.				
Örökös Boldog Óvoda pályázatának meghosszabbítása, gondozása	szeptember		Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Szakmai munkacsoport Minden óvónő
Boldog Óvoda - Hála t. feldolgozása	szeptember	Hála gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Szüretelés	szeptember	Tapasztalatszerzés szüretelés eszközeinek megismertetése a gyermekekkel.	Óvodai csoportok Bevont család	Óvodaigazgató Minden óvónő
Mihály - napi vásár	szeptember 29.	Mihály - napi vásár hagyományainak felelevenítése.	Óvodai csoportok Támogatók Település vezetése Szülői munkaközösség	Óvodaigazgató Minden óvónő Nagycsoportosok Hagyományörző munkacsoport
Boldog Óvoda – Optimizmus t. feldolgozása	október	Az optimizmus gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Népmesék világnapja	október 3. hetén	Mesék és azok tartalmainak, fontosságának elmélyítése a gyermekekben.	Óvodai csoportok Nyugdíjas kolléga	Óvodaigazgató Minden óvónő
Csillagászat, bolygók	október	A világegyetem, bolygók megismerése.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Színházi előadás Gulliver színház előadása	október	Irodalmi élménynyújtás. Környezettudatos magatartás elmélyítése.	Óvodai csoportok Előadók	Óvodaigazgató Minden óvónő
Iskolatáskás nap	október 20.	Volt óvodásaink meghívása az óvodába, élménybeszámoló, közös játék.	első osztályosok (volt óvodásaink)	Óvodaigazgató Az előző tanévben nagycsoportos óvónők
Őrangyal hét - esélyegyenlőség hete Mindennap közös mese a	október	Érzékenyítő program - látás-, hallás- és mozgássérülés, örökbefogadás befogadására, segítésére.	Minden óvodai csoport Nagycsoport	Óvodaigazgató Minden óvónő Nagycsoportosok

tornaszobában a sófal előtt az örökbefogadásról, a látás- és hallássérült emberek mindennapjairól, a testvéri szeretetről és az elfogadás fontosságáról. Látogatás a Komáromi Máltai Szeretetszolgálathoz.		Látogatás a Komáromi Máltai Szeretetszolgálatnál.		
Boldog Óvoda – Társas Kapcsolatok ápolás t. feldolgozása	november	Társas kapcsolatok ápolása, a szeretet és a barátság gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Halottak napi megemlékezés Temetőben virág elhelyezés a volt óvodai dolgozóink sírján.	november	Megemlékezés érzésének elmélyítése.	Nagy- középső csoportosok	Óvodaigazgató Nagycsoportos óvónők
Márton – napi ünnepség szervezése Udvardekorálás. „Cserépvárázs kiállítás”. A gyermekek vidám, énekes - táncos műsora. Vendéglátás. Süti vásár a szülői munkaközösség szervezésében. Felvonulás.	november 11.	Márton – nap hagyományainak felelevenítése. Az óvoda és a család kapcsolatának erősítése, közösségépítés.	Óvodai csoportok, Családok Hozzá tartozók Volt óvodásaink A település lakosai A település vezetése	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományőrző munkacsoport
Évszaki koncert-Camerata Ar' tissima	november	Igényes zenei élmény biztosítása. A komolyzene remekeivel való ismerkedés játékos, interaktív keretek között.	Óvodai csoportok Művésztanárok	Óvodaigazgató Minden óvónő
„Sikeres iskolaérett gyermek” – előadás a Bábolnai tanítónők tolmácsolásában	november	A családok segítése gyermekük sikeres iskolakezdésében.	Tanköteles gyermekek szülei	Óvodaigazgató Minden óvónő

Adventi dekorálás az óvoda előtt az épületben és az udvaron	november vége	Intézmény szépítése, évszakra hangolódás. Esztétikai érzék fejlesztése.	Óvodai csoportok Családok	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományörző munkacsoport
Boldog óvoda – Jó cselekedetek gyakorlása t. feldolgozása	december	Jó cselekedetek gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Színházi előadás Gulliver színház előadása	december	Irodalmi élménynyújtás. Mikulásra hangolódás.	Óvodai csoportok Előadók	Óvodaigazgató Minden óvónő
Őszi-téli ovigaléria: Adventet nyitó téli makett kiállítás	november vége	Adventure hangolódás. Ismerkedés a téli makett tárgyaival, azok anyagával, az újrahasznosítás lehetőségével, a világítás csodája. Komplex művészet közvetítés: előadás, vers, zene.	Óvodai csoportok Ágoston Eszter előadó, makett készítő	Óvodaigazgató Minden óvónő Szakmai munkacsoport
Mikulás ünnepség az óvodában	december 5.	Mikulásvárás hagyományának megismerése.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
A Szülői munkaközösség által szervezett Adventi vásár szervezésének segítése	december 12. vásár	A vásár megvalósulásának segítése (szülők bevonásába segítség, transzparens, teafőzés, gyermekekkel közös vásárlás).	Óvodai csoportok, Szülők	Óvodaigazgató Minden óvónő Élelmezésvezető Minden óvónő Szülői munkaközösség
Lucázás	december 13.	Lucázás hagyományainak felelevenítése.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Ki - közepső csoportos óvónők
Évszaki koncert – Camerata Ar' tissima	december	Igényes zenei élmény biztosítása. A komolyzene remekeivel való ismerkedés játékos, interaktív keretek között.	Óvodai csoportok Művésztanárok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Őszidők Nyugdíjas klub látogatása óvodánkban	december	A helyi nyugdíjas klub és az óvoda	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő

		kapcsolatának mélyítése.		
Óvodai karácsony	december 16.	Karácsonyi népszokások felelevenítése, közös ünneplés élményének a biztosítása.	Óvodai csoportok Nyugdíjas, gyese kollégák Település vezetése Örökbefogadó	Óvodaigazgató Minden óvónő
Boldog óvoda - Célok elérése és kitűzése t. feldolgozása	január	Célok kitűzésének és elérésének a gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Három - királyjárás	január 10.	Három – királyjárás hagyományainak felelevenítése a kis-középső csoportosok segítségével.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Magyar kultúra hete – Szövés jegyében Józsi Judit szövő – fonó interaktív előadása, kiállítása. Szövés a csoportokban. Csoportmese – A kis vakond nadrágja. Ovi mozi – A kis vakond nadrágja. Legolvasottabb csoport verseny meghirdetése. „Mondj egy verset”- versmondó nap az óvodában a családok bevonásával.	január 16-20.	A magyar kultúra tárgyi és szellemi értékeinek megismertetése és elmélyítése a gyermekekben. A családok bevonása a program megvalósításába.	Óvodai csoportok Józsi Judit előadó, kiállító Családok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Bluey hét az óvodában - Bluey mesék szereplőivel, történeteivel való ismerkedés. Bluey játékok. Ovi mozi - Bluey mesék. Bluey nap beöltözéssel.		Bluey mesék segítségével megismerkedés egy kutya család mindennapi életével. A szeretet, a barátság, a segítség, az igazmondás... stb. tulajdonságainak jelentősége az életünkben.	Óvodai csoportok, Családok	Óvodaigazgató Szakmai munkacsoport Minden óvónő

		Közösségi élmény erősítése.		
Évszaki koncert – Camerata Art' tissima	február	Igényes zenei élmény biztosítása. A komolyzene remekeivel való ismerkedés játékos, interaktív keretek között.	Óvodai csoportok Művésztanárok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Színházi előadás Gulliver színház előadása	február	Irodalmi élménynyújtás. Környezettudatos magatartás elmélyítése.	Óvodai csoportok Előadók	Óvodaigazgató Minden óvónő
Foglalkozások hete- rendőrnapi az óvodában – interaktív előadás	február	A rendőr munkájának, feladatainak, felszerelésének a megismerése. Biztonságos közlekedés gyakorlása interaktív táblák segítségével. Rendőrautó kipróbálása.	Óvodai csoportok Rendőrség dolgozói	Óvodaigazgató Szakmai munkacsoport
Répa, retek, mogyoró együttes interaktív koncertje	február	Farsangi ráhangolódás. Zenei élmény biztosítása mozgással összekapcsolva.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató
Farsang Jelmezes beöltözés, játékok a csoportokban és közösen a tornaszobában. Csoportprodukciók .	február 18.	Farsangi népszokások, felelevenítése. Közösségépítés.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Boldog óvoda – Megküzdési stratégiák t. feldolgozása	február	Megküzdési stratégiák gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományörző munkacsoport
Tavaszi dekorálás az óvoda előtt az épületben és az udvaron	február vége	Intézmény szépítése, évszakra hangolódás. Esztétikai érzék fejlesztése.	Óvodai csoportok Családok	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományörző munkacsoport
Boldog óvoda – Apró örömök	március	Apró örömök élvezetének gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő

élvezete t. feldolgozása				
Magyarország projekt <u>Kiscsoport:</u> Bana település és nevezetességeinek a megismerése. <u>Középső csoport:</u> Fővárosunk Budapest és nevezetességeinek megismerése. <u>Nagy csoport:</u> Magyarország domborzatának, térképének, kuriózumainak a megismerése. Ünnepség az óvoda tornaszobájában. Séta a települési emlékműhöz.	március 3. - március 14.	A magyar nemzeti értékek, hagyományok, kultúrkinés megismerése. Közösségépítés.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Nőnap megemlékezés a csoportokban	március	A csoportok fiú gyermekeivel a lányok és az óvodai dolgozók apró figyelmességgel való megajándékozása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Színházi előadás Gulliver színház előadása	március	Irodalmi élménynyújtás. Környezettudatos magatartás elmélyítése.	Óvodai csoportok Előadók	Óvodaigazgató Minden óvónő
Víz hete Csoport kirándulás, piknik a Banai Pikóta tóhoz. Vizes kísérletek.	március 22. (március 16-20.)	A víz felhasználásának megtapasztalása, víz védelmének fontossága.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Húsvéti játszóház szervezése	március vége, április eleje	Ráhangolódás a Húsvétra. Közösségi nevelés, együttlét, közös játék élményének átélése.	Óvodai csoportok, Családok	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Készülődés Húsvétra	április 1.	A Húsvéthoz kapcsolódó népszokások felelevenítése.	Óvodai csoportok Állattartó család Hagyományörző munkacsoport	Óvodaigazgató Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő

Húsvétra hangoló játékok Állatsimogató Ajándékkeresés Locsolkodás		Húsvétra hangolódás. A gyerekek szabadidejének színesítése Húsvéthoz kapcsolódó játékokkal, állatsimogatóval.		
Egészség hét Autómentes nap. Közös aerobics az udvaron. Föld napja alkalmából: Manókert avató az óvoda utcai előkertjében. Közös ének a Földért. „Egy gyermek egy palánta” program – óvoda ablakainak, balkonjainak virágosítása a családok bevonásával. Egészségnap – közös tízórai készítés egészséges alapanyagokból. Zöldség és gyümölcs saláta készítés, kóstolás. Kirándulás a nagyigmándi Kiserdei Tanösvényre.	április 13 - 24.	Az egészséges és környezettudatos életvitel elsajátítása. (étkezés, mozgás, egészséges ételek, kirándulás, környezetvédelem).	Óvodai csoportok, Családok	Óvodaigazgató Hagyományőrző munkacsoport Minden óvónő
Boldog óvoda – Megbocsátás t. feldolgozása	április	Megbocsátás t. feldolgozása	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Anyák napja - Személyes percek az édesanyáknak. Tornaterem berendezése (pasztell dekoráció, élővirág, fotel)	május 4-8.	Megemlékezés az édesanyákról. Minden csoportban új megemlékezési forma kipróbálása: - ünnepi sarok berendezése, ott a gyermek személyes	Mindhárom csoport	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományőrző munkacsoport

		köszöntése, fotózás, - videó: közös verselés, éneklés, az anyukák köszöntési képeinek bevágása, miért szeretem az anyukámat videó)		
Boldog óvoda – Testmozgás és fenntartható boldogság t. feldolgozása	május	Testmozgás és fenntartható boldogság gyakorlása.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Madarak, Fák napja	május 12.	Zöld fal madarainak megtekintése. Játékos feladatok a madarak és fák védelmének elmélyítésére.	Óvodai csoportok	Óvodaigazgató Szakmai munkacsoport Minden óvónő
Évszaki koncert – Camerata Ar' tissima	május	Igényes zenei élmény biztosítása.	Óvodai csoportok Művésztanárok	Óvodaigazgató Minden óvónő
Évzáró, ballagás	május 27.	A nagycsoportos gyermekek évzáró és búcsúzó ballagási ünnepséggel készülnek.	Óvodai csoportok Szülők Települési vezetők Civilszervezet v. Társintézmény v. Egyház képviselői Felzárkóztató és tehetséggondozást vezetők Örökbefogadó Támogatók Minden óvodai dolgozó	Óvodaigazgató Nagycsoportos óvónők Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő
Bóbita gyermekhét Bóbita gyermekhét Állati jó bemutató – Tóth Gábor tolmácsolásában. Ugráló vár az iskola udvarán. Fagyizás. Néptáncbemutató.	június első két hete	Közösségépítő programok a gyermekkel.	Óvodai csoportok Külsős szolgáltatók Szülői munkaközösség Hagyományörző Szakmai munkacsoport	Óvodaigazgató Szakmai munkacsoport Hagyományörző munkacsoport Minden óvónő

Sky látogatása az óvodában. Szurkoló az állatokért civilszervezet bemutatója. Kalap Jakab együttes koncertje.				
Nyári dekorálás az óvoda előtt az épületben és az udvaron	május vége	Intézmény szépítése, évszakra hangolódás. Esztétikai érzék fejlesztése.	Óvodai csoportok Családok	Óvodaigazgató Minden óvónő Hagyományőrző munkacsoport

2. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

2.1. MUNKACSOPORTOK MŰKÖDÉSE

Az intézményben a hatékony munkavégzést évek óta 2 munkacsoport segíti. A munkacsoportok havonta egyszer hétfői napon 13-00 – 15.00 óráig értekeztek. A Hagyományörző csoport minden hónap első hétfőjén, a Belső ellenőrzési csoport minden hónap második hétfőjén ülésezett.

Hagyományörző munkacsoport tervezett feladatai:

A **hagyományörző munkacsoport** az intézményi hagyományok, rendezvények színvonalának emelését, új ötletekkel bővítését tűzte ki a tanév során megvalósítandó feladataul. Tervezett célkitűzések:

- Az intézményi hagyományok, rendezvények, ünnepek színvonalának emelése, új ötletekkel bővítése. (Mihály - nap, Márton – nap, Magyar kultúra hete, Bluey hét, Farsang, Magyarország projekt, Húsvéti játszóház, Húsvét, Anyák napja, Évzáró – ballagási ünnepség, Gyermekhét)
- Közösségépítő programok a szülőkkel: Mikulásváró játszóház, csoportkirándulások.
- Zöld óvoda tartalmakat gazdagító zöld jeles napok szervezése, új tartalmakkal gazdagítása (Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld világnapja, Madarak-fák napja, Egészség hét)
- Évszaki épület és udvardekorációk készítése. (ősz, tél, tavasz, nyár)

Tagok: Csere Ramóna Tímea óvodapedagógus gyakornok, Molnár Rita óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens, Németh Diána óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens, Szabó Anikó pedagógiai asszisztens.

Belső ellenőrzési, szakmai munkacsoport tervezett feladatai:

- Örökös Boldog Óvoda pályázat elkészítése, a program gondozása a tanév során.
- Családbarát intézmény pályázat gondozása.
- Madárbarát intézményi pályázat elkészítése.
- Ovi KRÉTA felület működésének gyakorlati alkalmazása, segítségnyújtás a kollégáknak.
 - Kötelezően töltendő dokumentumok megismerése, segítése:
 - Felvételi és mulasztási napló,
 - csoportnapló,
 - egyéni fejlődést nyomon követő mérési rendszer.
 - Éves felületfeltöltési stratégia kidolgozása.
- Az egyéni fejlődést nyomon követő mérési rendszer működtetése. Kiemelt nevelési terület az értelmi fejlettség területe.
 - Tanév végén csoport szintű értékelés és fejlesztési terv készítése.
 - Tanév végén intézményi szintű összesítés és fejlesztési terv készítése.
- Intézményi Facebook oldal működtetése.

- Pedagógiai program megvalósulásának nyomom követése, szükség esetén felülvizsgálata, módosítása.
- Szükség esetén az SZMSZ felülvizsgálata.
- Gyakornok kollégák mentorálása (új és minősülő).
- Belső továbbképzés szervezése (napi gyakorlati és pedagógiai program szerinti működés átadása).
- A gyermekhét szervezési és kivitelezési feladataiban való közreműködés.
- Ovigalériák szervezése:
 - Adventet megnyitó Ágoston Eszter: Téli makett kiállításának a megszervezése.
 - Magyar Kultúra hete alkalmából Józsi Judit: Szövecs - fonás interaktív kiállításának és előadásának a megszervezése.
 - A tavaszra tervezett társasjáték kiállítás nem valósult meg.
- Dolgozói Karácsony, Nőnap vacsora, Tantestületi kirándulás szervezésében közreműködés.
- Szükség esetén On-line óvoda működtetése. (nem volt szükséges)

Tagok: Horváth Tímea óvodapedagógus, Loncsár Zsófia óvodapedagógus, (tanév közben Mészáros Sándorné), Csivrevová Gabriella óvodapedagógus, Somogyiné Zeke Tünde óvodapedagógus, óvodaigazgató.

Mindkét munkacsoport tevékenységével hozzájárult az intézmény szakmai színvonalának emeléséhez. Köszönöm a kollégák munkáját.

2.2. BELSŐ TUDÁSMEGOSZTÁS

Az elmúlt évtizedben, intézményünkben jól felépített **belső tudásmegosztást** működtetünk egymás munkájának hatékonyabb megismerésére, pedagógiai módszereink megismertetésére, a képesítés nélküli, illetve friss diplomás kollégáink szakmai továbbképzésére. Az idén is a belső továbbképzés az **ovi KRÉTA** rendszer sikeres működtetésének és a **portfólió készítésének és védésének a segítésére** irányult. E mellett a **bemutató foglalkozások** tekintetében a pedagógia programunk tiszta forrása szerinti mozgás és zenei képességfejlesztés tevékenységeinek szervezése kapta a kiemelt szerepet.

Az első két területen jó magam vállaltam fontos szerepet, hogy a kollégákat minél jobban tudjam segíteni az ovi KRÉTA felületen való eligazodásban és használatban, valamint az egy minősítés kapcsán minél több ismeretet szerettem volna átadni a portfólió készítés és védés megsegítésére.

A bemutató foglalkozásban Horváth Tímea óvodapedagógus működött közre. Mentortevékenysége által az idei tanévben a kollégák megtekinthették a Pedagógiai Program tiszta forrása alapján a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, a verselés, mesélés, a mozgás tevékenység és zenei képességfejlesztés bemutató foglalkozásokat.

A bemutatók után 3 pedagógus kolléga a látott tevékenység területből felkészülve, az ott látottakat alkalmazva megmutathatta tudását, felkészültségét és kreativitását a többi kollégának. A bemutatók megvalósultak, melyre a pedagógusok lelkiismeretesen felkészültek, mindannyiuk esetében kirajzolódottak egyéni erősségeik, ötleteik és fejlesztésre szoruló területeik, melyből mindannyian sokat profitálhattunk. (A látogatások tapasztalatai a vezetői ellenőrzések dokumentumában kerültek rögzítésre)

A következő tanévben az új munkavállalók segítésére újra szükséges lesz az összes tevékenységterületből belső továbbképzéseket szervezni, hogy a pedagógia programunkat tiszta forrásban tudjuk továbbadni. A régebbi dolgozók esetében további feladatunk, hogy az összes tevékenységterületen folyamatosan szakszerűsítsük a pedagógiai programunk alapján meglévő tudásunkat.

Név	Időpont	Tevékenység tartalma	Módszere
Somogyiné Zeke Tünde	2025. szeptember - október	Ovikréta használatának segítése. Portfólió készítéshez segítségnyújtás.	Előadás, felület közös megtekintése, az egységes vezetés szabályainak megbeszélése. Előadás, ppt. Minta dokumentumok.
Somogyiné Zeke Tünde	2026. január - február	Ovikréta használatának segítése Portfólióvédéshez a ppt. készítésben szakmai segítségnyújtás	A felület használatának nehézségei, megoldási alternatívák. Előadás, ppt. Minta ppt.
Horváth Tímea	2026. március, április	Mozgás, zenei képességfejlesztés	Bemutató foglalkozás, Hospitálás

További tudásmegosztási lehetőségek:

- A tervezettekén kívül előre egyeztetett időpontban minden kolléga számára hospitálást biztosítottunk egymás csoportjaiban.
- A továbbképzésben résztvevő kolléga számára értekezleten vagy egyéb időpontban lehetőség biztosítottunk tanult ismereteinek a megosztására, átadására.
- Az internetről gyűjtött anyagok folyamatosan megosztása kerültek a pedagógusok számára létrehozott zárt Facebook csoportban, körlevél formában, e-mailben.

2.3. INFORMÁCIÓÁTADÁS

Az intézményben információ átadás az alábbiak szerint valósult meg. A nevelőtestület számára minden hónap első keddjén pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések biztosították az események és egyéb feladatok maradéktalan megvalósulására.

A pedagógiai munkát segítő és technikai dolgozók számára minden hónap második keddjén szakmai-koordinációs megbeszélések segítetik az intézmény zökkenőmentes

működését. Ha szükséges a tervezett időpontokon kívül is egyeztetésre kerültek az aktuális feladatok.

Megbeszélés típusa	Időpont	Érintettek köre	Felelős
Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések szervezése (minden hónap első keddjén)	Szeptembertől júniusig 13.00-15.00	Nevelőtestület	Óvodavezető
Pedagógiai munkát segítő és technikai dolgozók szakmai-koordinációs megbeszélésének ideje (minden hónap második keddjén)	Szeptembertől júniusig 13.00-14.00	Pedagógiai munkát segítő és technikai alkalmazottak	Óvodavezető Óvodavezető helyettes

3. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI

3.1. SZÜLŐ – GYERMEK - PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSE

A szülő, a gyermek és a pedagógus hatékony együttműködése során törekedtünk:

- Hatékony együttnevelés biztosítására, a **család és óvoda jó kapcsolatának**, a nevelő partneri viszonynak a kiépítésére, fenntartására.
- A gyermekek egészséges fejlesztéséért való **közös felelősség tudatosítására**.
- Az **óvoda pedagógiai programjának**, céljainak, feladatainak ismertetésére, és elfogadtatására a szülőkkel.
- Az óvoda **szokásainak, hagyományainak hatékony ismertetésére** a házirendben, a napirendben, a munkatervben megfogalmazottak alapján.
- A tanévnyitó szülői értekezleten tájékoztatást adtunk az **ovi KRÉTA** felület változásairól.
- A kapcsolattartás bővítésére - már kilencedik évben - **zárt Facebook csoportokat** is működtettünk, mellyel az információ átadáson túl célunk az informatikai eszközök használatának területén a példamutatás. A szülők hálásak az egész éves óvodai életbe való betekintésért.
- E mellett már hatodik évben az óvoda **nyílt Facebook oldalán** minden rendezvényükről, szakmai munkánkba való betekintés céljából képekkel, vetítéssel és rövid szöveges összefoglalóval készültünk.
- Az óvodába lépést megelőzően az új gyermekek szülei számára **tájékoztatást** tartottunk arról, hogy hogyan lehet minél **zökkenő mentesebbé tenni az első óvodai napokat**. Emellett ismertettük a szükséges tudnivalókat, az óvoda érett gyermek ismérveit, a tanév végére elérendő követelményszintet, a korosztály játékait, a család szabadidejének hasznos eltöltésére ötleteket nyújtottunk.
- Áprilisban **Ovikóstolót** szerveztünk. A délelőtt során a leendő óvodásokat ovilogós nyaklánccal fogadtuk, szüleik számára az óvodát bemutató kiadvánnyal készültünk. Az idén is a családok nagy része elfogadta a meghívásunkat és éltek a lehetőséggel, hogy még a beíratás előtt megismerkedjenek az óvoda dolgozóival, épületével. A délelőttben a szülőkkel folytatott kötetlen beszélgetés mellett, minden kisgyermek kedvére válogathatott a színes játékok közül. E mellett az óvó nénik szervezett tevékenységet is kínáltak a csöppségek számára. A délelőtt zárásaként a megszokott udvari játék az udvar felújításából eredően elmaradt.
- Augusztus végén **szülői értekezletet** tartottunk az új és régi óvodásaink szülei számára, ahol betekintést nyújtottunk a csoportokban folyó nevelő-oktató munka tervének megismerésére.
- A **családlátogatással** kapcsolatban előzetesen próbáltuk tapintatosan felmérni a családok nyitottságát, melyet teljesen vegyes fogadtatás övez évek óta. Szükség esetén kezdeményeztük a **családlátogatások** megvalósulását. (Ebben a tanévben nem volt szükséges látogatást kezdeményezni)
- Az **új gyermekek érkezését (beszoktatást) beosztottuk**, szabályoztuk, hogy elég idő legyen biztosítva az ismerkedésre, a személyes kapcsolat kialakítására. Nagyon örültünk, hogy a szülők részvételét újra biztosítani tudtuk, hogy az első napokban

lehetőség szerint legyenek ott gyermekükkel az óvodában, és „fedezzék fel” a játéklehetőségeket, az eszközöket, együtt ismerjék meg az óvónőt és a társakat.

- Támogatást, **segítséget nyújtottunk** az iskolához szükséges **új szülői szerepkör** kialakításában. **Előadást szerveztünk** a Bábolnai Általános Iskola vezetésével, tanítónőivel karöltve az iskolai élet sikeresebb megsegítése érdekében.
- A tanévben **mindhárom csoportunkban nyílt napokat** biztosítottunk pedagógiai munkánk megismerésére, mely népszerű volt és nagy érdeklődést váltott ki a szülők körében. E mellett a kiscsoportba folyamatosan, a kis-középső csoportba tanév közben óvodát váltó gyermekek érkeztek, akiknek a szülei több napon keresztül jelenléttel követhették nyomon óvodánk működését.
- A Gyermekhéten megtartott **néptánc bemutatóra a szülőket is meghívtuk**.
- Mindhárom csoportunkban évente kétszer biztosítottuk a **fogadó órák** szervezését a szülők részére, gyermekük fejlődésének megismerésére. A legtöbb szülő élt a lehetőséggel és igényelte a tájékoztatást. A nem érdeklődő szülőket is a pedagógusok próbálták tájékozódásra ösztönözni, és megismertetni gyermekük aktuális fejlettségével. A pedagógus kollégák a gyermekeknél feltárt fejlesztendő területek javítására az intézmény által készített fejlesztő játékgyűjtemény szülők részére történő átadásával segítettek. E mellett közreműködnek a kiemelkedő területekkel rendelkező gyermekeknél a tehetséggondozási lehetőségek felkutatásában, és fejlesztésében is.
- A **családok számára szervezett programok** nagyon népszerűek az intézményben és nagy részvételnek örvendenek. Az idei tanévben is több olyan programot szerveztünk ahol a szülők, családok gyermekükkel együtt vehettek részt, (Márton-nap, Húsvéti játszóház). A Bóbita családi napot a bölcsőde építés miatt leszűkített udvar miatt az idei tanévben sem tudtuk megszervezni. Az építkezés befejezésével és az udvar újra rendezése után ismét szeretnénk ezt a nagyon népszerű családi programot biztosítani.
- A **szülők képviselőinek (szülői munkaközösség) részvételt biztosítottunk** a jó partnerség további mélyítésére, intézményünk működésének megismerésére, közös programszervezésre.
- Az idén is kihasználtuk az **óvodán kívül helyszíni tapasztalatszerzési** lehetőségek felkutatását a szülőkkel együttműködve.
- Az idei tanévben harmadik évben intézményünk adott helyet, Sebestyén Katalin református Tiszteletes asszony által elindított és vezetett **„Életvirág” szülői beszélgető körnek**, mely a családok számára nyújtott szeretetre és bizalomra épülő segítséget, eligazodást a körülöttünk zajló felgyorsult és elértéktelenedő világban. Bízunk benne, hogy a foglalkozások az elkövetkező tanévben is folytatódni fognak és egyre többen csatlakoznak a tagsághoz.
- A tanévben törekedtünk a **2024-ben elnyert Családbarát Köznevelési Intézményi címünkben** megfogalmazott családbarát **működési elveink megtartására**, továbbfejlesztésére. Intézményünk, és jómagam is kiemelten fontos feladatommak, küldetésemnek tekintem az óvodánkba járó gyermekek, családjaik és kollégáim számára a család- és emberbarát szemléletű működés és mindennapok biztosítását. Úgy vélem a családközpontú szemléletformálással mély és fenntartható pozitív változásokat tudunk elindítani, fenntartani, melyre az elmúlt 14 év is példa itt Bana településen. A

család- és emberbarát szemlélet hatékonyá, kiszámíthatóvá, szerethetővé teszi a szervezetet akár munkatársként, akár ügyfélként vagy szülőként/gyerekként kapcsolódnak hozzájuk.

- Az idei tanévben a szülők és az óvoda kapcsolatának erősítése céljából **két havonta szeretettünk volna „Boldogság foglalkozásokat” szervezni** a családok számára. Sajnos a kollégák rengeteg hiányzásából eredően (tanulás, tartós betegség, stb.) és az állandó helyettesítés szervezés miatt, ezt a programot nem tudtuk megvalósítani. Bízunk benne, hogy az idén sikerülni fog.
- Innovációként a következő tanévben **Bóbita Boldogságműhely** néven szeretnénk ezeket a családi foglalkozásokat szervezni.

„Együtt nevetünk, együtt tanulunk, együtt leszünk boldogabbak.”

A program a Banai Bóbita Óvoda közös programja, ahol a gyermekek és szüleik játékos, élményközpontú foglalkozásokon fedezhetik fel a hála, az öröm, az elfogadás, a szeretet és az együtt töltött minőségi idő erejét. Hiszünk abban, hogy a boldogság tanulható, és a közös élmények egész életre szóló értékeket teremtenek. Bízunk benn, hogy sok örömteli pillanatot és maradandó élményt nyújthatunk a program által majd a családoknak.

„A boldogságot együtt építjük – gyermekek, szülők és óvodapedagógusok.”

- A másik tervünk, hogy a következő tanévben 0-3 éves korosztályt is szeretnénk megszólítani a **Bóbita Babakuckóban**.

Játék, szeretet, biztonság – együtt az első óvodai lépésekért.”

A Bóbita Babakuckó a Banai Bóbita Óvoda kéthavonta megrendezésre kerülő, 0–3 éves kisgyermekek és szüleik számára szervezett játékos találkozója lenne.

A program elsődleges célja, hogy szeretetteljes, biztonságos és elfogadó légkörben segítse a családokat a leendő mini bölcsődével és óvodával való ismerkedésben, valamint támogassa a gyermekek zökkenőmentes bölcsőde,- óvodakezdését. A közös játékok, mondókák, énekek, mozgásos és alkotó tevékenységek során a gyermekek fokozatosan megismerkedhetnek az óvodai környezettel, társaikkal és az óvodapedagógusokkal.

A foglalkozások lehetőséget teremtenek arra, hogy a szülők betekintést nyerjenek az óvoda mindennapi életébe, megismerjék nevelési szemléletünket, kérdéseiket feltehessék, valamint tapasztalatot cseréljenek más kisgyermekes családokkal.

Programunk célja továbbá a bizalom kialakítása, a közösségi kapcsolatok erősítése és annak elősegítése, hogy a gyermekek számára az óvodába lépés örömteli, biztonságos és pozitív élmény legyen.

Hiszünk abban, hogy a legszebb kezdet a közös játék, a szeretetteljes kapcsolódás és az együtt megélt élmények által születik meg.

„Játék, ölelés, közös élmények.”

(Az idén nem volt szükséges az online óvoda működtetésére.)

A beiskolázási tájékoztató szülői értekezlet nem az óvoda, hanem a Bábolnai Általános Iskola szervezte.)

3.2. SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG

A **Szülői munkaközösség tagjai** az elmúlt évtizedben mindig elkötelezettek és segítőkészek voltak az óvoda munkája, fejlesztése iránt. Számos fejlesztés és közös program megvalósításában működtek közre.

A tanévben örömkre újra aktív tagság alakult. A tagok között üdvözölhattünk régi és új tagokat is, az SZM elnök személyében nem történt változás. A munkaközösség vezetőjével, tagjaival a tanév során többször megbeszélést tartottunk a programok, feladatok egyeztetésére. A tanév során megszervezett programok segítségével a szülői munkaközösség közel 500.000.- Ft bevételre tett szert, melyhez szeretettel gratulálunk.

A tanév során megvalósult programok, támogatások:

- Márton-napon süti vásár szervezése, részvétel a meghirdetett Cserépkiallításon, segítség a vendéglátás kellékeinek beszerzésében.
- Adventi vásár szervezése.
- Gyermekhet programjainak támogatása:
 - „Állati jó bemutató” finanszírozása.
 - Ugráló vár biztosítása.
 - Fagyizás az egész óvoda számára.
 - Kalap Jakab koncertjének finanszírozása.

Megvalósult fejlesztés:

- Mindhárom csoport részére légkondicionáló berendezések beszerzése. (1.000.000.- Ft értékben)
- A Süni csoportba új fényáteresztő és sötétítő függöny vásárlásának támogatása. (120.000.- Ft értékben)

Nagyon köszönjük a szülői munkaközösség tagjainak és segítőiknek a programok lebonyolításában és anyagi támogatásában segítő közreműködésüket. Külön köszönjük a nagycsoportból elballagó gyermekeink édesanyjának, Katona Kállai Zsanettnek, Perlakiné Müller Zsuzsannának az elmúlt 3 évben a szülői munkaközösségben végzett tevékenységét.

Az elkövetkező tanévben is számítunk a szülők segítő együttműködésére óvodás gyermekeink mindennapjainak színesebbé tételében, gazdagításában.

3.3. ISKOLA

Az idén tizenegyedik éve, hogy a helyi Jókai Mór Általános Iskola beolvadt a Bábolnai Általános Iskolába. Azóta Bana település alsó tagozatos és a felső tagozatos gyermekei a Bábolnai székhelyintézménybe vehetik igénybe az iskolai ellátást. Az alsó tagozatnak helyet adó Banai telephely, 2022 őszétől az energia árak drasztikus emelkedéséből eredően sajnos nem üzemel.

Az intézmény vezetésével jó kapcsolatot alakítottunk ki. Részt vettünk egymás tanévnyitó, záró, Karácsonyi rendezvényein, a beiskolázást is segítettük. Közreműködésünkkel

a beiskolázási szülői értekezlet a Bábolnai Iskolában került megszervezésre. Kezdeményezésemre a bábolnai tanítónők és az intézmény vezetése óvodánkba is ellátogatott megismerni a leendő első osztályosokat. A tanévben is fenntartottuk az eddig kialakított kapcsolattartási formákat. Kölcsönösen segítettük, támogattuk egymás munkáját, valamint törekedtünk a kapcsolattartás formáinak bővítésére.

Az előző évekhez hasonlóan:

- Részt vettünk iskolai ünnepeken, eseményeken, (tanévnyitó, Karácsonyi, tanévzáró, ballagási ünnepség).
- Ellátogattunk volt óvodásainkhoz a Bábolnai Általános Iskola első osztályába.
- A Bábolnai Általános Iskola vezetése és az elsős tanító nénik ellátogattak óvodánkba megismerni a leendő elsős óvodásokat.
- Volt nagycsoportosainkat családjukkal együtt meghívtuk az óvoda Márton-napi lámpás ünnepségére, melyre szinte mindenki nagy örömmel eljött.
- Az iskolalátogatás előtt nagycsoportos óvodásaink számára szervezett iskolatoborzó ünnepségbe (Gergely-járás) a Bábolnai Általános Iskolát nem tudtuk bevonni. (ezzel a következő tanévben újra próbálkozunk)
- A rengeteg hiányzás és az iskolai programok túlszűfolttsága miatt az idén tanköteles gyermekeinkkel nem tudtunk részt venni a Bábolnai Általános Iskolában iskolaköstoló napon.
- E mellett figyelemmel kísértük a már elballagott gyermekek fejlődését, további tevékenységét az iskolai és települési rendezvényeken.

Mivel a tanköteles gyermekek, Bana, Bábolna, Böny és Győr településeken teljesíti tankötelezettségüket így az elkövetkező években új tartalomként **iskolatáskás napot** szeretnénk szervezni volt nagycsoportosaink számára. Az új programmal **célunk** az **intézménnyel való szoros kapcsolat további ápolása, valamint közvetve a gyermekek Banához való kötődésének szorosabbra fűzése.**

3.4. PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT

A logopédiai, gyógytestnevelési feladatokat a 2025-2026-os nevelési évben is a **Komárom - Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Komáromi Tagintézményének utazó pedagógusai biztosították.** A kollégákkal nagyon jó kapcsolatot ápol intézményünk, melynek fenntartását a továbbiakban is szorgalmazzuk. (Részletes leírást lásd: Fejlesztésre szoruló gyermekek ellátása cím alatt)

3.5. EGYÉB PARTNEREK

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének, felzárkóztatásának, hátránykompenzálásának biztosítása érdekében:

- Folyamatos kapcsolatot tartottunk az **óvoda orvosával**, (gerinc deformitások, lúdtalp felmérése és egyéb panaszok esetén).

- Folyamatos, mondhatni napi kapcsolatot tartottunk a **védőnővel**, (szükség esetén sűrűbb tisztasági vizsgálatot kértünk, (fej, test), és szorgalmaztuk a folyamatos konzultációt. Biztosítottuk a tanévnyitó szülői értekezleten is a részvételét.
- Folyamatosan kapcsolatot tartottunk a **Bábolnai Alapszolgáltatási Központ szakembereivel**.
 - Gyermekvédelmi felelősrünk rendszeresen részt vett jelzőrendszeri tanácskozáson, esetkonferencián.
 - Szükség esetén közös családlátogatást szerveztünk gyermekvédelmi felelősrünkkel.
 - Lehetőségeinkhez mérten segítettük a rászoruló családokat ruhagyűjtéssel.
- Az **Őszidők Nyugdíjas Klub** tagjai is több rendezvényünkön részt vettek a tanévben. Karácsonykor saját készítésű ajándékkal kedveskedtek óvodásainknak, melyet nagyon szépen köszönünk nekik. A kapcsolattartás formáinak további bővítését keressük az elkövetkezőkben.

3.6. ÖNKORMÁNYZAT

Óvodánk **mindennapjaihoz az Önkormányzat maradéktalanul biztosítja a működéshez szükséges feltételeket, melyet ezúton is köszönünk.** A kapcsolattartást napi, korrekt, jó partneri együttműködés jellemzi. Az óvodásokkal és az intézmény alkalmazottaival az általuk szervezett programokon rendszeres részvétellel segítjük az esemény minél magasabb színvonalú megvalósítását, az intézmény képviselétét, és a település hírnevének öregbítését.

3.7. AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

Az elmúlt tanévben az alábbi települési eseményeken vagy annak megvalósulásában működött közre az intézmény:

Rendezvény	Időpont	Feladat	Felelős
Települési Családi nap	2025. augusztus	Az intézmény képviselte Játszóház szervezése az óvoda dolgozói részvételével.	Óvodaigazgató Minden óvodai dolgozó
Október 23.-ai ünnepség	2025. október 23.	Az intézmény képviselte. Koszorúzás.	Óvodaigazgató Minden óvodai dolgozó
Falu Mikulás	2025. december	Szervezési feladatokban részvétel.	Óvodaigazgató
Települési Karácsony 3. gyertyagyújtás	2025. december	Az intézmény képviselte. Az óvodások felkészítése az	Óvodaigazgató Nagycsoportos kollégák Minden óvodai dolgozó

		ünnepségen való fellépésre.	
Március 15.-ei ünnepség	2026. március 15.	Az intézmény képviselte. Koszorúzás. Az óvodások felkészítése az ünnepségen való fellépésre.	Óvodaigazgató Nagycsoportos kollégák Minden óvodai dolgozó
Település gyermeknap	2026. május 31.	Az intézmény képviselte. Játszóház szervezése az óvoda dolgozói részvételével.	Óvodaigazgató Minden óvodai dolgozó
Trianoni emléknap	2026. június 4.	Az intézmény képviselte. Koszorúzás.	Óvodaigazgató Minden óvodai dolgozó
Települési családi nap	2026. augusztus 15.	Az intézmény képviselte. Játszóház szervezése az óvoda dolgozói részvételével.	Óvodaigazgató Minden óvodai dolgozó

3.8. AZ INTÉZMÉNY PANASZKEZELÉSE

Az óvoda gyermekeit és szüleiket, gondviselőiket, valamint az intézmény dolgozóit panasztételi jog illeti meg, melyet az SZMSZ-ben panaszkezelési szabályzatunk rögzít. A tanévnyitó szülői értekezleten ismertetésre került a panaszkezelés folyamata, a szülők aláírásukkal igazolták a szabályzat elolvasását. A tanév során **nem történt panasztétel** az intézményben.

4. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

4.1. NEVELŐMUNKÁNK

Óvodánk szakmai munkájának meghatározó eleme a **helyi pedagógiai program**, melyet **Nagy Jenőné: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel** című programra épült, **kiegészítve a helyi sajátosságokkal**. A program alappillére kettős: az érzelmekre épít és a gyermek esztétikai tevékenységét, alkotó készségének fejlesztését hangsúlyozza.

A programunk alapelve:

Szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelem gazdag óvoda megteremtése, ahol a gyermekközpontúság úgy jelenik meg, hogy gyermeki tartást, önállóságot, s ebből az önállóságból fakadó egészséges öntudatot, kibontakozási és önmegvalósítási lehetőséget ad a gyermeknek.

Programunk kiindulási pontja:

Minden gyermek a saját képességrendszerének figyelembevételével nevelhető, fejleszthető. Nevelik, fejlesztik a társas kapcsolatok, az óvoda összes dolgozója, ezért a felnőttek tetteikkel sugározzák, a feltétel nélküli szeretetet, azt, hogy **„Tisztellek Téged, fontos vagy nekem, csakis Rád figyelek, és segítek Neked, ha szükséged van a segítségemre.”**

Gyermekeképünk:

Minden gyermek vonzódik az élményekhez, a mással nem helyettesíthető játékhoz, meséhez, zenéhez, és az alkotó tevékenységekhez. Ha mindezt az óvodában megkapja, kialakul az óvodás tartása, önállóvá, nyugodttá és kiegyensúlyozottá válik. Tud nevetni, felfedezni, csodálkozni.

A mindennapokban törekedtünk:

- az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítésére,
- az életkori, egyéni sajátosságaik, az egyenlő hozzáférés figyelembevételével a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítésére,
- a családi nevelés kiegészítésére.

Kiemelt területként kezeltük:

- A gyermekek egyéni fejlettségéhez, igényeikhez, szükségleteikhez, érési tempójukhoz igazodó, differenciált személyiségfejlesztést,
- a hátránykompenzálást és tehetséggondozást,
- a játékban és szervezett tevékenységekbe ágyazottan, a tanuláshoz szükséges képességek és részképességek megalapozását,
- az inkluzív nevelést,
- az integráció hangsúlyosabbá tételét.

A mindennapokban törekedtünk a szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzélem gazdag óvoda megteremtésére, ahol a gyermekközpontúság tartást, önállóságot, boldogságot ad a gyermekeknek.

Mindezek megerősítése és hangsúlyosabbá tétele céljából 2018 - ban az intézmény sikeresen pályázott a Boldog óvoda cím használatára, melyet 2019 – től minden évben az Örökös Boldog Óvoda cím elnyerésével tettünk teljessé. A pályázat keretében a pedagógiai programba és a gyermekek mindennapjaiba boldogságórák kerültek beépítésre. (Részletes leírás az intézményi hagyományok fejezetben)

E mellet az intézmény 2024-2025-ös nevelési évbe **sikeresen pályázott** a Prof. Dr. Kopp Mária által 2009-ben alapított Három Királyfi Három Királynő Alapítvány által kiírt **Családbarát Köznevelési Intézmény díjra**. A pályázattal lehetőségünk volt bemutatni óvodánk családbarát köznevelési intézményi jó gyakorlatát, (nevelő-oktató szolgáltatóként, és mint munkahely család- és emberbarát működés szerint). A 2025-2026-os tanévben pedagógiai munkánk során kiemelt feladatunknak tekintettük családbarát elveink megvalósítását, gazdagítását.

Az idei tanévben újabb **rangos elismeréssel gazdagodott a banai gyermeknevelés**: a Banai Bóbita Óvoda elnyerte a **Madárbarát Intézmény címet**. Az elismerés azt tanúsítja, hogy az intézmény kiemelt figyelmet fordít a természetvédelemre, a környezettudatos szemlélet kialakítására, valamint a helyi madárvilág védelmére. A cím odaítélése mögött hosszú és következetes munka áll. Az óvoda dolgozói és gyermekei egyaránt aktívan részt vesznek azokban a programokban, amelyek közelebb hozzák a legkisebbeket a természethez. A madarak megfigyelése, etetése, az élőhelyek védelme és a környezet megóvása mindennapi része a nevelőmunkának. A Madárbarát Intézmény program célja, hogy már kisgyermekkorban kialakuljon a természet iránti felelősségteljes gondolkodás és az élővilág tisztelete.

A Banai Bóbita Óvoda pedagógiai programjában eddig is fontos szerepet kapott a környezeti nevelés. Az intézmény rendszeresen szervez a természet védelmének hangsúlyozására olyan tevékenységeket, valamint olyan programokat, amelyek során a gyermekek közvetlen tapasztalatokat szerezhetnek a környezetükben élő állatokról és növényekről. Az elnyert cím ennek a tudatos és értékteremtő munkának az elismerése.

A madárbarát szemlélet nemcsak a gyermekek számára jelent értékes tapasztalatokat, hanem hozzájárul a település természeti értékeinek megőrzéséhez is. Az óvoda közössége példát mutat arra, miként lehet a mindennapok részévé tenni a természet szeretetét és védelmét.

A Madárbarát Intézmény cím elnyerése méltó visszaigazolása annak a szakmai munkának, amelyet az óvoda dolgozói nap, mint nap végeznek a gyermekek és a környezet jövője érdekében.

4.2. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI

4.2.1. Verselés, mesélés

Az óvodai verseléssel, meséléssel célunk a gyermekek érzelmi, erkölcsi, értelmi fejlődésének segítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása elsősorban a népmesék segítségével. A mesék mágikussága, a csodás meseélmények, a versek zeneisége, a rímeinek

csengése, valamint a mesék feldolgozása igazi irodalmi művészi élményt nyújt a gyermekeknek. A mindennapi mesélés a kisgyermek lelki nyugalmát, békéjét biztosítja.

Óvodapedagógusaink törekedtek az igényes, művészi értékű, népi, klasszikus és kortárs irodalmi alkotások közül válogatni a gyermekek számára a mindennapokban. A tevékenységet minden nap közvetve kötelező jelleggel szervezzük. A ráhangolódást énekkel és gyertyagyújtással segítjük.

Az irodalmi élménynyújtás egyéb lehetőségeit is kihasználtuk:

- Az idén ismét megszervezésre kerültek a szülők támogatásával a művészeti nevelést támogató óvodában szervezett **Bábszínházi** előadások, így valamennyi óvodásunk óvodai környezetben ismerkedhetett meg évi 4 alkalommal az igényes irodalmi előadásokkal. Az idén a Gulliver utazó színház tehetséges művészei szórakoztatták óvodásainkat.
 - Az idei évben is megemlékeztünk a **Népmesék világnapjáról**, ahol nyugdíjas kollégánkat Ili nénit láttuk vendégül, aki Benedek Elek: A lompos medve című mesével lepte meg óvodásainkat. Köszönjük Ili néninek az élményt!
 - Az idén első alkalommal került megszervezésre az **„Órangyal hét”** óvodánkban. Az esélyegyenlőség hete keretében intézményünk kiemelt figyelmet fordított az egyenlőség, a jószívűség és a fogyatékkal élő embertársaink iránti érzékenyítés témájára. A hét minden napján más-más óvodapedagógus tartott a tornaszobában a témához kapcsolódó mese foglalkozást, olyan történetekre építve, amelyek az örökbefogadásról, a látás- és hallássérült emberek mindennapjairól, a testvéri szeretetről és az elfogadás fontosságáról szóltak.
 - A **Magyar Kultúra hetét, idén a szövés-fonás jegyében** szerveztük meg. A programra meghívtuk **Józsi Juditot, aki interaktív szövő-fonó-nemezeli kiállítással és előadással** tett emlékeztetést a programot. A gyerekek nemcsak megismerkedhettek ezekkel a hagyományos mesterségekkel, eszközökkel és különböző technikákkal, hanem saját csoportjukban ki is próbálhatták az alkotást: fonalból pomponokat, valamint kis báránkákat készítettek nagy örömmel. Ezúton is hálásan köszönjük Juditnak az előadást! E mellett a hét programjai során, a csoportok „A kis vakond nadrágja” című mesét dolgozták fel, melyre érdekesebbnél, érdekesebb tevékenységek, feladatok épültek. A témahéten a kis vakond nem csak a játékos feladatokban, rajversenyen, hanem a projektor segítségével vetítésen keresztül is megelevenedhetett. A hét során ismét meghirdettük a **Banai Bóbita Óvoda legolvasottabb csoportja versenyt**, melynek keretében a családok minden nap, otthon elmesélt, kreatív mesés képeket küldhettek. Rendkívül jó érzés volt a programban meg tapasztalni a családok aktivitását, a csoportban kihelyezett mesés képeket nézegető boldog, büszke óvodásokat. A Banai Bóbita Óvoda legolvasottabb csoportja címet az idén is a Süni csoport nyerte el, akiknek összesen 56 meseolvasós képet sikerült készíteniük. Őket követte a Csiga csoport 38, majd a Napocska csoport 17 elkészített képpel. A csoportok a verseny végén ajándékkönyvet vehettek át, melynek nagyon örültek.
- A témahetet **újításként második évben versmondó versennyel** zártuk, melyre a szülők segítségével készülhettek fel önként jelentkező óvodásaink. A vállalkozó szellemű ügyes kis előadóktól igazán szép verseket hallhattunk, melyet emléklappal és egy kis

ajándékkal ismertünk el. Köszönjük a szülők nyitottságát és segítségét a program megvalósításában.

- A farsangi időszak színeesebb, élményszerűbb feldolgozása érdekében az idei tanévben **Bluey hetet** szerveztünk óvodánkban. Minden csoport beépítette mindennapjaiba a Bluey meséket, melyek nagyon tanulságosan és meghatóan egy kutya család mindennapi életét dolgozza fel. A mese nagyon aranyos szereplői a hétköznapi történéseken keresztül mutatják meg a családot, a szeretetet, a barátságot, a segítséget, az igazmondás értéke mellett még számos fontos dolgot, mely jó példának szolgálnak óvodásainknak is. A hét tele volt érdekes, kreatív és élményekben gazdag tevékenységekkel, melyben az apróságok érdeklődéssel vettek részt. A délelőtti programjába mindhárom csoport részvételével közös mesevetítést is beillesztettünk, amely nagy örömet okozott a gyermekeknek. A hét zárásaként az óvoda apraja-nagyja Bluey jelmezbe bújt, saját készítésű fejdíszeket egységes pólókat viseltünk, ami igazán vidám hangulatot teremtett.
- A Húsvétvárás színeesebbé tételére az **óvoda dolgozóival Húsvétváró játszótérrel** készültünk, ahol egyik óvodapedagógus kolléga tolmácsolásában a Három nyúl című mese előadásával is vártuk a családokat.
- 3 fő nagycsoportos tehetséges óvodásunkkal, tavasszal részt vettünk a **Gönyűi Kék Duna Óvoda és Bölcsődében** megrendezett **óvodások második versmondó délutánján**. Gratulálunk óvodásaink ügyes és bátor kiállításáért, szép versmondásáért. Köszönjük a szülők segítségét a felkészítésben és a gyermekek utaztatásában.
- Tavasszal óvodánk két nagyobb csoportja örömmel vett részt **Écsi Gyöngyi „Az élet és halál vize”** című **meseelőadásán**, amelyre a **Bábolnai Rákóczi Szövetség meghívásának** köszönhetően a Ménesbirtok színháztermében kerülhetett sor.
- Az idei tanévben is biztosítottuk óvodásaink, szüleik és a település lakosai számára a **nagycsoportosok hagyományápoló ünnepi műsorait**, példamutatás, irodalmi élménynyújtás céljából. (Márton- nap, Települési Karácsony, Március 15., Pünkösddőlés, Ballagás)
- Az intézményben kiemelt hangsúlyt fektettünk a **hátrányos helyzetű gyermekek irodalmi nevelésének fejlesztésére**.
- A nagy és középső csoportosok **külsős színházlátogatása** sajnos anyagi okokból (nagyon drága utazási költség) az idei tanévben sem került megszervezésre. A következő tanévben mindenképpen szeretnénk ezt a művészeti nevelést biztosító lehetőséget is újra biztosítani a szülők és egyéb támogatók bevonásával.

4.2.2. Külső világ tevékeny megismerése

A tevékenységgel célunk, a közvetlen és a távolabbi környezet felfedezése során a gyermekek pozitív érzelmi viszonyának kialakítása a természeti, emberi, tárgyi világ értékei iránt. A gyermekek tanulják meg ezek védelmét, értékének megőrzését. Ismerjék meg a szülőföldet, az ott élő embereket, a hazai tájat, a helyi hagyományokat, a családi és tárgyi kultúra értékeit. A környezet megszerettetése közben a gyermekek mennyiségi, alaki, nagyságbeli, tér- és síkbeli szemléletét is alakítjuk, így elemi ismeret alakul ki önmagáról és közvetlen környezetéről.

A gyermekek fejlesztését mikro csoportban szervezzük, közvetlen tapasztalat- és élményszerző séták, tevékenységek alkalmával.

A komplex tapasztalatszerzés megvalósulása céljából:

- A legkisebbek **megismerkedtek az óvodával**, az ott dolgozó felnőttekkel. A biztonságérzet kialakulása után az óvoda közvetlen környezetével. Megismerkedhettek az óvoda utcájával, épületeivel, az utcában élő állatokkal, növényekkel. Megfigyelték az évszakok szépségét, színeit, jelenségeit, időjárását, növényeit. Gyűjtöttek a természetben megtalálható kincseket, (leveleket, köveket, tollakat, képeket...). Beszélgettek a család tagjairól.
- Óvodapedagógusaink a települést körülölelő természeti környezetben a gyermekek életkorához igazodó sétákat, **kirándulásokat szerveztek**.
- A kirándulások alkalmával **különböző szolgáltatókhoz** is ellátogatnak: pl: orvosi – védőnői rendelő, gyógyszertár, piac, ABC.
- A nagyobb gyermekek lehetőség szerint **állattartó családokhoz is ellátogattak**.
- A szülők segítségével csoportjaink élményszerző **szüreten** (szőlő, cseresznye) vehettek részt.
- Az idén is megszerveztük óvodánk **hagyományápoló programjait**: Mihály-napi vásár, Márton- napi lámpás felvonulás, Mikulás, Lucázás, Karácsony, Három király- járás, Farsang, Gergely-járas, Nőnap, Húsvét, Anyák napja, Évzáró, Ballagás, Gyermekhet.
- Az **állatok világnapja** és a felelős kisállattartás fontosságának céljából óvoda szinten **állatsimogatót** (kutya, nyuszi simogatót és liba néző) szervezünk.
- A **Gyermekheten egy egyedülálló, szenzációs állatbemutatót tekinthettünk meg Tóth Gábor tolmácsolásában**. Találkozhattunk kézből nevelt szelíd vadállatokkal: egérrel, patkánnyal, görénnyel, nyesttel, rókával és kutyával. Sok mindent megtudhattunk az életükről, táplálkozásukról és az emberekhez fűződő viszonyukról. Gábor bácsinak köszönhetően mindezt rendkívül érdekes, humoros, és vidám köntösbe csomagolva. Az előadó ezzel is figyelt arra, hogy a gyermekekben oldja a félelmet, esetlegesen kialakult iszonyt és minél több hasznos információval lássa el az apróságokat. Köszönjük a nagyon érdekes előadást Tóth Gábornak, a program szervezését és finanszírozását az óvoda Szülői munkaközösségének!
- Az idén első alkalommal került megszervezésre az **„Órangyal hét”** óvodánkban. A hét célja az volt, hogy a gyermekek életkori sajátosságaiknak megfelelő módon ismerkedjenek meg **a másság elfogadásával, valamint a segítségnyújtás lehetőségeivel**.

A csoportokban beszélgetéseken keresztül megismertük a látás-, hallás- és mozgássérülés fogalmát, és közösen gondolkodtunk arról, hogyan tudunk egymás felé empátiával, elfogadással és támogatással fordulni. A gyermekek különböző szituációs játékokban is részt vettek, melyek élményszerű módon segítették a téma megértését: bekötött szemmel próbálták társukat felismerni tapintás vagy hang alapján, valamint a hang irányának beazonosítását gyakorolták csukott szemmel.

Ezek a játékok fejlesztik a gyermekek érzékenységet, segítenek megérteni az eltérő élethelyzeteket, és hozzájárulnak a segítő attitűd kialakulásához.

Az „Öröngyal hét” programjai hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek nyitottabbá, elfogadóbbá és érzékenyebbé váljanak egymás iránt, és olyan értékeket sajátítsanak el, amelyek egész életük során kísérik őket.

- Az advent elején a **Téli Ovigaléria** keretében **Ágoston Eszter közreműködésével** egy különleges, ünnepváró hangulatú **téli makett kiállítás szerveztünk** óvodásaink számára. A folyosón elhelyezett kiállítás csodálatos színfoltja volt az egész adventi időszaknak, segítve az ünnepre való ráhangolódást. Az előadó örömmel mutatta be a gyerekeknek a saját készítésű téli falu makettjét, amelyet családjának kisgyermekei részére készített. Az előadás során óvodásaink megfigyelhették a kiállítás minden apró részletét: a házakat, a kandelábert, a kerítéseket, a feldíszített Karácsonyfát, az állatokat, a manókat, a tekergő utat. Megtudhatták milyen anyagok felhasználásával, esetleg újrahaznosításával készült el a makett. Meglepően sok dolgot felismertek a felhasznált anyagokból. A kiállítás különlegességét a világítás bekapcsolása tette még varázslatosabbá, amely nagy csodálatot váltott ki óvodásainkból. Az előadás végén Eszter néni egy verssel is kedveskedett a gyermekeknek, mely még meghittebbé és ünnepibbé tette a programot. Köszönjük Eszternek, hogy elfogadta a meghívásunkat, és ezzel az emlékezetes eseménnyel megajándékozta a Banai Bóbita Óvoda gyermek és felnőtt közösségét.
- Az idén hatodszor szerveztük meg az egy hétig tartó **Magyar kultúra hetét**, a szövés-fonás-nemezelés jegyében, Józsi Judit ovigaléria kiállításával és a téma interaktív feldolgozásával, legolvasottabb csoport versennyel, és szavaló versennyel.
- A farsangi időszak színesítésére **„Bluey hetet”** szerveztünk, ahol egy kutyacsalád történetén keresztül olyan erkölcsi tartalmakat tudtunk óvodásainknak közvetíteni, mely sok tanulsággal szolgált számukra a mindennapi életéről.
- A **foglalkozások hetét a rendőrség interaktív előadásával** színesítettünk. Itt megismerkedhettünk a rendőrök tevékenységével, ruházatával, eszközeivel, a biztonságos közlekedési szabályokkal, melyet egy nagyon érdekes interaktív tábla segítségével gyakorolhattunk is, és a rendőrautót ki is próbálhattuk. Köszönjük Kaluba Tamás rendőr főtorzsőrmesternek és Várszegi Imre rendőr zászlósnak a nagyon érdekes előadást!
- Nagyobb csoportjaink számára a **közlekedés, a buszos utazás gyakorlására** és élménygyűjtés céljából **kirándulásokat szerveztünk** Bábolnára színházlátogatásra, és a Nagyigmándi Kiserdei tanösvényre.
- A márciusban ismét megszerveztük a **Magyarország projektet**. A téma feldolgozása során a legkisebbek Bana településsel, a település címerével, nevezetes épületeivel, a műemlékeivel, a Bakony érrel, a Kis-középső csoportosok Magyarország fővárosával, Budapesttel, annak nevezetességeivel, közlekedésével ismerkedhettek meg. A legnagyobbak Magyarország elhelyezkedésével, domborzati sokszínűségével ismerkedhettek meg bővebben térképek, földgömb nézegetésével, élmények felelevenítésével. Az 1848-as eseményeket óvodásoknak szóló mesével illusztráltuk. Nemzeti színekkel zászlót festettünk, kokárdát alkottunk. Korabeli képzőművészeti alkotásokat nézegetve beszélgettünk az akkori eseményekről, továbbá szerepjátékokkal mozgásos mondókázással tettük élményszerűvé ezt a történelmi eseményt. Projektünk

zárónapján közös megemlékezésünkön ünneplőbe öltözve mindhárom csoport előadta a héten tanult ünnepi verseket, mondókákat, katonadalokat. Az óvoda dolgozói nemzeti szalagtűzéssel, főhajtással, és egy Kossuth-nótával tisztelegtek a hősöknek. Ezt követően közösségünk együtt vonult ki a kopjafás emlékműhöz, ahol elhelyeztük nemzeti színekből álló díszünket.

- Bár nem rendelkezünk zöld óvoda címmel, de éves tevékenységünket a **zöld szemlélet** hatja át és kiemelten foglalkozunk a természetvédelmi jeles napokkal:
 - Az idei tanévben ezen a területen is újabb rangos elismeréssel gazdagodott a banai gyermeknevelés: a **Banai Bóbita Óvoda elnyerte a Madárbarát Intézmény címet**. Az elismerés azt tanúsítja, hogy az intézmény kiemelt figyelmet fordít a természetvédelemre, a környezettudatos szemlélet kialakítására, valamint a helyi madárvilág védelmére.
 - A tanévben már tizenegyedik évben szerveztük meg az egészséges életmódot és természetvédelmet népszerűsítő **víz hete, egészség hét, föld hete, madarak-fák hete programheteket**, (földünk, vizeink, madaraink védelmében tett kirándulásokkal, vizes kísérletek bemutatásával, autómentes nappal, az udvaron aerobically, Manó kert avatásával, közös énekkel a Földünkért, zöltség – gyümölcsnappal, egészsége tízórai készíttéssel, települési és a Nagyigmándi Kiserdei Tanösvényre tett kirándulással...stb).
 - A növénygondozás kibővítésére az udvaron kialakított **magas ágyásokat**, az idei tanév során is a gyermekkel közösen gondoztuk.
 - A madarak védelme és gondozása fontosságának hangsúlyozására az **idén hetedszer madarak ünnepét** tartottunk az óvodában. A gyerekeknek játékos akadályversenyt szerveztünk, melynek minden állomásán egy a témával kapcsolatos feladatot kellett teljesíteniük. Az eseményhez kapcsolódva „Madár galériát” is készítettünk, az itt maradó és költöző madarak bemutatására, melyet egy interaktív madár puzzle kirakóval is színesítettünk. A gyermekek megismerkedtek az év madarával és az év fájával is.
 - A gyermekek számára egész évben lehetőséget biztosítottunk a madarak gondozásába való bekapcsolódásra.
- Az intézmény kiemelt hangsúlyt fektetett a **hátrányos helyzetű gyermekek környezettudatos nevelésének fejlesztésére**.

4.2.3. Mozgás

A tevékenységgel célunk a gyermekek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése játékos formában. A gyermekek mozgásszükségletének kielégítése, esztétikus, összerendezett mozdulatainak fejlesztése. Továbbá a gyermekek tájékozódásának, alkalmazkodó képességének, valamint a személyiség akarati tényezőinek fejlesztése úgy, hogy megmaradjon a gyermekek szabad mozgáskedve.

A gyermekek mozgásszükségletének differenciált kielégítése érdekében különböző szervezeti formákat biztosítunk:

- A gyermek szabad mozgását a délelőtti udvari játék és séta, valamint a délutáni udvari játék során.

- Az irányított mozgásos tevékenységet a csoportok korosztályához igazodva, heti egy alkalommal különböző időkerettel, csoportbontással szervezzük meg a tornaszobában.
- A mindennapi testedzés: kocogás, futást biztosítjuk minden korosztály számára, melynek mennyiségét a gyermekek szabadon határozhatják meg.
- Hetente kétszer zenés, mozgásos perceket szervezünk, melyet az utánpótláson alapuló gimnasztikai elemekből építünk fel.

A mozgásfejlesztés egyéb lehetőségeit is kihasználtuk:

- A tanév során mozgással gazdagított **kirándulásokkal** színesítettük a gyermekek mindennapjait. (Bana település és egyéb külső helyszínek).
- Továbbra is ösztönöztük gyermekeinket az ingyenesen biztosított **ovi - foci foglalkozásokon** és térítéses **néptánc foglalkozásokon** való részvételre.
- Az **Egészség hét** elnevezésű témahéten egy napot szenteltünk a mozgás fontosságának kihangsúlyozására (gyermek aerobik).
- A tanév során többször szerveztünk mozgást népszerűsítő **közös tornát** az udvaron.
- A gyermekhéten óvodásaink számára **óriás ugráló várat tudtunk biztosítani** az önfeledt mozgás kiteljesedésére. (Köszönjük szépen a szervezést és támogatást a Szülői munkaközösségnek!)
- A gyermekek komplex fejlesztése érdekében **rendszeresen használtuk a mozgáskotta eszközkészletünket**.
- Az egészséges életmód támogatására a tornateremben rendszeresen használtuk a **parajdi só falat és só generátort** az asztmatikus és felső légúti tünetek enyhítésére.
- A csoportokban **légtisztító berendezésekkel és Himalája só tállal** segítettük a fertőzőes időszakok enyhítését.
- A nyári meleg enyhítésére az egészségvédelmi előírások betartásával használtuk a csoportokba kiépített **légkondicionáló berendezéseket**. Igazán élvezhető mindennapokat biztosíthattunk óvodásainknak az elviselhetetlen kánikulában.
- A tavasz és nyár folyamán **megújult udvarunkkal és az ott elhelyezett új udvari játszóeszközökkel** (hatszögletű mászóka, mászó vár, homokozó, lengőhinták, fészekhinta, panda mászó alagút), is a gyermekek szabadlevegőn tartózkodását és szabad mozgási igényének kielégítését segítjük. A nyári leállás után nagy örömmel vették birtokba az apróságok az új udvart.
- Az intézményben kiemelt hangsúlyt fektettünk a **hátrányos helyzetű gyermekek egészséges életmódot közvetítő fejlesztésére**.

4.2.4. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

A tevékenység során a gyermekek zenei ízlését, esztétikai fogékonyságát igyekszünk fejleszteni, a közös éneklés és a közös játék örömeinek megéreztetésén keresztül. Olyan zenei élményhez igyekszünk juttatni a gyermekeket, amely megalapozhatja zenei anyanyelvüket. Kiemelt feladatunknak tekintjük a felhasznált zenei anyagok igényes, életkornak és képességszintnek megfelelő összeállítását. A zenei képességfejlesztés keretében hallás, ritmusérzék, éneklés, mozgáskultúra fejlesztése, hangszerek megismertetése történik.

A zenehallgatási lehetőségekkel – élő előadás, az emberi hang és hangszeres játék, valamint az igényesen kiválasztott hangfelvételek – fejlesztjük a gyermek művészi fogékonyságát. Beszoktatáskor az érzelmi biztonság megteremtését játékokkal, mondókákkal segítik óvónőink, majd a közös éneklés, énekes játékok kerülnek előtérbe.

A zenei képességfejlesztést játékokba integrálva mikro csoportban szervezzük, megindítását hívogató énekkel támogatjuk. Az énekes játékokat kötött formában lehetőleg az udvaron, vagy a délelőtti levegőzés előtt biztosítjuk.

A gyermekek zenei érzékének fejlesztésére:

- Az elmúlt tanévben is megszervezésre került a zenei nevelés támogatását szolgáló **évszaki hangverseny**, melynek keretében évi négy alkalommal a Camerata Art'issima igényes előadásait hallgathattuk. Az eseményeken megzenésített gyermekdalok, mesébe ültetett komolyzenei repertoár meghallgatása mellett, a hangszerek bemutatására is sor került.
- A Farsang színesítésére a népszerű **Répa, retek, mogoró együttes koncertezett óvodánkban**. (Köszönjük szépen a program támogatását Bana Fejlődésért Alapítványnak!)
- A Gyermekhéten **Kalap Jakab szenzációs koncertjén** vehettünk részt. (Köszönjük a program szervezését és támogatását az óvoda Szülői munkaközösségének!)
- **Ovigalériák** alkalmával a **megnyitókat igényes zenei élménnyel** (pl: témához illő komolyzene, dalok) is fűszereztük, tettük teljessé, komplexé.
- A **március 15. -ei ünnepségen** az óvodapedagógusok alkalmi kórusa katonadalcsokorral örvendeztette meg a gyermekeket.
- Az idén is **megszerveztük óvodánk hagyományápoló programjait**: Mihály-napi vásár, Márton- napi lámpás felvonulás, Mikulás, Lucázás, Karácsony, Három király-járás, Farsang, Gergely-járás, Nőnap, Húsvét, Anyák napja, Évzáró Pünkösddőlés, Ballagás, Gyermekhét. A programok keretében **kiemelt hangsúlyt** fektettünk a gyermekek **zenei érzékének** a fejlesztésére.
- Az idei tanévben is biztosítottuk óvodásaink, szüleik és a település lakosai számára a **nagycsoportosok hagyományápoló ünnepi műsorait**, példamutatás, zenei élménynyújtás céljából. (Márton- nap, Települési Karácsony, Március 15., Anyák napja, Évzáró, Ballagás)
- **Hangszerállományunk csengőkészletével több eseményt is színesítettünk**. A csengőkkel egyszerű gyermekdalok játszhatóak, melyet a gyermekek is könnyen megtanulnak, mely már minden csoportunkban rendelkezésre áll. A későbbiekben, ha lehetőségünk lesz, szívesen megismerkedünk az óvodák számára kifejlesztett Csengő - Bongó módszerrel és annak csengettyű és kotta készletével.
- A tanév során használtuk az **„Így tedd rá!” alapképzésen tanultakat**. A program célja, hogy játékos formában, a hagyományos népi játékok segítségével kerüljön fejlesztésre a gyermekek mozgáskészsége, miközben észrevétlenül sajátítják el a magyar néptánc alapjait, és értik meg egy-egy motívum struktúráját. Közben nagyban fejlődik a mozgáskoordináció, a játékkészség, a ritmika, a zenei hallás, de hatással van a szociális készségekre is.

- Az idén már 8. tanévben tudtuk biztosítani külsős térítéses szolgáltatásként a hagyományörzés, a népi kultúra ápolását, elmélyítését segítő **néptánc oktatást**. A foglalkozások vezető Zoller Tamás bácsit a gyermekek nagyon szeretik. Személyében egy rendkívül hiteles, jó hagyományörzőt, és egy jó pedagógust ismerhettünk meg. A foglalkozásokon tanultak nagyban hozzájárulnak a gyermekek komplex zenei képességfejlesztéséhez. A néptáncra járó gyermekeknek az óvoda gyermekhetén lehetőséget adtunk bemutatni a tanév közben tanultakat. Az eseményen a szülők is részt vehettek, akik szép számmal és örömmel éltek a lehetőséggel.
- Az intézményben kiemelt hangsúlyt fektettünk a **hátrányos helyzetű gyermekek zenei nevelésének fejlesztésére**.
- Új lehetőségként, **művészeti nevelésünk kiszélesítésére zeneovi bevezetésének** felkutatását szorgalmazom.
- A következő tanévben szeretnék **hangszersimogatót és hangtál fürdőt szervezni** az óvodás gyermekek számára. A hangtálak finom rezgései és hangjai segítik a gyermekek stressz csökkentését, javítják a koncentrációt és az alvásminőséget, valamint támogatják az érzelmi egyensúlyt és a játékos testtudat-fejlődést. A hangtálak alkalmazása kiváló eszköz a csoportos feszültségoldásra, az átmenetek megkönnyítésére és a képességfejlesztésre. A kisgyermekek még ösztönösen, racionális gátak nélkül reagálnak a tiszta hangokra és rezgésekre.

4.2.5. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A tevékenységgel célunk, a gyermekek élmény- és fantáziavilágának képi, téri szabad önkifejezése. A gyermekek tér – forma-szín képzetének gazdagítása, esztétikai érzékenységük, szép iránti nyitottságuk, igényességük alakítása. Legfontosabb feladatunk a gyermeki alkotó-alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének differenciált fejlesztése, (méretben, minőségben megfelelő eszközök, megfelelő hely biztosítása).

Az ovigalériák programjával mindennapi lehetőséget biztosítunk a műalkotásokkal való találkozásra, mely által művészeti élményben részesül mind a gyermek, mind a szülő.

A tevékenységet játékba integrálva mikro csoportban szervezzük, megindítását hívogató énekkel támogatjuk. A témán belül törekszünk a differenciálás minél szélesebb körű lehetőségével élni.

A gyermekek vizuális érzékének fejlesztésére:

- **Változatos vizuális témák és technikák** felajánlására törekedtünk a tanév során.
- **Gyermekmunkákkal** díszítettük folyosóinkat, a faliújságokat, a csoportszobákat.
- Ünnepeink, jeles napjaink alkalmával óvodásaink **saját készítésű ajándékkal** örvendeztették meg szüleiket.
- Az év **közben elkészült munkákat összegyűjtöttük**, és év végén átadtuk a szülőknek.
- A gyermekek esztétikai érzékének fejlesztésére évszakonként **ovigalériát szerveztünk**. (Téli makett kiállítás, Józsi Judit szövése - fonás - nemezelés interaktív kiállítás)
- Nagy hangsúlyt fektettünk az évszakonként megtervezett és kivitelezett ablak és **épületdekorációra**, melyet az **óvodai arculat, és megjelenés tekintetében**, valamint esztétikai szempontokból is fontosnak tartunk.

- Márton – napi ünnepségünkre „**Cserépkiallítást**” hirdettünk meg a családok körében, melyre nagyon szép alkotások születtek. Köszönjük a családok aktív részvételét.
- Az idén is megszerveztük óvodánk **hagyományápoló programjainkat**, melynek keretében kiemelt hangsúlyt fektettünk a gyermekek **esztétikai, vizuális érzékének** a fejlesztésére is. (pl: dekorációk, díszletek, jelmezek elkészítése során)
- Az idei tanévben is biztosítottuk óvodásaink, szüleik és a település lakosai számára a **nagycsoportosok hagyományápoló ünnepi műsorait**, példamutatás, és **esztétikai élménynyújtás** céljából. (Márton- nap, Települési Karácsony, Március 15., Pünkösddőlés, Ballagás)
- Tehetséges nagycsoportosainkkal a tanév során részt vettünk több **rajzpályázaton**.
- Az intézményben kiemelt hangsúlyt fektettünk a **hátrányos helyzetű gyermekek művészeti nevelésének fejlesztésére**.

4.2.6. Munka jellegű tevékenységek

A tevékenységgel célunk a munkavégzéshez szükséges beállítódások, célszerű munkafogások, készségek, képességek, tulajdonságok kialakulása cselekvő tapasztalással, a gyermeki személyiség, attitűdök fejlesztése, saját és mások munkájának megbecsülésére és elismerésére nevelés.

Az óvodások munkajellegű tevékenysége a játékból bontakozik ki, elsősorban önmagukért és a közösségért végzik. Kezdetben segítségünkkel, később teljesen önállóan, öntevékenyen végzik a munka jellegű tevékenységet. Mindegyik munkafajtánál mintát adunk az eszközök használatához és a munkafázisok sorrendiségének megismeréséhez. Így segítünk a gyermekeknek, hogy minél többször át tudják élni a munka örömét, a célért vállalt erőfeszítés szépségét, nehézségét.

Értékelésünk buzdító, megerősítő, hogy a gyermekekben pozitív viszony alakuljon ki a rendszeres munkavégzéshez. Mindhárom korcsoportnál nagy jelentőségű az önkiszolgálás, testápolás, öltözködés, étkezés és a környezetgondozás.

A gyermekeknek életkoruknak megfelelően lehetőséget biztosítunk és ösztönözzük bekapcsolódni a növény és állatgondozásba (madarak, halak etetése), a kerti munkákba, rend fenntartásába a csoportban és az udvaron, valamint a naposi munkába.

4.3. TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK

Óvodás korban tehetségígéretekről, tehetségre irányuló hajlamról beszélhetünk. Óvodánk gyermekközpontú légkörével, kötetlen változatos tevékenységekkel segíti, hogy felszínre kerüljenek a gyermekek különleges képességei, adottságai.

Tehetséges gyermek jellemzői

- Átlag feletti általános képességek (jó memória, fejlett anyanyelvi képesség, stb.).
- Átlagot meghaladó speciális képességek (nyelvi- zenei- matematikai- logikai- stb.).
- Kreativitás.

Az óvodapedagógus feladatai

- A tehetséges gyermek felismerése, gondozása, fejlesztése, élve az intézményi és intézményen kívüli együttműködés lehetőségével.

- Képességek kibontakoztatása, egyéni nyomon követés.
- Elfogadó légkör, tág cselekvési szabadság, sokrétű tapasztalások biztosítása.
- Fokozatosság elvének biztosítása.

Óvodásainknak az alábbi tehetséggondozó programokon vehettek részt:

- Ovifoci.
- Hittan.
- Néptánc.
- Ovis Angol foglalkozás.
- Rajzpályázaton való részvétel.
- Magyar Kultúra hetén szervezett versmondó versenyen részvétel.
- A Gönyői Kék Duna Óvoda és Bölcsőde által szervezett versmondó versenyen való részvétel.
- Intézményi jeles események megrendezése, ahol a csoportok műsorral készülnek. (Lásd intézményi hagyományok fejezetben).

4.3.1. Ovifoci

Időpont	Helyszín	Nagycsoport létszám	Kis-középső csoport	Kiscsoport létszám	Foglalkozásokat vezeti
Péntek 14.00–14.45	Tornaterem	18 fő	6 fő	0 fő	Csonka Sándor

Az óvodában már **tizenharmadik éve működik** térítésmentes szolgáltatásként az ovifoci foglalkozás. A Bozsik Program keretében elindított utánpótlás nevelést az intézmény is támogatja és fontosnak tartja a tehetséggondozás és az egészséges életmód szempontjából. A foglalkozások a helyi Sportkörrel karöltve szerveződnek. Az elmúlt tanévekben nehézséget jelentett a foglalkozásokat vezető edző biztosítása, az órák rendszeres megtartása, a tornákon való részvétel, a gyermekek utaztatása. Így óvodánk nevelőtestülete már második tanévben úgy döntött, hogy nem indul a Bozsik programban, de az ovifoci foglalkozásokat megszervezi. A tanévben újra külsős edző vállalta magára a gyermekek edzését. Csonka Sanyi bácsi személyével a gyermekek egy sport és gyermekszerető edzővel gazdagodtak. Köszönjük az órák szervezését.

Az elkövetkezőkben tervezzük:

Új perspektívaként továbbfejlesztési lehetőség lenne **mini ovifoci pálya létrehozása**. A pályázat az udvar bővülése mellett az egészséges életmód fenntartását is támogatná és a gyermekek szabadidős elfoglaltságait is bővítené. (az óvodához közel a köztéri játszótér mellé elhelyezve)

4.3.2. Hittan

	Helyszín	Nagycsoport létszám	Kis-középső csoport létszám	Kiscsoport	Foglalkozásokat vezeti
Szerda 14.30-15.15	Csiga csoport	8 fő	8 fő	3 fő	Illés Csabáné hitoktató

Az elmúlt tanévben már **tizenkettedik éven került megszervezésre a Hittan** oktatása. A foglalkozásokat katolikus hitoktató vezeti, melyek az óvoda épületében a délutánba integrálódva a csoportszobában valósultak meg. Köszönjük Illés Csabáné Jutka néninek odaadó, gyermekszerető tevékenységét, a foglalkozások szervezését.

Együttműködés formái:

- Egyház képviselőinek részvétele az óvodai rendezvényeken.
- Óvodai környezetben a gyermekek meglátogatása.

4.3.3. Néptánc

Időpont	Helyszín	Nagycsoport létszám	Kis-középső csoport létszám	Kiscsoport létszám	Foglalkozásokat vezeti
Csütörtök 8.00- 8.45	Tornaterem	8 fő	7 fő	6 fő	Zoller Tamás néptánc oktató pedagógus

Már **nyolcadik tanévben** tudtuk biztosítani a hagyományörzés, a népi kultúra ápolását segítő **néptánc oktatást** (külsős, térítéses szolgáltatásként), mely hagyományápoló pedagógiai szemléletünk elmélyítését is nagymértékben segíti. Zoller Tamás személyében egy kiváló, gyermekszerető oktató, hiteles hagyományörző, és férfi mintát is kaptak egyszerre óvodásaink. E mellett az óvoda és a település eseményeinek színesítésére is lehetőséget nyújt a néptáncos gyermekek fellépése. Köszönjük Zoller Tamás bácsinak a foglalkozások vezetését.

4.3.4. Ovis angol foglalkozás

Időpont	Helyszín	Nagycsoport létszám	Kis-középső csoport létszám	Kiscsoport létszám	Foglalkozásokat vezeti
hétfő, péntek 14.30-15.15	Csiga csoport	7 fő	8 fő	3 fő	Vörös Yumiko oktató

Az az idei tanévben első alkalommal került megszervezésre ovis angol foglalkozás, melynek célja, hogy a gyerekek játékosan, énekel, mondókával és mozgással ismerkedjenek meg az idegen nyelv hangzásával és alapjaival, mindenféle kényszer vagy stressz nélkül.

A foglalkozáson:

- A gyerekek észrevétlenül szívják magukba az alapszavakat és a helyes kiejtést.
- Az angol nyelv nem nehéz feladatként, hanem vidám játékként marad meg bennük, ami megkönnyíti a későbbi iskolai tanulást.
- Fejlődik a kicsik beszédértése, és hozzászoknak egy idegen nyelv hangzásához.
- A nyelvtanulás segíti a memóriát, a figyelmet és a rugalmas gondolkodást.

Köszönjük Vörös Yumiko néninek a foglalkozások vezetését.

4.4. TANKÖTELES KORÚ GYERMEKEK ISKOLAELŐKÉSZÍTŐ FOGLALKOZÁSA

A jogszabályváltozások értelmében 2025 szeptemberétől minden tanköteles korú óvoda számára kötelezővé vált **az iskolai előkészítő foglalkozás**, amely **napi 45 perces elfoglaltságot** jelent a napirendben.

A törvény célja: A gyermekek optimálisan kerüljenek át az óvodából az iskolába, és mindenki megkapja a kellő felkészítést a zökkenőmentes iskolakezdéshez.

Óvodánk gyakorlatában ez nem jelentett újdonságot, valójában már kiscsoporttól a gyermekek komplex képességfejlesztésével az iskolára való felkészítést segítjük. A tanév során kéthetes ciklusban szervezett érdekes, játékos, élményközpontú tevékenységek során, olyan módon motiváljuk a gyermekeket, hogy mindenki részt vegyen ezekben a napi szervezett tevékenységekben.

A Bábolnai Iskolával nagyon jó kapcsolatot ápolunk, jó visszajelzéseket kapunk a tanár néinktől és az iskola vezetésétől a beiskolázódott óvodásaink felkészítéséről.

Ennek a célnak a minél optimálisabb elérését segíti, a nagyon jól kidolgozott saját mérési rendszerünk, és a tavalyi tanévtől már az ovi **KRÉTA felületen vezetett egyéni fejlődést nyomon követő rendszer is**. E mellett tanévben a szülők részére 2-szeri fogadó óra biztosítása, ahol óvodapedagógusaink ismertetik a megfigyelt és mért eredményeket és segítik a gyermekeket a kiemelkedő területeken a csoporton belül, intézményi szinten és egyéb tehetséggondozást segítő területen megfelelő irányába segíteni, a fejlesztendő területeiket optimalizálni. E mellett a tanév végén mért eredményekről csoportonként és intézményi szinten is összesítést, és kiértékelést, majd fejlesztési tervet készítünk, mely jó alapot ad a következő tanév fejlesztő munkájához.

Az óvodai iskola előkészítés során az intézményben dolgozó pedagógusok az alábbi **öt fő területet** fejlesztik célzottan, hogy a gyermekek iskolaéretté váljanak:

1. Kognitív (értelmi) területek

- **Tartós figyelem:** Képesség arra, hogy a gyermek 10-15 percig egy adott feladatra koncentráljon.
- **Emlékezet:** Rövid és hosszú távú vizuális (látott) és auditív (hallott) emlékezet fejlesztése.

- **Gondolkodás:** Összefüggések felismerése, csoportosítás, sorba rendezés és az ok-okozati kapcsolatok megértése.
- **Tér-, idő- és formaorientáció:** Irányok (jobb-bal, fent-lent) magabiztos használata, formák felismerése, napszakok követése.

2. Finommotorika és mozgáskoordináció

- **Ceruzafogás:** A kéz apró izmainak erősítése a helyes ceruzatartás és a szépírás megalapozásához.
- **Szem-kéz koordináció:** Vonalvezetés, nyírás, színezés és pontos finommozgások fejlesztése.
- **Nagymozgás és egyensúly:** Az idegrendszer érését segítő mozgások, mint a keresztező mozgások, ugrándozás és egyensúlyozás.

3. Anyanyelvi és beszédképességek

- **Beszédértés:** Összetett mondatok, hosszabb mesék és pontos utasítások megértése.
- **Kifejezőképesség:** Gazdag szókincs, tiszta hangképzés és összefüggő mondatokban történő beszéd.
- **Fonematikus hallás:** A hangok felismerése és elkülönítése a szavakban (ez az olvasás alapja).

4. Szociális és érzelmi készségek

- **Szabálytudat:** A csoportos szabályok és a pedagógus utasításainak elfogadása.
- **Kudarcétűrés:** Annak kezelése, ha valami nem sikerül elsőre, vagy ha a gyermek veszít egy játékban.
- **Együttműködés:** Társas kapcsolatok kezelése, osztozkodás, segítségnyújtás és kivárás (pl. jelentkezés).

5. Önkiszolgálás és feladattudat

- **Önállóság:** Gyors és önálló öltözködés, cipőfűzés, a saját holmik rendben tartása.
- **Feladattartás:** A megkezdett tevékenységek (pl. egy rajz vagy feladatlap) befejezése akkor is, ha az épp fárasztó vagy unalmas.

4.5. FELZÁRKÓZTATÓ FOGLALKOZÁS

Az óvodás **gyermekek egyéni képességeihez igazodó fejlesztés**, minden óvodapedagógus feladata. Az óvoda egyéni fejlődést nyomon követő rendszerével évente kétszer méri a pedagógusok a gyermekek aktuális fejlettségét. A mindennapokban, csoportos,- mikro csoportos és egyéni foglalkoztatás keretében segítik a fejlesztésre szoruló területek optimalizálását.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása (SNI, BTMN, tehetséges) és fejlesztése speciális szakemberek közreműködését igényli. A szakember útmutatása mellett a gyermek óvónője kiegészítő, fejlesztő tevékenységet végez.

Az idei tanévben a Református EGYMI Tatai Tagintézményének gyógypedagógusa foglalkozott az intézményünkben a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel. A fejlesztési plusz órák a tanév közbeni felülvizsgálatok során bővültek, így márciustól egy másik gyógypedagógus kolléga is bekapcsolódott a gyermekek ellátásába.

4.6. FEJLESZTÉSRE SZORULÓ GYERMEKEK ELLÁTÁSA

Fejlesztés megnevezése óraszám	Helyszín	Nagycsoport létszám	Kis-középső csoport létszám	Kiscsoport létszám	Foglalkozásokat vezeti
Logopédia heti 2x	Tornaterem	15 fő	4 fő	5 fő	Nagy Bernadett gyógypedagógus
Prevenációs fejlesztés heti 2x	Tornaterem	7 fő	-	-	Nagy Bernadett gyógypedagógus
SNI fejlesztés heti 2x	Tornaterem	1 fő	-	-	Nagy Bernadett gyógypedagógus
Nevelési tanácsadás BTMN fejlesztés heti 2x	Tornaterem	9 fő	1 fő	-	Nagy Bernadett gyógypedagógus Báthori Blanka gyógypedagógus gyakornok
Gyógytestnevelés heti 2 x 2 csoportban	Tornaterem	22 fő	-	-	Mészáros Róbert testnevelő/ gyógytestnevelő

A fejlesztési feladatok ellátását **köznevelési megállapodás keretében az elmúlt tanévben a Református EGYMI Tatai Tagintézményének utazó gyógypedagógusai, gyógytestnevelője** biztosították.

(Előtte 13 éven keresztül a Komárom- Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Komáromi Tagintézménye látta el a fejlesztést az intézményben. Azonban sajnos sem óraszámban, sem az ellátásban a megemelkedett fejlesztésre szoruló gyermeklétszám miatt és a szakember hiányból eredően nem tudott megfelelő ellátást biztosítani. A gyermekek fejlesztésére megbízással szükséges volt külsős szakembereket alkalmazni, melynek a finanszírozása az SNI kivételével az intézmény költségvetését és a fenntartót terhelte).

Az új szolgáltató által a pedagógiai szakszolgálati feladatok keretében: nevelés tanácsadás, logopédiai ellátás, gyógytestnevelés, kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása, utazó gyógypedagógusi hálózat keretében: a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelt, oktatott sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók ellátása valósult meg az intézményben.

2012-től, amióta Banai Bóbita Óvoda igazgatója vagyok **szívügyemnek és küldetésemnek tekintetem a kistelepüléseken a minőségi közoktatáshoz való hozzáférést mindent kisgyermek és családja számára.** Úgy gondolom, ez az új kapcsolat is ennek megvalósulását szolgálja. Rendkívül hálás vagyok, hogy az **új kapcsolat által ingyenesen vált biztosítottá az egyre nagyobb számú kiemelt figyelmet igénylő gyermek ellátása, a kiemelten tehetséges gyermekek gondozásával kiegészülve óvodánkban.**

A táblázat is mutatja, hogy milyen nagyon **magas számú az intézményben a fejlesztésre szoruló gyermekek száma: 1 fő SNI, 9 fő BTMN**, (mely a tanév közben tovább emelkedett). Óriási előrelépésnek gondolom a megfelelő ellátás biztosítását, (a megemelkedett óraszámokat és a gyógytestnevelés újbóli ellátását).

Az ellátást biztosító változásával a személyi állományban teljesen új kolléga/ kollégák kezdtek meg intézményünkben a munkát. **Nagy Bernadett győgyopedagógus** személyében egy rendkívül kedves, gyermekszerető és szakmájában nagyon felkészült kollégát ismerhettünk meg, aki a **logopédiai,-** (nagycsoporthoz gyermekek beszédfejlesztését, kiscsoportban a megkésett beszédfejlődésű gyermekek beszédindításának segítése) **prevenciós,- SNI és a nevelési tanácsadás keretében a BTMN gyermekek fejlesztését látta el.** Az órák az óvoda tornatermében hétfőn 7.30-10.30-ig, kedden 8.30-11.30-ig, szerdán 9.45-12.00 óráig szerveződtek. Nagy előrelépés, hogy minden kisgyermek heti 2 órában kapott terápiát. A közös feladat ellátást együttműködést, jó partnerség jellemezte.

A **gyógytestnevelés** foglalkozások szervezését **Mészáros Róbert gyógytestnevelő** látta el. Robi bácsi személyében egy szigorú, de jó szakembert ismertünk meg. A fejlesztésben preventív jelleggel heti kétszer 45-45 percben az összes, azaz 22 fő nagycsoporthoz gyermek vett részt.

A gyermekek szerettek a fejlesztésekre járni, nagy eredménynek gondoljuk, hogy a tanév végére a hatékony team munkának köszönhetően egyre több pozitív eredményt értünk el fejlődésükben.

A sajátos nevelési igényű gyermekek létszámának rohamos növekedése következtében ellátásukra az intézményben előbb - utóbb szükséges lesz speciális szakember (győgyopedagógus vagy győgyopedagógiai asszisztens) alkalmazása.

A nevelési év során és a beiskolázás előtt kiemelt figyelmet fordítottunk és szakemberekhez továbbítottuk azokat a tanköteles és kisebb gyermekeket, akiknek a fejlődésében a megfigyelések által és a gyermekek fejlődésének mérése során elmaradásokat tapasztalunk.

4.7. A GYERMEKEK SZOCIÁLIS HÁTRÁNYAINAK ENYHÍTÉSE

Az **óvodai gyermekvédelemmel** fontos célunk a segítségnyújtás a gyermek testi, érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésnek elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Fő feladatunknak az esélyegyenlőség biztosítását, a szociális hátrányok enyhítését, a prevenciót tekintettük, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását.

A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és intézményi hatások az értékek és a normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség szint és csökken a feszültségtűrő képesség, ami a családi otthonokban érezteti hatását és leggyakrabban a gyermekeken vezetődik le. A fentiek káros hatása megjelenik az óvodában is, a gyermekek teljesítmény-, magatartás-, és kapcsolatavarainak formájában.

Az óvodai gyermekvédelem az egyik legfontosabb **jelzőrendszer**, hiszen a gyermekek minden problémája (éhség, agresszivitás, szorongás, hiányzások, stb.) itt érzékelhetők először. A társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése, az esélyegyenlőség megteremtése érdekében nagy figyelmet fordítunk arra, hogy kit kell támogatni, kinek van joga igénybe venni a különféle szociális kedvezményeket, ellátásokat.

A gyermekvédelmi felelős egyik fő feladata a **prevenció, segítségnyújtás**. Óvodai programjaink, rendezvényeink minden család számára nyitottak (pl: Márton-nap, Húsvétra hangoló játszóház, nyílt nap). Itt szorgalmazzuk minden óvodásunk részvételét különös tekintettel a hátrányos helyzetű és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.

Fontosnak tartjuk a **szülőkkel való jó kapcsolat ápolását**. A személyes napi kapcsolat lehetővé teszi a felmerülő problémák azonnali jelzését. Szervezett kapcsolattartási lehetőségek: szülői értekezletek, fogadó órák, ovikóstoló, anyás beszoktatás, családlátogatás (problémás esetekben).

Továbbra is szorgalmazzuk az érzelmi nevelést támogató **boldogság foglalkozások**, a gazdag hagyományörző, művészetközvetítő (évszaki ovigaléria, évszaki koncert, színházlátogatás) **közösségépítő, környezettudatos programok szervezését**, folyamatosan új tartalmakkal való kiegészítését a gyermekek számára.

A Komáromi Támpont Család- és Gyermekjóléti Intézménnyel karöltve már hatodik évben nyílt lehetőség **szociális munkás** közreműködésére, aki hetente 2 óra időtartamban volt jelen óvodánkban. Ekkor a szülőknek lehetősége volt a kolléganő segítségét kérni szociális jellegű problémák megoldásában. Emellett a gyermekek szabadidős tevékenységében is részt vett. A kapcsolattartásnál törekedtünk a jó partnerség, hatékony szakmai együttműködés megvalósítására.

Az **Alapszolgáltatási Központ kollégáival** is a jó partnerség kialakítását, a jelzőrendszer működtetését tűztük ki fontos feladatunknak.

Az óvodánkban jelentkező problémák a fejtetvesség, az óvodai hiányzások, a higiéniai problémák, mérsékelten voltak jellemzőek a tanévben. Ha bármelyik bekövetkezik, ilyen esetekben tesszük meg jelzéseinket az Alapszolgáltatási Központ felé. Emellett különféle intézmények részéről kapott felkéréseknek is eleget teszünk, óvodai jellemzéseket készítünk a gyermekekről.

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse külön fogadóórát nem tart, igény szerint az óvodában elérhető a munkaideje alatt. A **tanévben** a személyi állomány változása miatt **változott a gyermekvédelmi felelős személye**. A feladatot Csivreoóvá Gabriella pedagógus vette át. Az új kolléga minden jelzőrendszeri tanácskozáson részt vett. Köszönjük lelkiismeretes, segítőkész munkáját.

A 2025-26-os nevelési év tanévnitó értekezletén a szülők, részletes és mindenre kiterjedő tájékoztatást kaptak a gyermekvédelmi és szociális intézmények elérhetőségeiről. Bemutatásra került az óvoda új gyermekvédelmi felelőse, a Komáromi Támpont Család- és Gyermekjóléti Intézmény munkatársa, az itt folyó munka, valamint az elérhető ellátásokhoz

való hozzájutás folyamata is. Óvodánkban megfelelő helyiség áll rendelkezésre bizalmas beszélgetés lefolytatására és a problémák megbeszélésére.

4.8. A GYERMEKEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE

A 2024-2025-ös tanév elején **bevezetésre kerülő ovi KRÉTA rendszer, változást hozott a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követésében.** Intézményünk egy saját, nagyon részletesen kidolgozott nyomon követő rendszerrel rendelkezett, melynek részletes mérései nagyon jó alapot adtak a gyermekek képességszintjének meghatározására, az erre épített kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározására, majd a fejlesztés megkezdésére. E mellett kiváló, részletes alapot adtak a szülők tájékoztatására, és az esetleges szakértői vizsgálatok elindításához is.

Az **ovi Kréta felületén található mérési rendszer egy jóval egyszerűbben kidolgozott**, és az általunk mért területekre sok esetben nem kiterjedő rendszer. Mivel kötelező ezzel az eszközzel mérni a gyermekek egyéni fejlődését, így a 2025-2026-os tanévben már csak ezt a rendszert használtuk (túlterheltség miatt). A program jelenleg még nem tud csoport és intézményi szintű összesítéseket készíteni, melyet az intézményi tanfelügyeleti rendszer elvár. Így kollégáinkkal sok-sok munkát beletéve a tanévben megpróbáltuk ezeket az összesítéseket mi magunk elvégezni, melyet az idén is csoport és intézményi szinten is elvégeztünk.

A **2025-2026-os nevelési évben** intézményünkbe járó gyermekek (kiscsoport: 24 fő, kis-középső csoport: 23 fő, nagycsoport: 22 fő, összesen: **69 fő**) **egyéni fejlődését** az ovi KRÉTA rendszer segítségével követtük nyomon. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek egyéni fejlettség mérésének eredményeit életkorokra bontva, és intézmény szinten is értékeljük. Az eredményekből kiemeljük azokat a fejlettségi területeket, amelyeknél még fejlesztést igényelnének, majd korcsoportonként új stratégiát dolgozunk ki a gyengébb eredmények javítása érdekében.

A gyermekek mérése öt kiemelt fejlődési területre terjedt ki:

- a gyermek motoros fejlettsége,
- a gyermek kommunikációs fejlettsége,
- a gyermek szociális fejlettsége,
- a gyermek önállóságának fejlettsége,
- a gyermek kognitív fejlettsége.

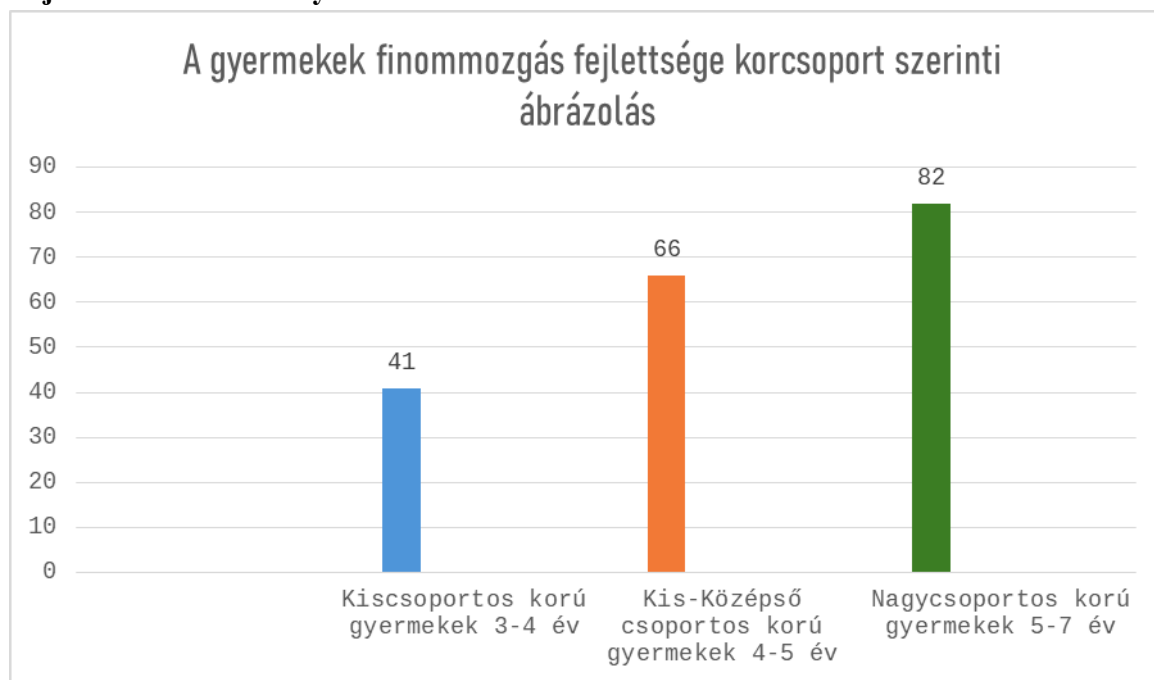
A felsorolt területeken a **kis és középső csoportos** korú gyermekeknél **189 pont**, a **nagycsoportos** korú gyermekeknél összesen **222 pont** volt elérhető. Az elért pontszámok alapján megállapítható, hogy a kiscsoportban a gyermekek 70 %-a, a középsőben a gyermekek 26%-a, a nagycsoportban a gyermekek 21%-a szorul fejlesztésre, hiszen a maximálisan elérhető pontszám **80%-a alatt teljesítettek.**

Az alábbi táblázat a korcsoportonkénti értékelést eredményét szemlélteti:

Gyermek korcsoport	Elérhető pontszám	Elért pontszám	Elért százalék	Gyermekek létszáma	80% alatt teljesített gyermekek száma
Kiscsoportos korú gyermekek	4536 pont	3222 pont	71%	24	17
Középső csoportos korú gyermekek	4232 pont	3920 pont	93%	23	4
Nagycsoportos korú gyermekek	4884 pont	4108 pont	84%	22	7

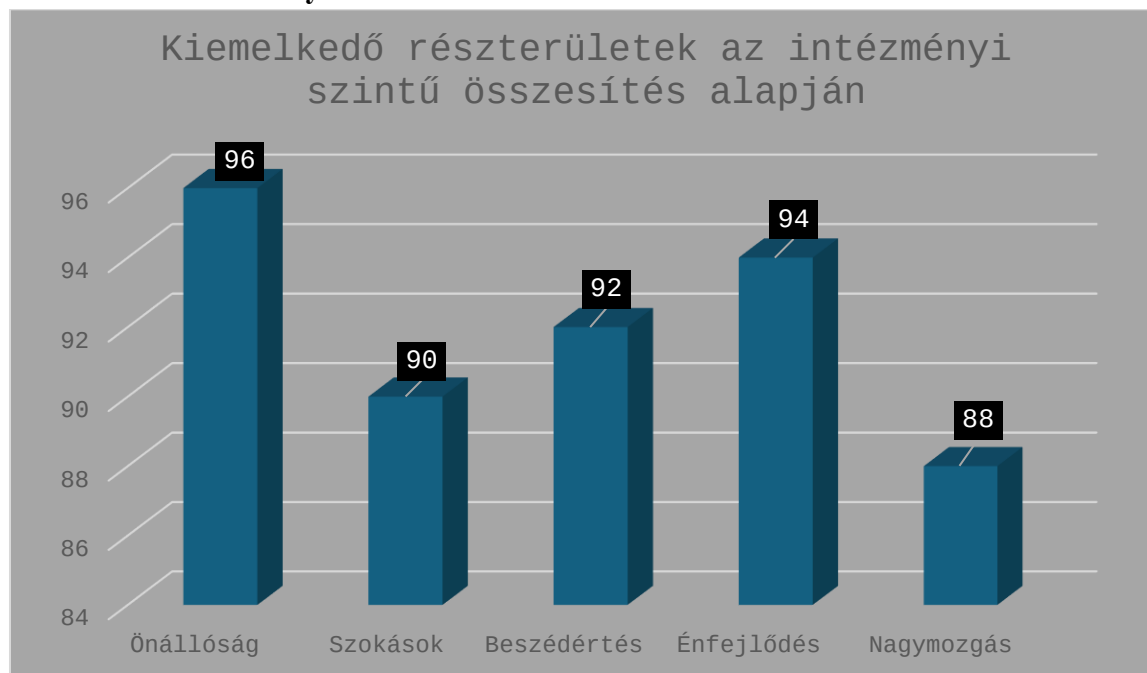
Óvodáskorban a gyermekek számtalan új ingerrel, tevékenységgel, személlyel, tárggyal, ismerettel kerülnek kapcsolatba, ezáltal minden képesség területén fejlődés tapasztalható. Az idei évben is elmondható, hogy minden korcsoportnak van **kiemelkedő és van fejlesztendő részterülete**. A kis, középső és nagycsoportos korú gyermekeknél egyaránt elmondható, hogy a **finommozgás**, illetve a **vizuomotoros mozgás** területén tapasztalható jelentős elmaradás.

Fejlesztendő intézményi terület:



Ugyanakkor az önállóság, én fejlődés, beszédértés, szokások, nagymozgások területén nagyon jó mérési eredmények születtek.

Kiemelkedő intézményi területek:



A mérések eredményei alapján az alábbi fejlesztési irányok kerültek meghatározásra a következő tanévre:

Motoros fejlettség fejlesztése

- Nagymozgásos tevékenységek (pl. akadálypályák, egyensúlygyakorlatok, mozgásos játékok) rendszeres beiktatása.
- Finommotorika fejlesztése kézműves tevékenységekkel, eszközhasználattal (gyurma, ceruza, építőkockák).
- Kéz-szem koordinációt fejlesztő játékok (pl. célba dobás, gyöngyfűzés).

Kommunikációs fejlettség fejlesztése

- Beszélgető körök, történetmesélés, bábozás.
- Szókincsfejlesztő játékok, mondókázás, énekek tanulása.
- Nyelvi differenciálás: beszédértés és kifejezőkészség egyéni támogatása.

Szociális fejlettség fejlesztése

- Csoportos együttműködést igénylő játékok (pl. szerepjátékok, szabályjátékok).
- Konfliktuskezelési helyzetek gyakorlása, pozitív minták nyújtása.
- Empátia és érzelmi kifejezés fejlesztése drámajátékokon keresztül.

Önállóság fejlesztése

- Napi rutintevékenységekbe való aktív bevonás (öltözködés, terítés, rendrakás).

- Egyéni döntések gyakorlása, felelősségvállalás segítése.
- Saját feladatok kiválasztásának ösztönzése, pozitív megerősítés.

Kognitív fejlettség fejlesztése

- Gondolkodási műveleteket fejlesztő játékok (pl. memória-, logikai és társasjátékok).
- Problémamegoldó helyzetek teremtése, ok-okozati összefüggések keresése
- Feladattartás, figyelem fejlesztése strukturált tevékenységekkel.

4.9. EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉS

Az óvodai nevelésben kiemelt feladatunknak tekintjük az **egészséges életre nevelést**, az egészség megtartását, és megerősítésére történő felkészítést. A 3-7 éves korosztályra jellemző fiziológiai, életkori sajátosságokat figyelembe véve tervezzük a gondozási tevékenységeket, a mozgásigény kielégítésének feltételeit, és az egészség védelmét.

A gyermekek **testi szükségletének feltárása** érdekében óvodába lépéskor anamnézist készítettünk, valamint a tanév során összehasonlító méréseket végeztünk (súly, magasság, láb, kéz).

Az **egészséges táplálkozás szokásainak** elmélyülését segítettük a kulturált körülmények megteremtésével, egészséges étrenddel, csoportonkénti gyümölcsnapokkal, gyümölcs és zöldségsaláta készítésével, gyümölcs és zöldségnap beiktatásával, új ízek megismertetésével, piac, zöldséges, kertek látogatásával (komplex tapasztalatszerzés az óvodai tevékenységek által), tejtermékek fontosságának népszerűsítésével (csontok, fogak védelme).

A **mindennapi testedzés**, testmozgás területén biztosítottuk a mindennapi szabad mozgást, naponta a szabadlevegőn tartózkodást, kocogó-futó lehetőségeket, heti rendszerességgel szervezett kötelező mozgásos tevékenységet, az egészséghezen mozgásos nap szervezését, sétákat, kirándulásokat a településen, és a környező településeken.

Személyi higiéné tekintetében nagy hangsúlyt fektettünk a tisztálkodás, öltözködés, pihenés, egészséges, tiszta, biztonságos környezet megteremtésére, a higiéniai szabályok kialakítására, a gyermekek egészségének védelmére, edzettségének biztosítására. Szükség esetén prevenciós, fejlesztő tornával segítettük fejlődésüket.

A fejlesztéshez **esztétikus, egészséges környezet** biztosítottunk, (udvar, épület, csoportszobák, öltözők esztétikája).

Testi és lelki egészségük fejlesztése és védelme érdekében alkalmaztuk a baleset-megelőzésre és elsősegélynyújtás vonatkozó szabályokat, valamint a gyerekek mindennapjaiba boldogság órákat építettünk be, és folyamatosan használtuk a levegőtisztító berendezéseket és a só tálakat a csoportszobában, a parajdi só fal és só generátor jótékony hatását a tornaszobában.

4.10. KÖRNYEZETTUDATOS ÉLETMÓDRA NEVELÉS

Környezettudatos életmódra nevelés területén óvodapedagógusaink kiemelt feladatunknak tekintették óvodásaink számára:

- A település helytörténetének, nevezetességeinek és épített örökségének megismertetését és továbbörökítését.
- A település természeti környezetének megismertetését, a környezettudatosság és a természet védelmének kiemelését.

- Az idén is kiemelten foglalkoztunk természetvédelmi jeles napokkal: Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld világnapja, Madarak fák napja.
- Egészségfejlesztő programunkat „egészséghéttel” népszerűsítettük.
- A gyermekeket és szüleiket folyamatosan bevonjuk a madarak etetésébe (eledelgyűjtés) és az udvar gondozásába, virágosításba, faültetésbe.
- A papírgyűjtést és elektronikai hulladékgyűjtést az udvar átépítéséből és mini bölcsőde építéséből eredően az idén nem tudtuk megvalósítani.
- Játékos feladatokkal népszerűsítettük a szelektív hulladékgyűjtés fontosságát.
- A folyosón kialakított Zöld falat évszakonként aktualizáltuk és rendszeresen megtekintettük óvodásainkkal.
- **Az intézmény épületének energetikai megújulásával biztosítottuk:**
 - Az óvodahasználók komfortérzetét, esélyegyenlőségét.
 - Az épület energia megtakarításával, a gazdaságos működtetését.

4.11. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

4.11.1. A gyermekek együttműködését segítő intézményi tevékenység

Óvodapedagógusaink és pedagógiai munkát segítő kollégák egyaránt törekedtek olyan módszerek, eljárások alkalmazására, amelyek megkönnyítik a gyermekek alkalmazkodását a megváltozott körülményekhez, biztonságot, és nyugalmat adnak.

Igyekeztek megkönnyíteni a szülőktől való elválást, és megismertetni a gyermekeket új környezetükkel, eközben érzelmi bázisként szolgálni számukra.

Közösségfejlesztés területén az alábbi a gyermekek együttműködését elősegítő intézményi programokat és a pedagógiai programhoz kapcsolódó irányelveket és célkitűzéseket valósítottuk meg:

- **A befogadás megkönnyítésére:** ovi - bölcsi kóstolót, anyás beszoktatást, óvodakezdekskor saját nevével ellátott nyakláncot, óvodai jeleket tartalmazó - könyv készítését biztosítottuk. Visszafogadásnál először a régi óvodások vehették birtokba az óvodát és így zökkenőmentesen szokhattak vissza az óvodai környezetbe és az őket nevelő pedagógusokhoz, majd egy héttel később fogadtuk a családból érkező gyermekek.
- Derűs, vidám, élményekben gazdag, szeretetteljes, **érzelmi biztonságot nyújtó óvodai légkört** biztosítottunk valamennyi óvodásunk számára.
- **Modell értékű kommunikációt, bánásmódot** és viselkedés biztosítottunk.
- **Együttműködtünk a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.** (gyógypedagógus, logopédus, gyógytestnevelő)
- **Saját hagyomány és jelképrendszer** alakítottunk ki minden csoportban.
- **Egyéni tároló helyet** biztosítottunk a gyermekek személyes dolgai számára.
- **Zenével** nyugalmat árasztó légkör biztosítottunk.
- Törekedtünk, hogy a felnőtt magyarázatában **pozitív szemlélet** jelenjen meg.
- Támogattuk a **gyermekbarátságok kialakulását.**
- Alkalmaztuk a **bátorító pedagógia** elveit.

- Választási lehetőséget, **önálló döntések lehetőségeit biztosítottuk** a gyermekek számára. (változásra képessé válás)
- A szeretetkapcsolat kialakításához használtuk a **humor kínálta lehetőségeket**.
- A **gyermekek jutalmazásánál** a verbális és nonverbális kifejezéseket, és kommunikációs eszközök, érzelmek kifejezését, kiemelt – megtisztelő feladatadást, kedves tevékenység biztosítását alkalmaztuk.

4.11.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége

Az **intézmény közösségépítő tevékenységét** a gyermekek és családok számára az óvodai hagyományok megélésének biztosításával, közös programok szervezésével segítettük, (részletesen az intézményi hagyományok című fejezetben). A jeles események alkalmával kiemelt figyelmet fordítottunk a szülői munkaközösség tagjainak, segítőinknek, támogatóinknak, a fenntartónak, az örökbefogadónak, járási-, megyei vezetőknek megköszönni egy-egy beruházás, esemény megvalósulását.

Az alkalmazottak közösségépítésére:

- Megünnepeztük egymás névnapját és kerekévfordulás születésnapját.
- Tanévnyitó és záró értekezleten apró figyelmesség kíséretében gratuláltunk a 25- 30- 40 éves jubileumot ünneplő, frissdiplomás és egyéb tanulmányokat sikeres elvégző és az új belépő kollégáknak.
- Közös karácsonyi ünnepséget tartottunk.
- Nőnap alkalmából közös vacsorán vettünk részt.
- A ballagási ünnepségen óvodavezető asszony emléklappal és virággal ismerte el, köszönte meg valamennyi intézményi dolgozó egész éves munkáját.
- A tanév zárásaként **Sárközi Attila alpolgármester úr borkóstolóval egybekötött vendéglátásra hívta meg az intézmény dolgozóit**. Családtagjaival együtt nagyon kedves fogadtatásban részesítettek bennünket otthonukban, melyet hálásan köszönünk. A délután során megismerhettük a családi borászatuk történetét, filozófiáját, a borok készítési módját, a helyi borvidéket, a szőlőfajták tulajdonságait. A kibővített borospincét is megtekinthettük. Emellett kipróbálhattuk a kulturált borkóstolás alapjait is (szín, illat és íz elemzése). A kötetlen beszélgetés során nagyon finom kenyérlángost, süteményt, frissítőket kóstolhattunk a vendéglátó és családtagjai jóvoltából. A délután a tikkasztó hőség ellenére nagyon jól sikerült. Köszönjük szépen Sárközi Attila alpolgármester úrnak a meghívást, a nagyszerű programot és kollektívánk vendéglátását.
- Az idén szakmai kirándulás nem került szervezésre.

4.11.3. Anyanyelvi és értelmi fejlesztés

Az anyanyelvi nevelés során célunk a **magyar nyelv szeretetének, megbecsülésének kialakítása**, továbbá a természetes beszéd és kommunikációs kedv ösztönzése, fenntartása.

A nevelési év során óvodapedagógusaink törekedtek az élmény gazdag környezet megteremtésére, anyanyelvi játékokat szervezésére, amelyekben a gyermekek:

- Beszédszerve ügyesedik.

- Beszédkedve erősödik.
- Hallása, beszédhallása fejlődik.
- Auditív ritmusa és emlékezete bővül.
- Fonológiai kódoláshoz szükséges képességek megalapozódnak.
- Állandó lehetőséget kapnak a kérdésekre-válaszokra.

A mindennapokban a **személyes példa**, a **helyes minta adása** kiemelt jelentőségű. Így nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteljes csoportlégkör alakul ki, ahol a gyermekek szívesen és bátran beszélnek, kérdeznak a felnőttektől és társaiktól egyaránt.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy egyre több óvodába került gyermeknél diagnosztizálható a megkésett beszédfejlődés, mely összefügg a szobatisztaság kitolódásával és a mozgásszegény életmóddal. A probléma megoldására a szülők számára szülői értekezleten és fogadó órákon tájékoztatást adtunk a lehetséges fejlesztési lehetőségekről, szükség esetén logopédiai, pszichológiai szakemberhez irányítjuk őket.

A szülők nagy része együttműködő, azonban néha tapasztaljuk, hogy nem vesznek tudomást a problémáról. Ennek orvoslására kollégáimmal együtt célunk a szülők megnyerése a közös problémamegoldásra.

4.11.4. Balesetvédelem

A mindennapokban az **SZMSZ-ben rögzítettek szerint**, kiemelten kezeljük a gyermekbalesetek megelőzését és az ezt célzó intézkedések betartását. Az intézményben a tanév során nem történt gyermekbaleset. Az alkalmazottak a tanév elején munkavédelmi oktatásban részesültek.

5. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

5.1. TERVEZÉS

A tervezés célja, hogy segítse a csoport életének megszervezését, a gyermekek fejlődését, harmóniát teremtsen a különböző fejlődési területek között és biztosítsa az egyensúlyt a pedagógus célja, a szülő elvárásai és a gyermekek vágyai között.

A különböző tevékenységekhez igazított tevékenységi tervet a faliújságra kifüggesztjük.

A tervezés elengedhetetlen feladat, hogy a gyermekek fejlődését tudatosan segíthessük, életüket úgy szervezhessük, hogy az optimális körülmények biztosítva legyenek az önálló tevékenységhez és alkotáshoz. A tervezésnél figyelembe vesszük a gyermek szükségleteit, személyes érdeklődését.

Az intézmény stratégiai dokumentumai, az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végén levont következtetések, megállapítások alapját képezik a következő nevelési év tervezésének, illeszkednek az intézményi önértékelés rendszeréhez. A pedagógiai program megvalósítása érdekében különböző szinten – pedagógus, nevelőtestület, Hagyományörző,- Belső ellenőrzési-szakmai munkacsoport és intézményvezető - létrehozott tervek a mindenkori Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon hozzáférhetőek. Az óvoda igazgatójaként elvárom a korrekt, előírásoknak, szabályoknak megfelelő tervezést, dokumentálást munkatársaimtól. A különböző szinteken megírt tervek megírása során mindig egyeztetünk a megfelelő belső és külső partnerekkel, ha szükséges elnyerjük hozzájárulásukat terveink megvalósításához. Intézményvezetőként támogatom a munkatársakat, terveik elkészítésében és azok megvalósításában.

A törvényi előírások folyamatosan változnak az aktuális társadalmi igényekhez. Az óvoda vezetőjeként figyelemmel kísérem az intézmény működését, irányítását szabályozó változásokat, és ezekről tájékoztatást nyújtok partnereinknek. Óvodánk naprakész az előírásoknak való megfelelésben, azoknak megfelelően folyamatosan megfelelteti stratégiai és operatív dokumentumait, többek között pedagógiai programját. A program átírását az ezzel megbízott, ezért felelős személyek végzik, akik munkáját az óvodaigazgatóként irányítom, segítem, ellenőrzöm, részt veszek az alkotó munka folyamatában. A kész dokumentumokat a nevelőtestület véleményezi.

Ovi KRÉTA rendszer bevezetése, működtetése

A 2024-2025-ös tanévtől kötelezően bevezetésre került az ovi KRÉTA rendszer, melynek célja, hogy az óvodák, gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson. A webes felületen internetkapcsolattal elérhető felhasználóbarát rendszer az óvodai tevékenységeket, egy gyermek, csoport történetét egy helyen kezeli, illetve teszi láthatóvá. A program karbantartása, frissítése online történik, felhasználói beavatkozás nélkül.

Az intézményben a kötelezően bevezetésre kerülő ovi KRÉTA rendszer zökkenőmentes használatához az épületben internet elérés bővítésére, 3 db laptop, és szoftverek beszerzésére volt szükség. A tanév elejére a beszerzések megtörténtek, a laptopokon telepített Windows-sal és Office programokkal rendelkeznek a gépek. A tanévben az óvodapedagógusok az intézmény

által biztosított gépeken tudtak dolgoztak. Az épület teljes internet lefedettségét tanév közben csak részben tudta az önkormányzat informatikusa megoldani, mely a feladatvégzés során okozott problémákat. A biztonságos hálózat július végére valósult meg, melynek költségét az Örökbefogadó 2026-os támogatásából fedeztünk. Köszönjük a támogatást a PER-KOR Kereskedőház Kft. – nek.

Az ovi Kréta felület kötelezően vezetendő tartalmai:

- felvételi és előjegyzési napló,
- felvételi és mulasztási naplót,
- csoportnaplót,
- gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációt,
- óvodai törzskönyv,
- teljesítménycélok.

Az óvoda szakmai dokumentumai

Az ovi KRÉTA felület szakmai tartalmainak egységes vezetésére a kollégák a tanév elején egy feltöltési tartalommal, időtervvel ellátott útmutatót kaptak. A tanév elejére a csoportnapló bejegyzés tartalmai az alábbi tartalmakra módosultak: hetirend, napirend, szülői értekezletek, nevelési feladatok, szervezési feladatok, tervezési feladatok, feljegyzések a csoport életéről.

A tervezés ajánlott színterei:

- Az igazgató éves munkaterve.
- Munkacsoport vezetők éves munkaterve.
- Intézményi önértékelés éves terve.
- A csoportban dolgozó óvodapedagógusok éves tevékenységi terve, két hetes tematikus terve, nevelési terve.
- Nyári időszak tervezése.
- Fejlesztési terv minden fejlesztésre szoruló gyermeknél.

A tervezésben a tanév során kiemelt területek:

- **Pedagógiai folyamatok** folyamatos nyomon követése: (tervezés, megvalósítás, ellenőrzés és értékelés).
- **Személyiség és közösségfejlesztés** folyamatának nyomon követése és fejlesztése.
- **Eredmények** folyamatos nyomon követése.
- **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció** folyamatának biztosítása, folyamatos nyomon követése és fejlesztése.
- Az **intézmény külső kapcsolataival**, partnereivel való együttműködés folyamatának nyomon követése és fejlesztése.
- A **pedagógiai munka feltételeinek** biztosítása:
 - A működéshez szükséges **személyi feltételrendszer** biztosítása, az esetleges változások folyamatos nyomon követése, esetleges válságkezelés.

- **Tárgyi, infrastrukturális feltételek** alakulásának folyamatos nyomon követése és fejlesztése.

5.2. ELLENŐRZÉS

5.2.1. A 2025-2026-os nevelési év kiemelt ellenőrzési területei:

1. Az ovi KRÉTA felület ellenőrzése - teljes körű – igazgató, igazgató helyettes.
2. Az óvodapedagógus teljesítménycélok (TÉR) megvalósulásának ellenőrzése - – igazgató, igazgató helyettes.
3. Gyakornokok munkájának az ellenőrzése - igazgató, igazgató helyettes, szakmai - belső ellenőrzési munkacsoport vezető).
4. Mentoráló pedagógus munkájának az ellenőrzése - igazgató, igazgató helyettes.
5. Csoportnaplók ellenőrzése (ovi KRÉTA)- teljes körű – igazgató.
6. Felvételi, előjegyzési napló (ovi KRÉTA) - teljes körű – igazgató.
7. Felvételi- mulasztási naplók ellenőrzése (ovi KRÉTA) - teljes körű – igazgató.
8. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése - felvételi előjegyzési napló – teljes körű – igazgató.
9. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer vezetésének és bevalásának ellenőrzése (ovi KRÉTA - teljes körű – igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai - belső ellenőrzési munkacsoport).
10. Pedagógiai programnak megfelelő oktató-nevelő munka megvalósítása - teljes körű – igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai - belső ellenőrzési munkacsoport vezető.
11. A hagyományőrző, művészetközvetítő, környezettudatos, családbarát, boldog óvoda tartalmak megvalósítása - teljes körű – igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai - belső ellenőrzési munkacsoport vezető.
12. A gyermekek, a szülők, családok részére szervezett közösségépítő programok kezdeményezése, megvalósítás, azokban való részvétel - igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai - belső ellenőrzési munkacsoport vezető.
13. Gyermekbalesetek megelőzése – teljes körű – igazgató, igazgatóhelyettes, minden óvónő.
14. SNI, BTMN gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban) - teljes körű – igazgató.
15. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok – teljes körű – igazgató, gyermekvédelmi felelős.
16. Egészséges életmód – szűrőpróba szerűen – igazgató.
17. Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba szerűen – igazgató.
18. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek - teljes körű – igazgató.
19. A csoportszoba és hozzá tartozó helyiségek esztétikája, rendje (óvodapedagógus, dajka) – szűrőpróba szerűen – igazgató, igazgatóhelyettes.
20. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok – szűrőpróba – igazgató.
21. Belső ellenőrzési szakmai munkacsoport közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében – szűrőpróba, munkaterv ellenőrzése, tervezett feladatok megvalósulása, beszámoló – igazgató.

22. Hagyományörző munkacsoport működése - szűrőpróba, munkaterv ellenőrzése, tervezett feladatok megvalósulása, beszámoló – igazgató.
23. Szakmai munka ellenőrzése – napi szinten, szűrőpróbaszerűen, csoport eseményeken, intézményi szintű rendezvényeken, belső továbbképzések, nyílt napok alkalmával – igazgató, igazgatóhelyettes, munkacsoportok vezetők.
24. A csoportban dolgozó kollégák együttműködése - napi szinten, szűrőpróbaszerűen, csoport eseményeken, intézményi szintű rendezvényeken, belső továbbképzések alkalmával – igazgató.

5.2.2. Intézményi belső ellenőrzési terv

Hónap	Feladat	Felelős	Ellenőrzést végző
Augusztus	A nyári élet megvalósulásának ellenőrzése.	óvónők	igazgató igazgatóhelyettes óvodavezető
	A nyári karbantartási munkák befejezésének ellenőrzése. A nyári nagytakarítás ellenőrzése.	igazgató dajkák, óvónők, konyhai alkalmazottak	igazgató igazgatóhelyettes
	A csoportszobák, öltözők, folyosók, mosdók, nevelői, raktárak rendjének ellenőrzése.	óvónők, dajkák egyéni felelősök	igazgató igazgatóhelyettes
	Az őszi dekorációk elkészítése.	óvónők egyéni felelősök hagyományörző munkacsoport óvónők	igazgató
	Az újjászervezett csoportok felülvizsgálata. Csoportnévsorok elkészítése.	igazgató óvónők	igazgató igazgató
	A gyermekek adatainak felfrissítése.(lakcím, telefonszám)	óvónők igazgatóhelyettes minden dolgozó	igazgató

	Dolgozók adatainak felfrissítése.	óvodatitkár igazgatóhelyettes óvónők	igazgató
	Az előző tanév felvételi - mulasztási, csoportnaplók lezárása, ellenőrzése.	igazgatóhelyettes	igazgató
	Tanévnyitó alkalmazotti értekezlet.	igazgató igazgatóhelyettes	igazgató
	Részvétel a települési rendezvényen.	minden dolgozó	igazgató
	Ovi KRÉTA felület vezetése	igazgató igazgatóhelyettes óvónők	igazgató
Szeptember	Az új és régi óvodásaink szülei részére szülői értekezlet megtartása.(egységes elvek alapján felépítés, szülői részvétel arányai, hiányzás okainak feltárása) Az új gyermekek befogadása, megismerése.	igazgató óvónők	igazgató
	SZM tagok választása.	óvónők igazgatóhelyettes	igazgató igazgatóhelyettes
	Az új csoportnaplók megnyitása. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	igazgatóhelyettes óvónők	igazgató
	Az új felvételi - mulasztási naplók megnyitása. (ovi KRÉTA, papír alapú dokumentum)	igazgató igazgatóhelyettes óvónők	igazgató
	Tehetséggondozó foglalkozások jelentkezőiről létszámnyilvántartás készítése.	igazgatóhelyettes óvónők óvodatitkár	igazgató
	Fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások résztvevőiről létszámnyilvántartás.	igazgatóhelyettes óvónők óvodatitkár	igazgató
	Munkarend, munkaidő beosztás elkészítése, munkafolyamatok összehangolása.	igazgató igazgatóhelyettes	igazgató

	A Házirend felülvizsgálata.	igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport	igazgató
	Kapcsolatfelvétel és a fejlesztések elindítása a pedagógia szakszolgálat pedagógusaival - logopédus, gyógytestnevelő, fejlesztő pedagógus és a megbízással alkalmazott fejlesztésben résztvevőkkel (gyógypedagógus, konduktor) (SNI, BTM)	igazgató igazgatóhelyettes óvónők	igazgató
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása (az ellátásba bekerülő gyermekek számbavétele, feladattervek a javítás érdekében).	gyermekvédelmi felelős óvónők	igazgató
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
	Szeptemberi eseménynaptár megvalósulása, ünnepek színvonala, látogatottsága.	igazgató minden óvónő egyéb felelősök hagyományőrző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományőrző munkacsoport vezető
Október	Az országos statisztikai adatbázis elkészítése.	óvónők élelmezésvezető óvodatitkár igazgató	igazgató
	A felvételi mulasztási és csoportnaplók vezetésének az ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum, papír alapú dokumentum)	óvónők igazgató helyettes	igazgató igazgató helyettes
	Az új munkatársak beilleszkedése, munkájának megismerése, a gyermekekkel való bánásmód megfigyelése.	mentoráló pedagógus szakmai munkacsoport	igazgató igazgató helyettes

	Gyakornokok ellenőrzése.	vezető mentoráló pedagógus szakmai munkacsoport vezető	igazgató igazgató helyettes
	Októberi eseménynaptár megvalósulása, ünnepségek színvonala, látogatottsága.	minden óvónő egyéb felelősök hagyományőrző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományőrző munkacsoport vezető
	Részvétel a települési rendezvényen.	minden dolgozó	igazgató
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
	Belső ellenőrzés – Loncsár Zsófia	ellenőrzött pedagógusok, szakmai munkacsoport	igazgató igazgató helyettes szakmai munkacsoport vezető
November	Őszi ovi-galéria megvalósítása.	hagyományőrző munkacsoport óvónők	igazgató hagyományőrző munkacsoport vezető
	Egyéni fejlettségmérés – nagycsoport (ovi KRÉTA felületen, saját mérési rendszerben)	nagycsoportos óvónők szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes belső szakmai munkacsoport vezető
	A tanköteles korú gyermekek iskolaérettségi vizsgálatkérő anyagának az elkészítése.	nagycsoportos óvónők	igazgató igazgatóhelyettes
	Gyakornokok ellenőrzése.	mentoráló pedagógus	igazgató igazgatóhelyettes

	Adventi épület, udvar, csoport dekoráció.	szakmai munkacsoport vezető egyéni felelősök hagyományőrző munkacsoport	igazgató hagyományőrző munkacsoport vezető
	Novemberi eseménynaptár megvalósulása, ünnepségek színvonala, látogatottsága.	igazgató minden óvónő egyéb felelősök hagyományőrző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományőrző munkacsoport vezető
	Őszi tematikus tervek ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	igazgató szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes
	A nevelési feladatok tervezésének ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	igazgató szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes
	Őszi szünet igényfelmérése.	óvodatitkár élelmezésvezető óvónők	igazgató
	Őszi szünet alatti munkarend és szabadságolás elkészítése.	igazgatóhelyettes	igazgató
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
	Fogadó órák ellenőrzése.	igazgatóhelyettes	igazgató
	Belső ellenőrzés – Horváth Tímea	ellenőrzött pedagógusok, belső ellenőrzési, szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
December	Decemberi eseménynaptár megvalósulása, ünnepségek színvonala, látogatottsága.	igazgató minden óvónő egyéb felelősök hagyományőrző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományőrző munkacsoport vezető

	Gyakornokok ellenőrzése.	mentoráló pedagógus szakmai munkacsoport vezető	igazgató igazgatóhelyettes
	Részvétel a település karácsonyi ünnepségén.	minden dolgozó	igazgató
	Téli szünet igényfelmérése.	óvodatitkár élelmezésvezető óvónők	igazgató
	Téli szünet alatti munkarend és szabadságolás elkészítése.	igazgatóhelyettes	igazgató
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
Január	Csoportnaplók, felvételi - mulasztási naplók ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum, papír alapú dokumentum)	óvónők igazgatóhelyettes	igazgató
	Csoportszobák, folyosók, mosdók, raktárak rendjének ellenőrzése.	óvónők, dajkák egyéni felelősök	igazgató igazgatóhelyettes
	Az első félév nevelési feladatainak megvalósulásának ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	óvónők szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes
	Gyakornokok ellenőrzése.	mentoráló pedagógus Szakmai munkacsoport vezető	igazgató igazgatóhelyettes
	Januári eseménynaptár megvalósulása, ünnepségek színvonala, látogatottsága.	óvónők, minden felelős, hagyományörző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományörző

	Egyéni fejlettségmérés- kiscsoport, kis-középső csoport (ovi KRÉTA felületen, saját mérési rendszerben)	kiscsoportos, kis-középső csoportos óvónők szakmai munkacsoport	munkacsoport vezető igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
	A munkaterv féléves feladatainak megvalósulása.	egyéni felelősök munkacsoport vezető	igazgató
	Az Oktatási Hivatalhoz - további egy év óvodai nevelésben való részvételre - szükség esetén a szülői kérvények beadásában segítségnyújtás.	nagycsoportos óvónők	igazgató
	Belső ellenőrzés – Csere Ramóna, Csivrevová Gabriella	ellenőrzött pedagógus szakmai munkacsoport	igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
Február	Téli tematikus tervek ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	óvónők	igazgató
	A téli ovigaléria megvalósítása.	hagyományörző munkacsoport	igazgató
	Színházlátogatás szervezési feladatainak ellátása.	igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők	igazgató
	Gyakornok ellenőrzése.	mentoráló pedagógus	igazgató
	Februári eseménynaptár megvalósulása, ünnepek színvonala, látogatottsága.	óvónők, egyéni felelősök	igazgató igazgatóhelyettes

	A tavaszi épület, udvar és csoport dekoráció. A második félév nevelési feladatainak tervezésének ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	hagyományőrző munkacsoport óvónők egyéni felelősök hagyományőrző munkacsoport óvónők	hagyományőrző munkacsoport vezető igazgató hagyományőrző munkacsoport vezető igazgató
Március	Gyakornok ellenőrzése. A tavaszi ovigaléria megvalósítása. Márciusi eseménynaptár megvalósulása, ünnepségek színvonala, látogatottsága. Tavaszi szünet igényfelmérése. Tavaszi szünet alatti munkarend és szabadságolás elkészítése. Színházlátogatás szervezési feladatainak az ellátása. Belső ellenőrzés – Mészáros Sándorné	mentoráló pedagógus hagyományőrző munkacsoport óvónők egyéni felelősök hagyományőrző munkacsoport óvodatitkár élelmezésvezető óvónők igazgatóhelyettes igazgatóhelyettes óvodatitkár óvónők ellenőrzött pedagógus szakmai munkacsoport	igazgató igazgató hagyományőrző munkacsoport vezető igazgató igazgatóhelyettes hagyományőrző munkacsoport vezető igazgató igazgató igazgató igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető

Április	Áprilisi eseménynaptár megvalósulása, ünnepek színvonala, látogatottsága.	óvónők egyéni felelősök hagyományörző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományörző munkacsoport vezető
	Egyéni fejlettségmérés. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	óvónők szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport
	Fogadó órák ellenőrzése. (felkészültség, hitelesség)	óvónők	igazgató
	Nyílt napok ellenőrzése.	óvónők	igazgató
	Ovi-kóستoló megvalósulása.	egyéni felelősök hagyományörző munkacsoport óvónők	igazgató igazgatóhelyettes hagyományörző munkacsoport vezető
Május	Májusi eseménynaptár megvalósulása, ünnepek színvonala, látogatottsága	óvónők egyéni felelősök hagyományörző munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes hagyományörző munkacsoport vezető
	Tavaszi tematikus tervek ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	óvónők	igazgató
	II. félévi nevelési feladatok megvalósulásának ellenőrzése.	óvónők	igazgató
	Belső ellenőrzések értékelése-pedagógus.	szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
	Alkalmazottak értékelése	belső ellenőrzési, szakmai munkacsoport	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport

			vezető
Június	Csoportnapló ellenőrzése. (ovi KRÉTA, saját Word dokumentum)	óvónők igazgatóhelyettes	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
	Felvételi és mulasztási napló ellenőrzése. (ovi KRÉTA, papír alapú dokumentum)	óvónők igazgatóhelyettes	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető
	A munkaterv éves eseményeinek megvalósulása a csoportokban.	óvónők	igazgató
	A csoportok mérési eredményeiről beszámoló.	óvónők	igazgató
	Munkacsoportok éves beszámolója.	hagyományörző és belső ellenőrzési, szakmai munkacsoport	igazgató
	A felzárkóztató és tehetséggondozó munka áttekintése.	óvónők szakszolgálat szakemberei külsős szolgáltatók óvónők	igazgató
	Gyermekevédelmi tevékenységről beszámoló.	gyermekvédelmi felelős	igazgató
	Nyári ellátás felmérése.	óvodatitkár élelmészvezető óvónők	igazgató
	Nyári munkarend és szabadságolás elkészítése.	igazgatóhelyettes	igazgató
	Nyári munkaterv elkészítése.	igazgató	igazgató

	Nyári leállás alatt a takarítás megszervezése.	igazgatóhelyettes igazgató	igazgató
	Pedagógusok teljesítményértékelése	óvónők	igazgató igazgatóhelyettes szakmai munkacsoport vezető

A tanévben az ellenőrzések a belső ellenőrzési munkatervnek megfelelően megvalósultak. A tanév végén a pedagógusok teljesítményértékelése jogszabályváltozás miatt nem került befejezésre (a feladat felfüggesztése miatt).

5.2.3. Az intézményt érintő külső ellenőrzések

5.2.3.1. Magyar Államkincstár Komárom – Esztergom Vármegyei Igazgatóságának ellenőrzése

A Magyar Államkincstár az intézményben 2026. június 4.-től július 9.-ig i terjedő időtartamban hatósági ellenőrzést hajtott végre. Az ellenőrzés során vizsgálták, 2026. évi támogatások igénylését, az évközi módosítás megalapozottságát.

Ezen belül az:

- Óvodaműködtetési támogatás 2026. 1-8 hónapra.
- Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbérialapú támogatása 2026. 1-8 hónapra.

A jegyzőkönyv megállapítása alapján a Magyar Államkincstár Komárom – Esztergom Vármegyei Igazgatósága 67 fő nem sajátos igényű gyermek finanszírozását tartja megalapozottnak az igényelt 68 fővel szemben. (Az eltérés 1 fő gyermek elköltöztetéséből ered)

5.3. ÉRTÉKELÉS

5.3.1. A gyermekek értékelése

A gyermekek **értékelésének** célja a helyes megnyilvánulások kialakítása, pozitív motiváció biztosítása.

Az óvodapedagógus feladatai:

- Az értékelést fontos személyiség és közösségalkító tényezőként alkalmazza. Az óvodában a pozitív értékelés az elsődleges: a jutalmazás és ennek előlegezett formája, a biztatás. Ezzel erősíti leginkább a gyermek helyes megnyilvánulásait, és ezzel alakítja ki a pozitív motivációkat.
- A gyermekek átfogó értékelését az óvodapedagógusok elvégzik évente két alkalommal, a gyermekenként vezetett személyiség lapon és az ovi KRÉTA felületen, méréseik

alapján. Elsődleges mérőeszköz a tudatos megfigyelés, melyet a gyermekek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentációban rögzítünk.

- A gyermekek jutalmazásának elvei és formái: Az óvodában alkalmazott jutalmazás a verbális és nonverbális kifejezések, és kommunikációs eszközök, érzelmek kifejezése, kiemelt-megtisztelő feladatadás, kedves tevékenység biztosítása. A jutalmazás mindig konkrét, a gyermek számára érthető, a társak számára is motiváló hatású. Tárgyi jutalmazást nem alkalmaz.

5.3.2. Pedagógusok értékelési területei

1. Pedagógiai módszertani felkészültség.
2. A gyermekek személyiségének fejlesztése, annak mérése különös tekintettel az egyéni bánásmódot igénylő gyermekekre. A fejlesztéshez szükséges megfelelő módszertani felkészültség.
3. A gyermeki közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, integrációs tevékenység.
4. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósulásukhoz kapcsolódó önreflexiók.
5. Az ismeretszerzés, a tanulás támogatása.
6. Pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.
7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.
8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
9. Elkötelezettség és szakmai felelősség vállalás.

A pedagógusok értékelése az ellenőrzések alkalmával önreflexió és a vezető által a kilenc kompetencia tükrében, szóban, vagy írásban történik. A látogatásról bejegyzés a vezetői ellenőrzések dokumentumban nyomon követhető.

5.3.3. Teljesítményértékelés

A **pedagógus teljesítményértékelési rendszere** 2024. szeptembertől lépett életbe. A kollégákkal előzetesen előadásokat hallgattunk a törvény értelmezésével kapcsolatban, majd elkészítettük a pedagógusokra, igazgatóra és az igazgató helyettesre vonatkozó szabályozást. A pedagógus kollégák számára a teljesítményértékelési rendszer átlátása, komoly nehézséget, az előttük álló feladat teljesítése az első évben szorongást, félelmet keltett, melyet az ovi KRÉTA használata még tetőzött. A feladat ellátása során igyekeztem motiválni, támogatni őket, és ésszerűen átgondolni bevonásukkal a saját rendszerünket.

A 2025-2026-os tanév már a második a teljesítményértékelés bevezetése során. Az előző nevelési év alapján már volt tapasztalatunk, amire építhettünk - így már nem ismeretlen területként - könnyebben sikerültek a kollégáknak a saját teljesítménycéljaik meghatározása.

A teljesítményértékelés alapelve, hogy a gyermekek nevelése-oktatása során, az óvodapedagógus fejlődés iránti motivációjának és elkötelezettségének erősítése céljából ne pusztán egy adott szempontrendszer szerinti értékelést jelentsen, hanem jelenjenek meg benne az önreflexiókra épülő, az egyéni fejlődési igényeket is tükröző teljesítménycélok, a pedagógiai kultúra fejlődése és fejlesztése szempontjából végzett tevékenységek.

Óvodapedagógusok értékelési szempontjai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége – (28 pont - 4 részterület)

- A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai. 10 pont
- A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően. 10 pont
- Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása. 6 pont
- Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében. 2 pont

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói – (12 pont - 4 részterület)

- Éves tartalmi tervezés, napi tervezés. 3 pont
- Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása. 3 pont
- Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények. 3 pont
- Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.). 3 pont

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása – (8 pont - 3 részterület)

- A pedagógus szabály- és normakövető magatartása. 3 pont
- Csoportnapló, mulasztási napló vezetése. 2 pont
- A gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység. 3 pont

4. Kommunikáció, együttműködés – (6 pont - 2 részterület)

- Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel. 3 pont
- Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel. 3 pont

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés – (8 pont - 4 részterület)

- Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése.
- Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás.
- Iskolába lépés segítése.
(A területen belül a pontozásnál szükséges a súlyozást rögzíteni pl:2-2-2-2 pont, vagy más arány)

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás – (6 pont - 3 részterület)

- Motiváció, elkötelezettség. 3 pont
- A szervezet képviselete. 2 pont
- Etikus magatartás. 1 pont

7. Egyedi intézményi értékelési szempont – (8 pont)

8. 3 személyre szabott teljesítménycél (24 pont)

Az összes elérhető pont pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze:

- 3 teljesítménycél megvalósulása 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont,
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 76 pont.

A 2025-2026-os tanévben a pedagógusok egyedi intézményi értékelési szempontja

Megnevezés	Intézményi teljesítménycél
Az értékelt pedagógusok egyedi intézményi értékelési szempontja	Bóbita gyermekhét szervezésében részvétel.

A 2025-2026-os tanévben a pedagógusok egyéni teljesítménycéljai

Név	Egyéni teljesítménycél
Csivreová Gabriella	Minősülő gyakornok kolléga mentorálása.
	Intézményi szintű program szervezése – A rendőr munkája.
	Látogatás szervezése a helyi Sütödébe.
Horváth Tímea	Közösségépítő intézményi szintű program szervezése – Kirándulás a Nagyigmándi „Kiserdei tanösvényre”.
	Iskolaérettségi vizsgálati anyag innovációja.
	Ovigaléria – „Társasjáték” kiállítás szervezése.
Loncsár Zsófia	Közösségépítő intézményi szintű program szervezése – Mézerdő méhészeti program szervezése.
	Tavaszi kirándulás szervezése a Bábolnai Arborétumba.
	Intézményi Facebook oldal működtetése.
Mészáros Sándorné	Farsangi projekt a Csiga csoportban.
	Az óvoda pedagógiai munkájának alaposabb megismerése hospitálásokkal.
	Foglalkozás látogatások, reflexiók. (3 db) Változatos technikákkal síkbábok készítése a kiválasztott mesékhez, közreadása az óvodapedagógusoknak. (5db)

Teljesítményértékelés megvalósulása, eredményei

A tanév során a kollégák kitűzött céljaikat megvalósították, melyekkel az intézmény mindennapjait gazdagították, színesítették, hozzájárultak a szakmai színvonal megtartásához, további emeléséhez. Köszönöm szépen mindegyik óvodapedagógus munkáját. A teljesítményértékelés lezárása jogszabályváltozás miatt (felfüggesztésre került) nem került befejezésre. A teljesítményértékelés elvégzése nagyon sok feladattal járt a tanév során, hogy a kollégákról elegendő információ álljon rendelkezésre a hiteles értékeléshez. Már a tavalyi év értékelései során kirajzolódott, hogy az intézményünknek egy olyan jól felépített szakmai rendszere van, amely minőségileg egyszerre emel minden kollégát. Így az esetleg gyengébb képességekkel rendelkező, vagy új kollégák is jól tudnak benne teljesíteni. A számszerűsített értékelés nagy valószínűséggel az idén is ilyen eredményeket mutatott volna. (tavalyi értékelés: 86%, 90%, 92%)

Igazgató értékelési szempontjai

1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)

- Intézménybe (feladat ellátási helyre) járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége,
- a hiányzások mennyiségének alakulása,
- a pedagógiai program megvalósítása,
- az intézménybe (feladat ellátási helyre jelentkező gyermekek számának alakulása és jellemzői)
- a tanköteles korba lépő gyermekek iskolakezdésének és a halasztási kérelmek számának alakulása
- befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések.

2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)

- Humánerőforrás-gazdálkodás (pl. szakember-ellátottság biztosítása, fejlesztő-támogató vezetés, munkaerő motiválása, teljesítményértékelés működtetése, a feladatokat és az erőforrásokat egyaránt figyelembe vevő munkamegosztás, megbízatások stb),
- szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (innováció ösztönzése, támogatása, munkatársak szakmai tudásának bevonása, tudásmegosztás elősegítése),
- intézményi hatáskörben lévő gazdálkodási feladatok precíz ellátása, hatékony forrásfelhasználás,
- infrastruktúra igazgatói hatáskörbe sorolható rendben tartása, gondos kezelése,
- tisztaság, rendezettség, a tanulási környezet színvonalát növelő megoldások alkalmazása.

3. Stratégiai szemlélet (10 pont)

- A jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek és kihívásainak azonosítása,
- a fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása,
- a meglévő gyakorlat támogatásához szükséges szakpolitikai támogatások meghatározása,
- az intézményfejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása,
- az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagáló képesség a változásokra,
- a köznevelési intézmény működését, életét meghatározó országos szakpolitikai irányok nyomon követése, a jogszabályi és fenntartói szabályozási környezet változásainak ismerete.

4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)

- Egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés,
- folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról,
- a munkatársak rendszeres értékelése,
- korrekt, asszertív kommunikáció, együttműködésre törekvés,
- pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.

5. Külső kapcsolatok (10 pont)

- Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére,
- együttműködés a fenntartóval / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása.

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)

- Hivatásának megfelelő megjelenés és kommunikáció,
- felelős vezetői attitűd,
- a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele,
- a nevelőtestület egységének megőrzése.

9. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)

10. 4 személyre szabott teljesítménycél. (40 pont)

Az összes elérhető pont vezetők esetében 100 pont, amely a következőképpen áll össze:

- 4 teljesítménycél megvalósulása 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont;
- 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 60 pont.

A 2025-2026-os tanévben az igazgató egyedi intézményi értékelési szempontja

Megnevezés	Intézményi teljesítménycél
Az értékelt igazgató egyedi intézményi értékelési szempontja	Bóbita gyermekhét programjainak szervezése. Bölcsőde avató ünnepség szervezése. (ha átadásra kerül)

A 2025-2026-os tanévben az igazgató egyéni teljesítménycéljai

Név	Teljesítménycél
Somogyiné Zeke Tünde	Madárbarát óvoda intézményi cím megpályázása.
	Intézményi Facebook oldal működtetése.

	Mini bölcsőde tárgyi felszereltségének segítése - A mini bölcsőde épületének berendezésének segítése.
	Mini bölcsőde működéséhez szükséges alapidokumentumok elkészítése. (szakmai program)

Teljesítményértékelés megvalósulása, eredményei

A tanév során a kitűzött vezetői célok megvalósultak, melyek hozzájárultak az intézmény nívós szakmai munkájának a fenntartásához, gazdagításához. Olyan feladatok is megvalósításra kerültek, amelyek a fenntartó intézmény átszervezési munkáját segítették. A teljesítményértékelés lezárása jogszabályváltozás miatt (felfüggesztésre került) nem került befejezésre. Ebből eredően a tanév végére maradó önértékelés és fenntartói értékelés nem került elkészítésre. A gazdag tanévet bemutató beszámoló a garanciája annak, hogy az idei tanévben is magas %-os eredményű értékelés realizálódott volna. (tavalyi értékelés 99%)

6. ÉLELMEZÉS

Étkezők számának alakulása

	2025. október 01.	2026. május 31.
Óvodás gyermek	65 fő	67 fő
<i>ebből:</i>		
-fizető	6 fő	5 fő
-jövedelem alapján ingyenes	40 fő	42 fő
- RGYK. kedvezményezett	2 fő	2 fő
- 3 vagy több családosa (50 %)	16 fő	17 fő
- tartósan beteg a testvére (50 %)	1 fő	1 fő
- tartósan beteg	0 fő	0 fő
-nevelésbe vett (100 %)	0 fő	0 fő
Szociális étkező felnőtt	0 fő	0 fő
Vendég étkező	0 fő	0 fő
Alkalmazott	3 fő	3 fő
ÖSSZESEN:	68 fő	70 fő

Az étkeztetés biztosítását és szállítását 2021. január 01.-től a Bábolnai Alapszolgáltatási Központ Diákétterem és Konyha látja el az óvodában és a településen, mely magába foglalja az intézmény óvodásainak, alkalmazottainak, a szociális étkezőknek, a vendégétkezőknek az ellátását is. Az étkezési feladatokat 2 fő alkalmazott látja el (1 fő élelmezésvezető, konyhai alkalmazott és 1 fő konyhai alkalmazott). A feladatok elvégzését emellett nagymértékben segíti az ipari mosogatógép használata is.

2026 szeptemberétől változás történt az ételszállításban. A megemelkedett költségek miatt Bana Község Önkormányzata úgy döntött, hogy az **ételszállítás ellátását maga fogja megoldani** egy részmunkaidőben foglalkoztatott helyi munkavállaló megbízásával. A feladatok előkészítése - mellyel a fenntartót segítettük – a nyár folyamán jelentős időráfordítást igényeltek, magukba foglalták a dokumentációk (az ételszállítás HACCP, oktatási napló, vegyszernyilvántartás, takarítási napló, stb.) elkészítését és átadását, a munkavállaló oktatását, valamint a szükséges munkaköri, munkavédelmi és egészségügyi feltételek biztosítását. További feladatként jelent meg a konyhával történő egyeztetés, az eszközök és tisztítószeresek beszerzése, a gépkocsi használatának és tisztításának dokumentálása, valamint a hatósági ellenőrzések előkészítése. E mellett szükséges volt a munkavállaló részére öltöző és a tisztítószeresek tárolására alkalmas hely kijelölése, valamint a kilométer nyilvántartó menetlevelek biztosítására. A váltás a jó előkészítésnek köszönhetően zökkenőmentes volt. Köszönjük szépen az Alapszolgáltatási Központ kollégáinak - a közel 5 évig tartó - ételszállításban nyújtott segítségét.

Az **ételek** havi forgásban ismétlődnek, a fő ételek változatosak, bár hiányoljuk a töltött dolgok gyakoribb megjelenését az étkezések alkalmával. A kísértetések alkalmával változatosabb pékáru,- és tejtermék (pl: változatosabb joghurt kínálat, puding, krémtúró,

tejberizs, karamellás tej) kínálattal tudnánk segíteni a gyermekek étkezési hajlandóságát. Az adagok megfelelőek, a szeletelt húsok esetében az egy főre jutó adag mennyisége kevés.

Az **óvodás korosztálynál** a gyermekek étkezésére jellemző, hogy nagyon válogatóság, sok ételt nem ismernek, nem szeretnek, így az ő étkezésüket nyomon követve nem tudnak teljes mértékben az igazi fokmérői lenni az ételek ízletességének.

A **szociális étkezőknél** a feladatot ellátó gondozónő részéről folyamatosan felülvizsgálatra került a rászorultság, melynek következtében az ellátottak száma egyre csökken. (Tanév során a létszám: 0 fő)

A rohamos áremelkedést nyomon követő **étkezési normák és térítési díjak** összege 2026. május 01-én változott. Bár az óvodás gyermekek nagy része nem fizet, változatlanul a fenntartóra, a fizetős szülőkre, szociális étkezőkre, a vendégétkezőkre hárul a megemelt összegek kifizetése.

Az **intézmény alkalmazottai esetében** a dolgozók nagy részének, gondot jelentett a vendégbéd magas összegének a kifizetése, így szabályozott keretek között sajnos saját maguk oldják meg az étkezésüket. Mint intézményvezető, óriási szakmai veszteségként értékelem a dolgozók **ingyenes vagy támogatott étkezői státuszának az elvesztését**. A mai rohanó, elértéktelenedő társadalmunkban óriási értéknek gondolom és szükségét érzem az étkezések során is a felnőttek által adott mintának, mely ezzel az étkezési formával teljesen megsemmisült. Kérem a fenntartót, amennyiben gazdasági lehetőségei engedik, a téma fontosságára való tekintettel szíveskedjenek ennek a támogatásnak az újragondolását napirendre tűzni.

Az **iskolai étkezés ellátását** 2016-ban az önkormányzat (mint kötelezően ellátandó feladatot) a konyha átalakítása után szervezte át az intézménybe. A feladatellátás az energia válság miatt 2022. október végéig működött. (A Banai telephelyen tanuló gyermekek az energia válság miatt a Bábolnai Általános Iskolába kerültek)

Az **élelmezésvezetőnek** az étkeztetéssel összefüggő rutin feladatok mellett - csoportbeli összeírás, létszám telefonos jelentése, reggeli, ebéd, uzsonna kiadagolása, tálalás, mosogatás, - a HACCP vezetésére, a havi,- negyedéves zárás és normatíva igénylések előkészítése is a feladata. Ezen tennivalók biztonságos ellátása az iskolások étkeztetésének megszűnésével vált lehetővé.

E mellett a **két helyiségben való étkeztetéssel összefüggő tevékenységek** ellátása (külön helyiségben való tálalás, mosogatás) is nehézségeket róttak a kollégákra. A kiegyensúlyozott munkavégzést szintén az iskolások étkeztetésének megszűnése tette lehetővé.

Az élelmezésvezető és konyhai alkalmazottak hiányzása esetén azonban továbbra is fennáll, hogy egy embernek lehetetlen elvégezni a feladatokat túlóra nélkül.

Az **étkezési térítési díjakat** a fizetős szülők határidőre kiegyenlítették. A tanévben nem volt szükség felszólításra, valamint RGYK nyomon követése is megfelelő volt. A továbbiakban is mind a szülőkkel, mind az önkormányzattal szoros együttműködésben szeretnénk ezt a feladatellátást biztosítani.

Az étkeztetésnél az **ételrendelés és lemondás szabályainak** betartása - a túlnyomó többségben ingyenesen étkező gyermekek szülei részéről – néha hanyagságot, de az előző évihez képest javuló tendenciát mutat. Néhány szülő abból eredően, hogy nem ő fizet, nem figyel oda, e kötelezettség betartására. Az elmúlt tanévben is szülői értekezlet, fogadó óra, többszöri írásbeli tájékoztató segítette a szabályok értelmezését és betartásának fontosságát.

A 2025-2026-os tanévben, **az intézményben újra volt ételallergiás gyermek, így az ellátás** megszervezése is szükségessé vált. 1 főnél tej, fruktóz, 1 főnél tej, tojás, szója, olajos magvak, citrusféle, piros bogyós gyümölcs, alma, mustár, paradicsom, 1 főnél glutén, 1 főnél laktóz érzékenységet diagnosztizáltak. A speciális ételt az előző években az étkeztető cég biztosította a szakorvosi igazolással rendelkező gyermek/ek számára. Mivel a Bábolnai konyha nem rendelkezik az ellátáshoz szükséges engedéllyel, így a fenntartóval együttműködve próbáltunk alternatívákat keresni a gyermekek ellátására. A felkutatott lehetséges ellátók sajnos nagyon magas szállítási költséggel tudták volna az ételt biztosítani. Így jelenleg a szülők oldják meg a gyermekük ellátását. A jövőre nézve mindenképpen szükséges lesz az ő ellátásukra is megoldást találni.

Intézményünk tálalókonyháján a tanévben **NÉBIH-minősítő ellenőrzésre került sor**, melynek során a szakemberek az élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szempontokat, valamint a konyha működését és dokumentációját is vizsgálták.

A **minősítés eredménye 85%**, amely a NÉBIH értékelési rendszere alapján „jó” minősítésnek felel meg. Ez az eredmény visszaigazolja a tálalókonyhán dolgozó munkatársak körültekintő, felelősségteljes munkáját és az élelmiszer-biztonsági előírások betartására fordított folyamatos figyelmet.

A minősítés egyben fontos szakmai visszajelzés is számunkra. A feltárt kisebb hiányosságok kijavítása, a munkafolyamatok folyamatos felülvizsgálata és a dokumentáció naprakész vezetése hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekek számára biztonságos, higiénikus és megfelelő színvonalú étkeztetést biztosítsunk.

A 85%-os eredményre büszkék vagyunk, és célunk, hogy a jövőben is a folyamatos fejlődés, a szabályos és igényes munkavégzés, valamint a gyermekek egészségének védelme álljon a középpontban.

7. NYÁRI ÉLET

A nyári óvodai mindennapok alatt **lecsökkent létszámmal és csoportösszevonással működött** intézményünk. Az igénylés 26 főben, majd a tényleges ellátás 21-26 főben realizálódott. A felmért igénylésre az étkeztetést már júniusban szükséges volt megrendelni, melyen nem lehetett módosítani, s mely a gyermekek 98%-nak ingyenes étkezése miatt a fenntartóra ró nem kevés költséget. A szülőknek bizonyosan nehéz a nyarat, gyermekek felügyeletét megoldani és teljes biztosan kiszámolni az ellátás igénybevételét. Nagyon köszönjük, hogy az idei nyári élet szervezését sokkal felelősségteljesebben gondolta át minden család, hiszen minimális eltérés volt az igénylés és a tényleges igénybevétel között. Bízunk benne, hogy a jó partnerségnek köszönhetően, ezt a hozzáállást tudjuk tartani az elkövetkező tanévben is.

A forró nyár alatt figyelemmel kísértük a meteorológiai előrejelzéseket és a legmelegebb időszakban, a csoportszobában vagy árnyékot adó fák alatt játszhattak gyermekeink. A folyadék bevitelre is folyamatos figyelmet fordítottak óvodapedagógusaink, dajkáink. A vakációt nálunk töltő gyermekeket tartalmas programokkal, játékokkal, tevékenységekkel várták a nyár folyamán az óvodapedagógusok. A nyári feladatellátást a nyári munkaterv alapján végezték az intézmény dolgozói.

A karbantartási szünet alatt megtörtént az intézmény nagytakarítása, külső – belső körletének, udvarának a rendberakása, melyet köszönök szépen kollégáimnak.

8. KORONAVÍRUS VESZÉLYHELYZETRŐL

A 2021-2022-es év is rendkívüli év volt, hiszen a 2019-ben megjelent **koronavírus - járvány** olyan helyzetet teremtett, amely minden önkormányzatot és azok háttérintézményeit, így óvodánkat is kihívások elé állította a napi munkavégzés és hosszabb távú terveik vonatkozásában. A vírus megjelenésével mindenki számára nagyon nehéz időszakot éltünk meg.

Az elmúlt tanévben szerencsére veszélyhelyzet nem állt fenn, és járványügyi készenlét sem volt. Az intézmény a járványügyi készenlét idejére rendelkezik saját intézményi protokollal, melyet szükség esetén a szülőkkel és a kollégákkal is megismertet.

Nagy örömünkre a gyermekek számára szervezhető programok az egész tanévben zavartalanul megvalósulhattak. Az óvodai élet visszaállt a „régí kerékvágásba” a vírus megjelenése előtti mindennapokba.

9. 5 ÉVES VEZETŐI STRATÉGIA MEGVALÓSÍTÁSA

*„A siker az a mód, ahogyan éled hétköznapijaid,
Apróságokban látszik: amiket teszel, amiket mondasz.
A siker nem a sok pénz, nem a fényes dicsőség.
Több mint birtokolni, amire mindenki tör.
A siker megértő lélek, nyitott gondozás,
Hűség a barátaidhoz, az eszményeidhez.
Gyermekek, akiket szeretsz, akik tanulnak Tőled.
A siker a jellemben rejlik, és mindenben, amit teszel.”*

Szakmai életutamat tekintve **38 éve választottam az óvodapedagógus hivatást, végigjárva a szakmai lépcsőfokokat, az első tétova lépéseket tevő kezdő szakembertől a hivatását magas szinten művelő „mester” fok eléréséig.** Szerencsés ember vagyok, mert azok közé sorolhatom magam, akiknek a munkája a hobbi is egyben.

Szeretem ezt a szép mesterséget, és boldog vagyok, hogy munkám eredményességével hozzájárulhattam szakmai életutam különböző állomásain, eltérő társadalmi környezettel és szociológiai összetevőkkel rendelkező települések óvodáinak fejlődéséhez. (Bana, Győrújbarát, Nagyigmánd) A 38 évből 20 évet óvodapedagógusként, és 18 évet intézményvezetőként (negyedik vezetői ciklusban) tevékenykedem.

Itt Banán 2012 óta vezetem az intézményt, jelenleg a harmadik 5 éves vezetői ciklusom negyedik évét fejeztem be az idei tanévben. **2022. augusztus 01.-től 2027. július 31.-ig**

kaptam megbízást a harmadik vezetői ciklusra Bana Község Önkormányzatától és Képviselő-testületétől a Banai Bóbita Óvoda vezetésére, melyet nagy tisztelettel megköszönök.

Intézményvezetőként ismerem az óvoda szakmai munkáját, személyi, tárgyi feltételeit, környezeti adottságait és a fejlesztésre váró területeket. Az elmúlt évek során igyekeztem példamutató motiváltsággal, megbízható munkavégzéssel, igényességgel, segítőkészséggel, empátiával és rengeteg ötlettel a kitűzött célok és feladatok megvalósításában aktívan részt venni. A kitartás, szorgalom, elszántság és alázat eredményeként ma egy teljesen megújult, kiemelkedő szakmai tartalmakkal rendelkező, számos innováció megvalósulásával büszkélkedő 21. századi modern intézmény gazdagíthatja Bana települést, és a település óvodás korosztályának mindennapjait.

Köszönettel tartozom mindenkinek, akik bíztak bennem és együttműködésükkel, kreatív ötleteikkel, erőfeszítésükkel, kitartásukkal - ha néha hihetetlennek is tűnt a megálmodott cél - de támogatták vezetői munkámat.

A Banai Bóbita Óvoda jelenlegi vezetőjeként a kialakított biztos, stabil alapokra támaszkodva szeretném tovább folytatni az elkezdett feladatok megvalósítását, új célok megfogalmazására ösztönözni óvodánk kollektíváját, jelenlegi és leendő munkatársaimmal közösen formálni az intézmény egyéni arculatát.

A **38 év óvodapedagógusi közszolgálat, a 18 év vezetői feladatellátás**, és itt Banán a sikeres 14 év megerősített abban, hogy jól választottam, amikor az óvodapedagógusi hivatást választottam, melyre úgy tekintek, mint egy sikeres szolgálatra, melyet Bana település, a gyermekek, családjaik és kollegáim „jól-létének” biztosítása érdekében végzek.

Boldogok, akik megtanultak csodálni, de nem irigyelni, követni, de nem utánozni, dicsérni, de nem hízelegni, vezetni, de nem manipulálni.

/William Arthur Ward/

9.2. 5 ÉVES VEZETŐI STARTÉGIA MEGVALÓSÍTÁSA A 2024-2025-ÖS TANÉVBEN

9.2.3. Pedagógiai folyamatok

A nevelő - fejlesztő munka kiemelt feladatai

Rövid távú feladatok megvalósulása
- A szabadjáték kitüntetett szerepének, fontosságának tudatosítása, a folyamatos, rugalmas napirend hatékony működtetése a csoportokban. - A szabadjátékhoz szükséges élmények, tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása. - A szabadjáték és a tevékenységekben megvalósuló tanulás arányaiban való tudatosság erősítése. - A gyermekek egyéni képességéhez, szükségleteihez igazodó párhuzamosan végezhető, differenciált mikro csoportos és egyéni tevékenységek szervezése. - Az egyéni bánásmód elvének érvényesülése a tevékenységek során. - Még több mozgásos tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása a csoportszobában és az udvaron egyaránt, a mindennapi mozgás biztosítása. Lehetőség szerint a szervezett mozgástevékenységek mikro csoportos bontása. - Az egészséges életmódot népszerűsítő programok folytatása, továbbfejlesztése. (Egészség hét) - A környezettudatos szemléletet erősítő programok folytatása, továbbfejlesztése. - Zöld jeles napok megünneplése. - A családok céltudatos segítése a hatékony együttnevelés megvalósulásának érdekében. - Az intézmény gyermek, szülői, dolgozói kapcsolatainak az erősítése. Családbarát intézmény pályázatának elkészítése. - Sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásának, befogadásának elősegítése, egymás elfogadására, toleranciára nevelés, inkluzív pedagógiai szemlélet erősítése. - Tehetséggondozó programok fenntartása. (hittan, ovifoci, néptánc, angol) - Az óvoda gazdag hagyományörző programkínálatának ápolása, fenntartása. - Az óvoda művészeti nevelést támogató programjainak ápolása, fenntartása. (ovigaléria, színházlátogatás, évszaki hangverseny) - Örökös Boldog Óvoda cím megújítása - „Boldogság-órák” szervezése – a gyermekek pozitív énképének a fejlesztése. - Az óvoda gazdag kapcsolatrendszerének ápolása, fenntartása.

Középtávú feladatok megvalósulása
- Az udvari tevékenységek bővítése, a gyermekek mozgásigényének kielégítése. - Az egészségnevelési programok bővítése, színesítése. - Környezettudatos életmód alakítása, erősítése. - Az iskolába lépéshez szükséges kompetenciák hatékony fejlesztése. - Intézményi „Jó gyakorlatok” összegyűjtése. - Tehetséggondozási programok további bővítése.

- A szülői igények folyamatos nyomon követése, felmérése.
- Családbarát intézményi jó gyakorlat fenntartása.
- Az óvoda gazdag hagyományörző és művészeti nevelést támogató programkínálatának ápolása, fenntartása.
- Szülőföldhöz kötődés erősítése: a néphagyományokkal kapcsolatos élmények, programok szervezése, új elemekkel való színesítése.
- Érzelmi nevelés és szocializáció szerepének erősítés.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok magas szintű megvalósulása.
- Az intézményi önértékelés, a tanfelügyeleti ellenőrzés, illetve a pedagógus minősítés jogszabályoknak és a belső szabályzóknak megfelelő működtetése.
- A Pedagógus életpálya modell kiteljesedésének segítése.

9.2.4. Személyiség és közösségfejlesztés

Rövid távú feladatok megvalósulása

- Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása.
- A gyermekek személyes és szociális képességeinek folyamatos felmérése, fejlesztése, szükség esetén korrekciók alkalmazása.
- A gyermekek folyamatos megfigyelése során a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kiszűrése, jelzés a szülők és szakemberek felé.
- Az SNI és BTMN - es gyermekek szakszerű ellátásának biztosítása.
- Tehetségigéretesek kiszűrése, felismerése, gondozása.
- Az egyéni fejlődést nyomon követő rendszer további működtetése, csoportszintű és intézményi szintű mérési eredmények meghatározása.
- Az intézményi támogatói rendszer további működtetése.
- Az óvoda gyermekvédelmi felelőse által éves munkaterv készítése, a csoportok gyermekvédelmi munkájának koordinálása, a törvényi előírásoknak megfelelően beszámoló készítése adatszolgáltatásra, az intézmény képviselője az illetékes szerveknél.
- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés tartalmainak megtartása és tovább bővítése.
- Az óvodapedagógusok közösségfejlesztésének támogatása.
- Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, gyermekek közötti információcsere együttműködés támogatása.
- Az intézményi közösségi programok szervezése, bővítése, lehetőség szerint a szülők bevonása.

Középtávú feladatok megvalósulása

- A kompetens, segítő szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás.

- Hatékony kapcsolat erősítése a szakszolgálattal a prevenció és a fejlesztések érdekében.
- A kiemelt figyelmet igénylő (SNI, BTMN) gyermekek beilleszkedésének, integrálásának segítése.
- A tehetséges, kiemelkedő képességű gyermekek speciális szükségleteinek, feltételeinek megteremtése, kreativitásuk motiválása, szülők segítése a tehetséges gyermekek nevelésében.
- Egyéni fejlődés nyomon követő rendszer működtetése, szükség esetén felülvizsgálata, mérési eredmények felhasználása a további fejlesztési célok meghatározásakor.
- Az intézményi támogatói rendszerrel való folyamatos kapcsolattartás.
- A gyermekvédelmi munka által kiszűrt gyermekek, családok folyamatos segítése.
- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés tartamainak fenntartása.
- Madárbarát szemlélet erősítése.
- Az óvodapedagógusok és az alkalmazottak közösségfejlesztésének támogatása.
- Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, gyermekek közötti információcsere együttműködés támogatása.
- Az intézményi közösségi programok megvalósulása, bővítése, lehetőség szerint a szülők bevonása.
- Családbarát intézményi elvek erősítése.
- Bóbita Boldogságműhely foglalkozások megvalósítása a gyermekek és a családok számára.
- Bóbita Babakuckó foglalkozások megvalósítása a 0-3- éves korosztályú gyermekek és családjaik számára.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében a Pedagógiai Programmal összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások alkalmazása, a személyiségfejlesztési feladatok megvalósítása.
- A pedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez szakszerű útmutatást, megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazzák a nevelés-tanítás, tanulás módszertanát.
- Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, különleges bánásmódot igénylők megfelelő fejlesztést kapnak, (másság elfogadása, elfogadó - megértő szemlélet erősítése). Integrációs nevelés sikeres biztosítása.
- Az intézményi belső és külső tehetséggondozás megvalósítása.
- Az egyéni fejlődést nyomon követő rendszer eredményes működtetése, működése.
- Az intézményi támogató kapcsolatrendszer eredményes működése.
- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés tartalmai beépülnek a gyermekek és a családok mindennapjaiba.
- Az intézményi közösségfejlesztés eredményes megvalósulása.
- Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, gyermekek közötti információcsere, együttműködés megvalósulása.
- Gazdag intézményi közösségi programok megvalósulása.
- Családbarát intézményi gyakorlat gazdagítása.

- A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a szülők elégedettek.

9.2.5. Eredmények

Rövid távú feladatok megvalósulása
• A tanulás-tanítás eredményességének nyilvántartása. (korszerű nevelési tervek, tematikus tervek, tevékenységtervek, egyéni fejlődést nyomon követő rendszer működtetése) • Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása. (az intézmény partnereinek bevonásával) • Az intézményi eredmények nyilvántartása és elemzése. (belső, külső) • A tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságának a biztosítása. (nevelőtestületi értekezlet, szülői értekezlet, fogadó óra) • A nevelőtestület és a szakmai munkacsoportok bevonásával az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. • A gyermekek iskolába lépésének nyomon követése.

Középtávú feladatok megvalósulása
• Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelőek. (neveltségi mutatók, egyéni-, csoport-, intézményi mérés-értékelés) • Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények dokumentáltak. (versenyeredmények, egyéb eredmények, stb.) • Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel: ○ 2019. –től minden évben megújítva Örökös Boldog Óvoda cím. ○ 2019. Az intézmény örökbefogadása. ○ 2020. Kincses Kultúróvoda minisztériumi elismerő oklevél. ○ 2023. Óvodaigazgató részére fenntartói elismerő plakett. ○ 2024. Családbarát köznevelési intézmény cím. ○ 2025-2026-os tanév Madárbarát intézményi cím elnyerése. • Az eredmények eléréséhez a nevelőtestület, a szakmai munkacsoportok hozzájárulnak. • A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelési eljárásában. (2024. 100%-os intézményi tanfelügyeleti eljárás) • A gyermekek iskolába lépésnek, tanulási útjának folyamatos nyomon követése. • A gyermekek további eredményeinek felhasználása a pedagógiai munka fejlesztésére.

Hosszú távú feladatok megvalósulása
• Az intézmény pedagógiai programjának, a tanulás-tanítás eredményességnek magas szintű megvalósulása. • Az intézményben az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása és folyamatos bővítése. • A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. • A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai

tanulások levonása és visszacsatolása.

- Kidolgozott és a gyakorlatban jól működő a tanulók tanulási útjának követése.

9.2.6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Rövid távú feladatok megvalósulása

- Az intézményben tervezett és szervezett formában szakmai munkacsoportok működtetése.
- A pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése a munkacsoportok bevonásával történik.
- A pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.
- Az intézményben biztosított a tapasztalatok átadása, az egymástól tanulás lehetőségének megteremtése.
- A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.
- Az intézményben kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszer működik.
- A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Középtávú feladatok megvalósulása

- Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.
- Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.
- Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.
- Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.
- Kapcsolatfelvétel „Kincses Kultúróvoda” címet nyert környező óvodákkal, zöld óvodákkal.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájának intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.
- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.
- Szakmai tapasztalatcserék társintézményekkel.

9.2.7. Az intézmény külső kapcsolatai

Rövid távú feladatok megvalósulása

- Az óvoda családsegítő funkciójának erősítése.
- Fogadóórák, szülői értekezletek szervezése szükség, illetve igény szerint.

- Aktuálisan szülői fórumok szervezése, útmutatók, kiadványok ajánlása.
- Rétegmegbeszélések (pl. tanköteles korú gyermekek szüleinek tájékoztató)
- A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről.
- Családi játszóházak, „Zöld”- programok, nyílt-napok, kulturális rendezvények szervezése.
- „Ovikóstoló”, ismerkedési, családi délelőtti szervezésének folytatása.
- A Szülői Szervezet tagjaival aktív, produktív kapcsolat ápolása, a kompetencia határok betartásával vélemények egyeztetése.
- Konstruktív, korrekt kapcsolat a Fenntartóval.
- Folyamatos kapcsolattartás az örökbefogadó Per-Kor Kereskedőház Kft-vel.
- Folyamatos kapcsolattartás a Bana Fejlődésért Alapítvánnyal.
- Folyamatos kapcsolat fenntartása és bővítése a Bábolnai Általános Iskolával.
- Jó munkakapcsolat fenntartása a nevelést segítő szakemberekkel (logopédus, gyógytestnevelő, fejlesztőpedagógus), a Komárom – Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Komáromi Tagintézményével, a Szakértői Bizottsággal.
- Új kapcsolat kialakítása, megszilárdítása a Tatai EGYMI tagintézményével a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásában.
- Jó munkakapcsolat fenntartása az óvoda orvosával, a védőnővel, a Bábolnai Alapszolgáltatási Központ kollégáival, a Komáromi Tám - Pont Család- és Gyermekvédelmi Intézmény szakembereivel.
- Jó munkakapcsolat fenntartása az óvodai plusz szolgáltatásokat biztosítókkal (egyház, néptánc, ovifoci, angol...), igény szerint a repertoár bővítése.
- Szükség esetén kapcsolat felvétel (POK) szaktanácsadóval, a minősítésre váró pedagógusok szakmai munkájának támogatása, óvodai szakmai előadások, műhelymunka céljából.
- Az intézményi események tudósítására, szakmai munkánk megismertetésére intézményi Facebook oldal működtetése (képes, videós, szöveges beszámolók).
- Az óvodapedagógusok és a gyermekek részvétele helyi rendezvényeken.
- Az intézmény részvétele a helyi közéletben, szakmai szervezetek munkájában.

Középtávú feladatok megvalósulása

- A szülők együttműködési készségének, felelősségérzetének fokozása a szakmai nevelőmunka iránt (előadások, fórumok szervezése).
- Gazdag kapcsolattrendszer ápolása, működtetése.
- Családbarát óvodai stratégia erősítése:
 - Érzelmi intelligenciát fejlesztő Bóbita Boldogságműhely foglalkozások a családokkal.
 - Bóbita Babakuckó foglalkozások szervezése a 0-3 éves korosztály befogadására.
 - Megváltozott szülői szerepek - előadás szervezése.
 - Beiskolázást segítő előadás szervezése.
- Madárbarát szemlélet erősítése, külső előadók meghívásával. (Állati jó bemutatók: Kisállatok, madarak)
- Óvodák közötti munkaközösség létrehozásában közreműködés.
- Intézményi szakmai munkájának a publikálására Facebook oldal további működtetése.

- Beruházások, fejlesztések megvalósulása után átadó, avató, megköszönő (hála) ünnepségek szervezése.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- A Pedagógiai Program, a nevelési hitvallás, az óvodai élet tevékenységrendszerének, házirendjének megismertetése az új szülőkkel.
- A Pedagógiai Program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása, ápolása, működtetése.
- A változó körülményeknek való megfelelés, (Fenntartói, szülői, gyermek igényei, változó szakmai kihívások).
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.
- Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét különböző helyi/egyéb díjakra való jelöléssel elismerik.

9.2.8. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek

Rövid távú feladatok megvalósulása

- A működéshez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, biztosítása.
- Kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásához szükséges eszköztár bővítése.
- A nevelőmunka során az eddigi gyakorlatnak megfelelően az IKT eszközök változatos használata.
- Intézményi profil bővítésben (mini bölcsőde) való közreműködés.
- A fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekvés.

Középtávú feladatok megvalósulása

- Eszközbeszerzések, szakmai programok megvalósulása érdekében pályázati lehetőségek kihasználása.
- Programok megvalósításához, eszközbeszerzések megvalósításához támogatók felkutatása.
- Intézményi profil bővítésben (mini bölcsőde) való közreműködés.
- A fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekvés.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
- A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek kiegyensúlyozott biztosítása.
- Folyamatos együttműködés az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat ellátó Pénzügyi csoporttal.
- Alapítványi, örökbefogadói, szülői támogatások szakszerű felhasználása.
- A mini bölcsődével bővített intézmény gördülékeny működésének a biztosítása, fenntartása.
- A fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekvés, amellyel az intézmény jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

Hosszú távú fejlesztési tervek megvalósulása

- A hátsó épületrész rész teljes körű felújítása. (előtér, csoportszoba, mosdó, lépcső megújítása, tornaszoba lambériázása)
- Közreműködés a fenntartó által elnyert mini bölcsőde kialakítását támogató pályázat megvalósításában.
- A mini bölcsőde kialakításából eredően új óvoda - bölcsőde udvarkialakítási stratégia kidolgozása szakemberek segítségével:
 - Az óvoda udvar teljes körű megújítása.
 - Új udvari játékok beszerzése, telepítése.
 - Az óvoda udvar területe kisebb lesz, így alternatívák kidolgozása a terület bővítésére: az orvosi rendelő felé a terület kibővítése, mini bölcsőde mögötti út megszüntetése, betonkerítés kiépítése, két intézményt elválasztó alacsony kerítés telepítése.
 - Új hátsó kapu kialakítása az épület udvari megközelítése és biztonságtechnikai célból.
 - Az emésztőgödör bedöntése, tereprendezés, vakond háló telepítés, termőföld elhelyezés, füvesítés, vízvételi helyek újra alakítása, locsolás biztosítása.
 - A tároló helyiségek lebontása miatt új raktár és mosléktároló kialakítása.
 - Az udvar térköves részének kibővítése.
- Új udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése. (műanyag csúszda, homokozó játékok, motorok, biciklik, fűnyírók, dömperek, műanyag babakáczak).
- Az épület napos oldalán elhelyezkedő csoportszobára (az árnyékolás biztosítására) redőnyök beszerzése.
- Csoportszobák játékkellományának folyamatos bővítése.
- A tornaszoba eszközállományának folyamatos bővítése, (pad, szőnyeg, mozgásfejlesztő eszközök, stb.)
- 1 csoportszobában a szekrénysor cseréje.
- 1 csoportszobában a falszín megújítása.
- 1 csoportszobában a fényáteresztő és sötétítő függöny cseréje.
- 1 csoportszobában a szőnyegek kiegészítése.
- 1 csoportszobába mikrohullámú sütő vásárlása.
- Mindhárom csoportszobában légkondicionáló berendezések beszerzése.
- Új JBL hangfal vásárlása.

- Az intézmény területén vezeték nélküli internet hálózat kiépítése.
- Pedagógusok digitális adminisztrációjának (elektronikus csoportnaplók, ovi Kréta, beszámolók, prezentációk készítése) támogatása: minden csoportba laptop biztosítása.
- A tisztálkodási felszerelések folyamatos karbantartása, fejlesztése. (törölközők, asztalterítők, fogmosó poharak)

Személyi feltételek

Rövid távú feladatok megvalósulása

- Státusz bővítés megtartása:
 - A vezetőkön kívül hat fő óvodapedagógus munkakör biztosítása.
- A megüresedő álláshelyek körütekintő betöltése.
- Gyakornokok mellé mentorok kijelölése.
- Alapképzést végző kollégák tanulmányainak, szakmai fejlődésének támogatása.
- Személyi dossziék pontos vezetését.
- Gyakornok esetén a gyakornoki szabályzatban foglaltak alkalmazása.
- A Pedagógiai Programot és az intézmény működését támogató óvodapedagógusi, óvodatitkári, dajkai, pedagógiai asszisztensi, személyes és szakmai kompetenciák további fejlesztése, bővítése.
- Az élelmezésvezetői, konyhai feladatok ellátására irányuló feladatok szakszerű ellátása.
- Az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítása, követése.
- Külső, belső továbbképzési lehetőségek, belső szakmai napok szervezése óvodapedagógusi, és a nevelő-oktató munkát segítő körben egyaránt.
- Hagyományörzés fenntartásának, fejlesztésének biztosítása a mindennapokban.

Középtávú feladatok megvalósulása

- Az intézmény humánerőforrás szükségletének biztosítása a mindennapi feladatellátáshoz.
- Az óvodapedagógus alapképzések sikeres befejezése.
- Az egyéni életpályák támogatására a megkezdett másoddiplomás képzések sikeres befejezése, újak megkezdése. (2 fő fejlesztő-differenciáló képzésének sikeres befejezése)
- Az életpálya modell által bevezetett minősítési rendszerben sikeres gyakornoki, pedagógus I., pedagógus II. minősítések segítése. (sikeresen megvalósult 3 fő pedagógus I. minősítése)
- A pedagógusok továbbképzésének a támogatása. (1 fő köznevelési igazgató képzésének sikeres megvalósulása)
- A szervezeti kultúra folyamatos továbbfejlesztése. (belső továbbképzés, hospitálás, bemutató foglalkozás, stb.)
- Az intézményi hagyományápoló tevékenységének a fenntartása, továbbfejlesztése.

Hosszú távú feladatok megvalósulása

- A nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletének rendszeresen felmérése, nyomon követése.
- A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiány, a felmerült problémák jelzése a fenntartó felé.
- Az egyenletes terhelés, szakértelem kiemelt szerepe a pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában.
- A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.
 - Óvodapedagógusi alapvégzettséggel rendelkezik minden kolléga.
 - Az életpálya modell által bevezetett minősítési rendszerben sikeres gyakornoki, pedagógus I., pedagógus II. minősítések.
- Az intézmény pedagógus továbbképzési programja az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével kialakított:
 - A kollégák másoddiplomás és egyéb továbbképzései támogatottak.
- Személyes és aktív részvétel a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.
 - Közös megfogalmazott, elfogadott és betartott normák, szabályok kialakítása, fenntartása.
 - Magas szintű belső igényesség, hatékonyság kialakítása, fenntartása.
 - Az új tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok gyűjtése és megosztása az intézményen belül és kívül is. Saját jó gyakorlat kidolgozása.
- Az intézmény kiemelkedő hagyományápoló tevékenységének fenntartása, (megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik). Az intézményben dolgozók és a külső partnerek ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.
- A munkatársak felelősségének és hatáskörének egyértelmű meghatározása, melyek megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.
- A nevelőtestület, a szülői szervezet, fenntartó döntés-előkészítésbe történő bevonásának folyamatos biztosítása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. Az intézmény munkatársainak - képesség, szakértelem, érdeklődés szerint - a fejlesztésbe való bevonása.
- Lehetőségek biztosítása az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására.

9.2.9. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Rövid,- közép,- és hosszútávú feladatok megvalósulása
• Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elvárások és a Pedagógiai Programban szereplő kiemelt stratégiai célokat megvalósítása, folyamatos nyomon követése, értékelése, felülvizsgálata, szükség esetén a célok eléréséhez változtatás kezdeményezése. • Az intézmény kiemelt stratégiai céljainak operacionalizálását, az éves munkatervekben lebontott feladatok meghatározásával, időarányos ütemezésével, folyamatos nyomon követésével kívánom elősegíteni. A továbbképzési és fejlesztési tervek elkészítésénél építünk az elért eredményekre, annak érdekében, hogy a munkatársak, kollégák szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési – tanítási módszerek kiválasztását és alkalmazását a pedagógiai prioritások összhangjával kívánom megvalósítani. A megvalósult eredményekről a beszámolómban szeretnék számot adni. Az intézményi dokumentációk módosításánál számítok és építünk a fenntartó, a partnerek, a nevelőtestület javaslataira, észrevételeire, igényeire.

A 2023–2025. évi pedagógus-bérrendezés tapasztalatai

A köznevelésben dolgozó **pedagógusok bérrendezése** az elmúlt évek egyik legjelentősebb változása volt. A 2023 júliusában elfogadott, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény – közismert nevén státusztörvény – 2024. január 1-jétől új foglalkoztatási rendszert vezetett be a köznevelésben. A változások a pedagógusok jogviszonyát, munkafeltételeit, teljesítményértékelését és mindenekelőtt illetményrendszerét is jelentősen érintették.

A béremelés alapvető célja a pedagóguspálya vonzóbbá tétele, a pályakezdők támogatása, a pedagógushiány mérséklése és a pedagógusok anyagi megbecsülésének javítása volt. Ez a cél kétségtelenül fontos és szükséges volt, hiszen a pedagóguspályára való belépés és a pályán maradás egyik meghatározó tényezője a kiszámítható és megfelelő jövedelem.

Ugyanakkor a differenciált béremelés a hosszabb szakmai gyakorlattal, magasabb végzettséggel, több diplomával és további szakképzettséggel rendelkező pedagógusok esetében aránytalanul kisebb mértékű illetménynövekedést eredményezett. Ez különösen a több évtizedes szakmai tapasztalattal rendelkező kollégák számára jelenthet motivációs problémát, hiszen a szakmai évek, a megszerzett tudás és az intézményért vállalt többletfeladatok nem minden esetben jelennek meg megfelelően az illetményben.

Intézményünkben a kollégák fiatal életkora miatt, a bérrendezés minden pedagógust kedvezően érintett. Jómagam, 38 év szakmai gyakorlattal, közel 20 év vezetői tapasztalattal azonban mind a 2024., mind a 2025. évi bérrendezés során az alacsonyabb mértékű emelésben részesülők közé kerültem. A fenntartó a tanév végén augusztusig visszamenőleg a Magyar Óvodák Országos Szövetsége által kiadott szakmai éveket figyelembe vevő bértábla ajánlása alapján kompenzációt biztosított a részemre, melyet nagyon szépen megköszönök. A 2026-os bérek kialakításánál a 2 fő pedagógus II-es, és az 1 fő mesterműnősített besorolású kolléga

bérének a meghatározásakor figyelembe vételre került az Államkincstár által pedagógus II. és mester besorolásra biztosított plusz finanszírozás.

A jövőbeni bérrendezések során fontosnak tartom a pályakezdők támogatása mellett nagyobb hangsúlyt kapjon a szakmai gyakorlat, a magasabb képzettség, a többletfeladatok és a hosszú, eredményes pedagóguspálya anyagi elismerése is. Meggyőződésem, hogy a pedagógusok megtartásának és motivációjának egyik fontos feltétele egy olyan igazságos és kiszámítható bérezési rendszer, amely a pályakezdők támogatása mellett a tapasztalt, magas szakmai tudással rendelkező pedagógusok értékét is megfelelően elismeri. Véleményem szerint a fiatal és a tapasztalt pedagógusok megbecsülése nem egymás rovására kell, hogy történjen. Egy igazságos, kiszámítható és motiváló életpályamodellnek mindkét csoport számára megfelelő perspektívát kell biztosítania.

A bérezésben ezért szükségesnek tartom egy olyan differenciált rendszer kialakítását, amelyben egyszerre érvényesül:

- a pályakezdők kiemelt támogatása,
- a szakmai gyakorlat anyagi elismerése,
- a magasabb végzettségek és további szakképzettségek figyelembevétele,
- a szakmai teljesítmény elismerése,
- a vezetői és munkaközösség-vezetői feladatok megfelelő díjazása,
- az intézményért vállalt többletfeladatok elismerése,
- valamint a hosszú, eredményes pedagóguspálya megbecsülése.

Csak egy ilyen rendszer képes arra, hogy ne csupán **a pályára vonzza**, hanem **a pályán is tartsa** a pedagógusokat, és egyúttal megőrizze azoknak a szakembereknek a motivációját és elkötelezettségét is, akik több évtizede szolgálják a gyermekeket, a családokat és az intézmény közösségét.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak bérrendezésének szükségessége

A **nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak** – az óvodai dajkák, pedagógiai asszisztensek – az intézmény mindennapi működésének nélkülözhetetlen szereplői. Munkájuk nem csupán a gyermekek gondozásához és az intézmény működésének biztosításához kapcsolódik, hanem jelentős szerepet vállalnak a gyermekek biztonságos, szeretetteljes környezetének megteremtésében, valamint az óvodapedagógusok nevelőmunkájának segítésében.

Az elmúlt évek pedagógus-bérrendezései következtében ugyanakkor a pedagógusbérek jelentős növekedése mellett a nevelő-oktató munkát segítő munkatársak (dajka, pedagógiai asszisztens és egyéb segítők: óvodatitkár, ételmezésvezető, konyhai alkalmazott) bérezésének felzárkóztatása is egyre sürgetőbbé vált. A munkakör felelőssége, a gyermekekkel való közvetlen kapcsolat, a munkaterhelés és a mindennapi feladatok sokrétűsége indokoltá teszi a bérek megfelelő szintű elismerését.

Különösen fontos a tapasztalt, hosszú ideje az intézményben dolgozó munkatársak anyagi megbecsülése, hiszen szakmai rutinjuk, megbízhatóságuk és az intézményhez való

elkötelezettségük jelentős értéket képvisel. A megfelelő bérezés a munkatársak megtartásának, motivációjának és az intézmény stabil működésének egyik fontos feltétele.

A jövőben ezért szükségesnek tartom a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak bérének folyamatos felülvizsgálatát és lehetőség szerinti rendezését, a szakmai tapasztalat, a munkában eltöltött évek, a munkakör felelőssége és az intézmény működéséhez való hozzájárulás figyelembevételével.

„Nézz utána, hogy minden napból, a legközönségesebb, sivár hétköznapi napból is ünnepet csinálj, ha pillanatokra is! Egy jóindulatú szóval. Méltányos cselekedettel. Udvarias mozdulattal. Nem kell sok az emberi ünnephez.

Minden napba belecsempézhetsz valamilyen varázsos elemet, megajándékozhatod magad egy könyv igazságának negyedórás élményével, valamilyen homályos fogalom megismerésének kielégülésével, környezeted vigasztalásával vagy felderítésével.

Az élet gazdagabb lesz, ünnepibb és emberibb, ha megtöltöd a hétköznapi napok néhány percét a rendkívülivel, az emberivel, a jóindulatúval és az udvariassal; tehát az ünneppel.”

Márai Sándor

10. ÖSSZEGZÉS

*„Aki lélekben gazdag, nem koldul se jó szót,
se szeretetet. Inkább ad...”*

Müller Péter

Az óvodapedagógus meghatározó személy a nevelésben. A közösség tagjaink a fontos, hogy érezzék: szükség van rájuk, munkájukra, ötleteikre. Hiszem, hogy a gyermek csak akkor tud megfelelően fejlődni, szeretetben nevelkedni, ha az óvónők és az őket segítő valamennyi dolgozó is sikeresnek érzi magát. A sikerélmény megerősíti a kollégákat, ez növeli teljesítőképességüket, amely kihat a gyermekek közérzetére is. Ez záloga annak is, hogy az intézmény úgy működik, hogy abban mindenki jól érezze magát.

Szerencsésnek érzem magam, hogy olyan emberek között dolgozhatok, akik számára a gyermek a legfőbb érték, a nevelést áthatja a megértés, a másik és a másság elfogadása, tisztelete. Vallom, hogy a helyes úton indultunk el, amikor a hitelességet és az őszinteséget tartottuk és tartjuk a helyes pedagógiai magatartás alapjának.

Hiszem, hogy kollégáim szakmai elhivatottságába vetett bizalmam, a munkánkra fordított energia továbbra is megtérül a gyermekek szeretetében, kedvességében szüleik meglepedésére.

Óvodánk tartalmas évet zárt, mely eddigi értékeink megtartása mellett új óvodai rendezvényekben és a tárgyi környezet fejlesztésében is bővelkedett. Óvodai közösségünk küldetése, hogy a változó világban a Banai Bóbita Óvoda egy stabil értékeket nyújtó, mindenkor biztonságos és esztétikus, jó szellemiségű intézmény maradjon.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Banai Bóbita Óvoda 2025 - 2026 - os nevelési és oktatási évről számoltam be Önöknek. Kérem, beszámolómat szíveskedjenek megvitatni és elfogadni.

Bana, 2026. szeptember 8.

Somogyiné Zeke Tünde
Igazgató